

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.01 Personální činnosti

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Založení, vedení a aktualizace osobních spisů zaměstnanců, zajištění podkladů pro stanovení nárokových a nenárokových složek platu, zabezpečení podkladů pro zápočet praxe a platové postupy, vedení a aktualizace údajů pro daňové účely.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem. plnění povinností a výkon zvláštních práv správce v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti), zákon č. 582/1991 Sb. (Zákon o organizaci a provádění sociálního zabezpečení), zákon č. 48/1997 Sb. (Zákon o veřejném zdravotním pojištění), vyhláška č. 79/2013 Sb. o pracovnělékařských službách a některých druzích posudkové péče.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, titul, osobní číslo, rodinný stav, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, státní občanství, údaje o zdravotní způsobilosti k výkonu práce – lékařský posudek, změněná pracovní schopnost, zdravotní pojišťovna, potvrzení o bezúhonnosti výpisem z rejstříku trestů (pro vybrané profese), údaje o dosažené kvalifikaci.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán A 50.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.02 Zpracování platů

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Výpočty, zúčtování a úhrady platů zaměstnancům nebo pracovníkům na DPP a DPČ.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 280/2009 Sb. (Daňový řád), nařízení vlády č. 341/2017 Sb. o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, osobní číslo, datum narození, rodné číslo, bydliště, plat, děti, manžel/ka, platový výměr, docházka do zaměstnání, doba a důvody nepřítomnosti.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zdravotní pojišťovny, okresní správa sociálního zabezpečení, exekutor.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán A 50.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	VEMA, a.s..

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.03 BOZP a PO, BOZ

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	BOZP: údaje o přítomnosti na školeních; BOZ: údaje o poučení žáků o BOZ.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), vyhláška č. 246/2001 Sb. MV ČR o stanovení podmínek požární bezpečnosti a výkonu státního požárního dozoru.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci a žáci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Školení BOZP a PO: jméno a příjmení zaměstnanců, podpis. Poučení o BOZ: jméno a příjmení žáků poučených o BOZ, podpis.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Školení BOZP a poučení BOZ: není příjemce.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.04 Spisová služba

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zajištění odborné správy dokumentů (příjem, evidence, rozdělování, oběh, vyřizování, vyhotovování, podepisování, odesílání, ukládání a vyřazování ve skartačním řízení).
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 499/2004 Sb. (Zákon o archivnictví a spisové službě), vyhláška č. 645/2004 Sb., kterou se provádí zákon o archivnictví a spisové službě.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, další adresáti a odesílatelé.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, adresa, obsah spisu.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci, zákonní zástupci, další adresáti a odesílatelé.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán V 15.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Jihočeský kraj (cloud).

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.05 Tvorba potvrzení o vzdělávání žáků a studentů, o době zaměstnání zaměstnanců, tvorba posudků dětí, žáků, studentů a zaměstnanců, tvorba certifikátů

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Získání informací o subjektu osobních údajů v komplexní podobě, jako výstup při odchodu pracovníka ze zaměstnání; poskytnutí informací k řízení vedenému orgány veřejné moci, pracovní právní účely zaměstnanců, sociální potřeby žáků nebo zákonných zástupců. Zjištění speciálních vzdělávacích potřeb žáků k zajištění odpovídajících podpůrných opatření; řešení rizikového chování; řešení přidělení péče o dítě, popř. střídavé péče.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, oprávněný zájem třetí strany. Výjimka pro zpracování citlivých údajů: U zaměstnanců: plnění povinností a výkon zvláštních práv správce nebo subjektu údajů v oblasti pracovního práva a práva v oblasti sociálního zabezpečení a sociální ochrany. U dětí, žáků, studentů: významný veřejný zájem. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu třetí strany.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 117/1995 Sb. (Zákon o státní sociální podpoře), zákon č. 586/1992 Sb. (Zákon o daních z příjmů), zákon č. 435/2004 Sb. (Zákon o zaměstnanosti), vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci, zaměstnanci, účastníci kurzů.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, bydliště, datum narození, telefonní číslo, e-mail, další obecné popř. citlivé osobní údaje.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Orgány veřejné moci, OSPOD, poradenské služby (speciálně pedagogické centrum, pedagogicko-psychologická poradna).
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.06 Administrace webových stránek

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytování povinných informací způsobem umožňujícím dálkový přístup a nepovinných informací podle vlastního uvážení školy nebo školského zařízení.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu, oprávněný zájem správce (PR školy). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 134/2016 Sb. (Zákon o zadávání veřejných zakázek), zákon č. 106/1999 Sb. (Zákon o svobodném přístupu k informacím).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci, zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Zaměstnanci: jméno a příjmení, pracovní zařazení, pracovní telefon a e-mail. Žáci a zaměstnanci: hromadné fotografie z akcí školy.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Veřejnost.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Zaměstnanci: do ukončení pracovního poměru; žáci – skartační plán S 5.
<b>Technická a organizační opatření</b>	Silné heslo PC.
<b>Způsob zpracování</b>	Elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.07 Zálohování PC, správa ICT

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Ochrana dat před ztrátou, poškozením, změnou, zničením, krádeží, zablokováním a neoprávněným použitím.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 181/2014 Sb. (Zákon o kybernetické bezpečnosti), vyhláška č. 82/2018 Sb. o kybernetické bezpečnosti.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Subjekty osobních údajů ze všech zálohovaných agend.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Všechny osobní údaje ze zálohovaných agend.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán V 50.
<b>Způsob zpracování</b>	Elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.08 Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Rozšíření a prohloubení pracovních kompetencí a kvalifikace pedagogických pracovníků na certifikovaných kurzech a školeních.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, splnění smlouvy.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), zákon č. 563/2004 (Zákon o pedagogických pracovnících), vyhláška č. 317/2005 Sb. o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Pedagogičtí pracovníci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, datum narození.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Vzdělávací organizace.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.



# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.09 Školská rada

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Seznámení veřejnosti s kandidáty a se složením školské rady vytvořené dle zákonných požadavků a umožnění kontaktu na ni.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu (nařízení zřizovatele), oprávněný zájem správce (kontaktní údaje na členy). Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 167 – 168, směrnice JČKÚ SM/114/RK.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Kandidáti a členové školské rady.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, bydliště, telefon.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zřizovatel, veřejnost.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.10 Kamerový systém

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Ochrana majetku správce, života a zdraví osob prostřednictvím stálého kamerového systému.
<b>Právní titul</b>	Oprávněný zájem správce. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
<b>Právní předpis</b>	—
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci a příležitostně vstupující osoby do monitorovaného prostoru (dodavatelé, návštěvy atd.).
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Podoby a obrazové informace o chování a jednání zaznamenaných osob.
<b>Informace poskytované subjektům údajů</b>	Prostřednictvím piktogramů umístěných na vstupech do zaznamenaného prostoru, včetně identifikace správce a sdělení, kde lze získat další informace.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	V odůvodněných případech orgány činné v trestním řízení a správní orgány pro vedení přestupkového řízení, případně jiné zainteresované subjekty pro naplnění účelu zpracování (např. pojišťovna).
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	3 dny (72 hodin).
<b>Počet zapojených kamer</b>	27
<b>Objekt umístění kamer</b>	Objekt školy Wilsonova 405, objekt domova mládeže, školy a dílen Jiráskova 544, objekt školních dílen Na Pískách 469.
<b>Režim kamer</b>	Kamerový systém venkovních kamer je v provozu nepřetržitě od 6:00 hod. do 19:00 hod. a na základě detekce pohybu od 19:00 hod. do 6:00 hod, kamerový systém vnitřních kamer je v provozu na základě detekce pohybu celý den.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.11 Účetnictví

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Evidence majetku a závazků, přírůstků a úbytky aktiv a pasiv, hmotné odpovědnosti a odpovědnosti za svěřené předměty.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 563/1991 Sb. (Zákon o účetnictví).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, cizí osoby, žáci, zákonní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, bydliště, číslo občanského průkazu u pojistné události.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.12 FKSP

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Příspěvky zaměstnancům z fondu kulturních a sociálních potřeb, uspokojování jejich kulturních, sportovních, zdravotních a jiných potřeb.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Vyhláška č. 114/2002 Sb. o fondu kulturních a sociálních potřeb, zákon č. 563/1991 Sb. (Zákon o účetnictví).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, bydliště.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.13 Evidence úrazů

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zaznamenání všech podstatných údajů o školním (pracovním) úrazu v příčinných, časových, prostorových a věcných souvislostech včetně jmen svědků.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 64/2005 Sb. o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, zákon č. 262/2006 Sb. (Zákoník práce), nařízení vlády č. 201/2010 Sb. o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, datum narození, bydliště, druh úrazu, druh zranění, zdravotní pojišťovna zaměstnance nebo žáka.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Zdravotní pojišťovny zaměstnance, žáka a školy, Česká školní inspekce, ve vymezených případech zřizovatel, inspektorát bezpečnosti práce a policie.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 10.14 Testování zaměstnanců a žáků na přítomnost nákazy COVID-19

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zamezení šíření nákazy COVID-19 v době nouzového stavu ČR při pandemické situaci, předcházení dalšího šíření onemocnění COVID-19, zvýšení bezpečnosti pracovního prostředí, prokázání plnění a kontroly plnění povinností uložených správcí právními předpisy, prokázání nároků správce vůči zdravotním pojišťovnám při čerpání finančních prostředků na testování poskytované zdravotními pojišťovnami z fondu prevence.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti (zpracování osobních údajů se netýká osob, u nichž byla uplatněna stanovená výjimka z testování), oprávněný zájem správce (u dobrovolného testování na základě smlouvy se zpracovatelem). Výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: veřejný zájem v oblasti veřejného zdraví. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 258/2000 Sb. (Zákon o ochraně veřejného zdraví a o změně některých souvisejících zákonů), aktuální metodický materiál MŠMT ČR a dále: <u>Pro děti, žáky nebo studenty:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-3/MIN/KAN <u>Pro žáky na přijímací zkoušky:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-1/MIN/KAN <u>Pro zaměstnance:</u> Mimořádné opatření Ministerstva zdravotnictví České republiky MZDR 14592/2021-2/MIN/KAN.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci, studenti.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, čas provedení testu a výsledek provedení testu na nákazu COVID-19. U výjimky z provedení testování: jméno, příjmení, důvod výjimky z testování na nákazu COVID-19 Pro testy hrazené pojišťovnou: číslo pojištěnce, zdravotní pojišťovna.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Krajská hygienická stanice (v případě hlášení pozitivních testů), zdravotní pojišťovny (v případě nákupu testů).
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Do 30 dnů po skončení platnosti mimořádného opatření nařizujícího provádění testování; po dobu nezbytné kontroly zpracování plateb a nároků zdravotních pojišťoven subjektů údajů (maximálně 3 roky).
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.01 Školní matrika pro ZŠ, SŠ a školní družinu včetně dokumentace

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Pořízení a zpracování údajů o žácích, zahájení, průběhu a ukončení jejich vzdělávání podle zákonných požadavků, údaje pro potřeby provozu školy a statistické výkazy v rámci sběru dat pro výkonové a statistické výkazy.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky, vyhláška č. 48/2005 o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vyhláška č. 47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem, vyhláška č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou, zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Společně na ZŠ a SŠ: jméno a příjmení, rodné číslo, datum narození, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže, datum ukončení vzdělávání ve škole; jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, telefonické spojení. Na SŠ navíc: údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání, obor, formu a délku vzdělávání, údaje o zkoušce, již bylo vzdělávání ve střední škole ukončeno.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	MŠMT ČR a zřizovatel (anonymizovaně ve statistických výkazech).
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.02 Lyžařský, vodácký kurz, exkurze, soutěže

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytnutí identifikačních údajů jiným správcům osobních údajů – pořadatelům, popř. dodavatelům služeb.
<b>Právní titul</b>	V případě výjezdů dle ŠVP splnění právní povinnosti; splnění úkolu ve veřejném zájmu; oprávněný zájem školy; výjimka pro zdravotní stav a zdravotní omezení – významný veřejný zájem. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce nebo na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
<b>Právní předpis</b>	V případě výjezdů podle ŠVP: zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, telefonní číslo, datum narození, zdravotní pojišťovna, bydliště, zdravotní stav.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Dodavatelé přepravních, ubytovacích a dalších služeb, pořadatelé soutěží.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Po dobu akce.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.



# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.03 Inkluze

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Poskytnutí podkladů k přiřazení podpůrných opatření žákům se speciálními vzdělávacími potřebami.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, výjimka: u zdravotní způsobilosti a zdravotních obtíží výslovný souhlas se zpracováním osobních údajů a významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, vyhláška č. 27/2016 Sb. o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Žáci: jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, údaje o vzdělávání, údaje o zdravotním stavu, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, údaje o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, zdravotní způsobilost a zdravotní obtíže. Zákonní zástupci: jméno, příjmení.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán V 45.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.04 Přijímací řízení a zápis

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zš: zapsání dítěte k povinné školní docházce na základní školu, povolení odkladu povinné školní docházky. Sš: evidence přihlášených, přijatých a nepřijatých uchazečů o vzdělávání na střední škole.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; výjimka pro zpracování citlivých údajů o zdravotním stavu: významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád), zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 36, vyhláška č. 48/2005 Sb. o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky při zdravotnickém zařízení, vyhláška č. 353/2016 Sb. o přijímacím řízení ke střednímu vzdělávání.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Uchazeči o studium a zákonní zástupci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Uchazeč: Jméno a příjmení, rodné příjmení, místo a datum narození, rodné číslo, adresa trvalého pobytu, adresa pro doručování včetně datové schránky, státní občanství, stupeň podpůrných opatření, telefon, e-mail, fax, potvrzení lékaře o zdravotní způsobilosti. Zákonný zástupce: Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození, telefon, e-mail.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10, nepřijatí uchazeči S 3.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.05 Projekty

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověření: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zpracování osobních údajů účastníků jako nezbytné součásti dotovaných projektů, programů.
<b>Právní titul</b>	Splnění smlouvy; splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě splnění úkolu prováděného ve veřejném zájmu.
<b>Právní předpis</b>	Volně uložená právní povinnost: pravidla projektů.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, datum narození, bydliště, zaměstnanci navíc pracovní zařazení.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	MŠMT.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 10.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.06 Závěrečné zkoušky

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Přihlášení žáků k maturitním zkouškám, zadání výsledků zkoušek, vystavení vysvědčení, zaznamenání ukončení vzdělávání ve školní matrice; výpočty a výplaty odměn subjektům údajů zabezpečujícím průběh a hodnocení maturitní zkoušky. Vystavení vysvědčení o závěrečné a výučního listu, zaznamenání ukončení vzdělávání ve školní matrice; výpočty a výplaty odměn subjektům údajů zabezpečujícím průběh a hodnocení závěrečné zkoušky.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, výjimka pro citlivé údaje o zdravotním stavu a zdravotním omezení: významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon), vyhláška č. 177/2009 Sb. o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou; vyhláška č. 47/2005 Sb. o ukončování vzdělávání ve středních školách závěrečnou zkouškou a o ukončování vzdělávání v konzervatoři absolutoriem.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci, předseda zkušební komise.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, datum narození, rodné číslo, bydliště, údaje o vzdělávání, údaje o poskytovaných podpůrných opatřeních, e-mail. Předseda zkušební komise: jméno a příjmení, adresa trvalého bydliště, rodné číslo, zdravotní pojišťovna, číslo účtu.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Dle spisového a skartačního řádu (S 5, A 45).
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 20.07 Vzdělávání distančním způsobem

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zajištění jiného než prezenčního způsobu vzdělávání při mimořádných událostech nebo nouzovém stavu.
<b>Právní titul</b>	Spnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon); upravený školní řád.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci, studenti.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno, příjmení, e-mail pro distanční výuku, účet do on-line prostředí.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Po dobu vzdělávání.
<b>Způsob zpracování</b>	Elektronicky (on-line synchronně, asynchronně); Listina (off-line samostudium).
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 30.01 Přihláška ke stravování ve školní jídelně a školní jídelně – výdejně

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Zabezpečení stravování subjektu údajů, které odpovídá věku a zdravotnímu stavu.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti; oprávněný zájem správce (u čísla bankovního účtu); výjimka pro zpracování údajů o zdravotním omezení: významný veřejný zájem. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 119, vyhláška č. 107/2005 Sb. o školním stravování.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci cizí strážníci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, třída, jméno a příjmení zákonného zástupce, zdravotní omezení, číslo bankovního účtu.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 30.02 Čipové karty – výdej obědů

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Přiřazení odebrané stravy konkrétnímu strávnickovi z čísla čipu přes převodní klíč; identifikace subjektu údajů.
<b>Právní titul</b>	Oprávněný zájem správce osobních údajů. Subjekt údajů má právo kdykoliv vznést námitku proti zpracování osobních údajů na základě oprávněného zájmu správce.
<b>Právní předpis</b>	—
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Zaměstnanci, žáci cizí stravníci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení (pseudonymizovaně), číslo čipu.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Po dobu vzdělávání.
<b>Způsob zpracování</b>	Elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.

# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 40.01 Evidence ubytovaných žáků

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Evidence žáků přijatých k ubytování v DM, průběhu jejich pobytu a ukončení ubytování.
<b>Právní titul</b>	Splnění právní povinnosti, výjimka pro zpracování údajů o zdravotním omezení: významný veřejný zájem.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 561/2004 Sb. (Školský zákon) § 117, zákon č. 500/2004 Sb. (Správní řád), Vyhláška č. 108/2005 Sb. o školských výchovných a ubytovacích zařízeních a školských účelových zařízeních.
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Žáci.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Žáci: jméno a příjmení, státní příslušnost, datuma a místo narození, adresa trvalého bydliště, obor, ročník, telefon a e-mail pro zasílání zpráv, zdravotní omezení, podpisový vzor. Zákonní zástupci: jméno a příjmení, trvalé bydliště a telefon, podpisový vzor.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	—
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina, elektronicky.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.



# INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ OSOBNÍCH ÚDAJŮ

## 40.02 Evidence externích ubytovaných

<b>Správce osobních údajů</b>	STŘEDNÍ ŠKOLA ŘEMESLNÁ A ZÁKLADNÍ ŠKOLA, SOBĚSLAV, WILSONOVA 405 Ředitel: Ing. Darja Bártová E-mail: <a href="mailto:info@ssrsobeslav.cz">info@ssrsobeslav.cz</a> Telefon: 389 822 801
<b>Pověřenec pro ochranu osobních údajů</b>	ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A STŘEDISKO SLUŽEB ŠKOLÁM, ČESKÉ BUDĚJOVICE, NEMANICKÁ 7 Výkon funkce pověřence: Ing. Miroslava Nejezchlebová E-mail: <a href="mailto:gdpr@zvas.cz">gdpr@zvas.cz</a> Telefon: 608 057 836
<b>Účel zpracování</b>	Evidence ubytovaných hostů, kteří nejsou zaměstnanci, žáci nebo studenti školy – školského zařízení.
<b>Právní titul</b>	Splnění smlouvy, splnění právní povinnosti.
<b>Právní předpis</b>	Zákon č. 565/1990 Sb. (Zákon o místních poplatcích).
<b>Kategorie subjektů osobních údajů</b>	Cizí ubytovaní.
<b>Kategorie osobních údajů</b>	Jméno a příjmení, bydliště.
<b>Příjemci osobních údajů</b>	Městská policie.
<b>Příjemci osobních údajů v třetích zemích nebo mezinárodních organizacích</b>	Ne.
<b>Lhůty pro výmaz</b>	Skartační plán S 5.
<b>Způsob zpracování</b>	Listina.
<b>Automatické rozhodování včetně profilování</b>	Neprovádí se.
<b>Zpracovatel</b>	Nevyužívá se.