

Školní vzdělávací program

**Truhlářské práce od 1. 9. 2022**

RVP 33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba

Č.j.: SŠŘ-86/2022

## Truhlářské práce



**Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405**

## Obsah

1	Identifikační údaje o škole .....	4
2	Celková charakteristika školy .....	6
2.1	Historie školy .....	6
2.2	Školská zařízení .....	6
2.3	Akce školy .....	8
2.4	Popis zajištění výuky .....	8
2.5	Materiální podmínky a vybavení školy .....	9
2.6	Charakteristika pedagogického sboru .....	10
3	Profil absolventa .....	11
3.1	Uplatnění absolventa v praxi .....	11
3.2	Odborné kompetence .....	12
3.3	Klíčové kompetence .....	12
3.4	Cesty učitele k rozvoji osobnosti žáka .....	16
3.5	Způsob ukončení vzdělávání, certifikace, stupeň dosaženého vzdělání .....	17
3.6	Výsledky vzdělávání .....	17
3.7	Charakteristika žáků .....	19
3.8	Spolupráce s rodiči .....	19
3.9	Prezentace školy na veřejnosti .....	20
4	Charakteristika školního vzdělávacího programu .....	21
4.1	Celkové pojetí ŠVP .....	21
4.2	Podmínky pro přijímání ke vzdělávání .....	22
4.3	Celkové pojetí vzdělávání .....	23
4.4	Začlenění průřezových témat do výuky .....	24
4.5	Organizace výuky .....	27
5	Učební plán .....	38
	Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP .....	40
6	Učební osnovy .....	41
6.1	Český jazyk – učební osnovy .....	42
6.2	Občanská výchova – učební osnovy .....	51

6.3	Matematika – učební osnovy .....	67
6.4	Literatura – učební osnovy .....	73
6.5	Tělesná výchova – učební osnovy .....	79
6.6	Informační a komunikační technologie – učební osnovy .....	89
6.7	Odborné kreslení – učební osnovy.....	101
6.8	Materiály – učební osnovy.....	110
6.9	Stroje a zařízení – učební osnovy .....	120
6.10	Technologie – učební osnovy .....	128
6.11	Odborný výcvik – učební osnovy .....	140
7	Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP.....	152
8	Evaluace vzdělávacího programu .....	154
	Dodatek.....	161

## 1 Identifikační údaje o škole

<b>Název ŠVP</b>	Truhlářské práce
<b>Název RVP</b>	Truhlářská a čalounická výroba
<b>Forma vzdělávání</b>	Denní forma vzdělávání
<b>Délka studia v letech</b>	3.0
<b>Dosažené vzdělání</b>	Střední vzdělání s výučním listem
<b>Kvalifikační úroveň</b>	EQF 3
<b>Platnost</b>	Od 1. 9. 2022
<b>Koordinátor</b>	Mgr. Pavla Ženíšková

<b>Název školy</b>	Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405
<b>Adresa</b>	Wilsonova 405, Soběslav
<b>IČ</b>	72549572
<b>IZO</b>	691003769
<b>Ředitel</b>	Ing. Darja Bártová
<b>Telefon</b>	389 822 801
<b>E-mail</b>	info@ssrsobeslav.cz
<b>www</b>	www.ssrsobeslav.cz

<b>Zřizovatel</b>	Jihočeský kraj
<b>Adresa</b>	U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice
<b>IČ</b>	70890650

<b>Platnost ŠVP</b>	1. 9. 2022 – počínaje 1. ročníkem
<b>Projednáno na pedagogické radě</b>	
<b>Schváleno školskou radou</b>	
<b>Razítko školy</b>	
<b>Podpis ředitele školy</b>	

## Garanti předmětů ŠVP – obor 33-56-E/01 Truhlářské práce

Hlavní koordinátor	Mgr. Pavla Ženíšková
Předseda metodického sdružení oboru Truhlář	Radek Janů
Předseda metodického sdružení všeobec. předmětů	Mgr. Jitka Bělská
<b>Předměty:</b>	
Český jazyk	Mgr. Jitka Bělská
Občanská výchova	Mgr. Jitka Bělská, Mgr. Eva Lišková
Matematika	Mgr. Eva Lišková
Literatura	Mgr. Jitka Bělská
Tělesná výchova	Mgr. Milena Procházková
Informační a komunikační technologie	Mgr. Radek Fiala
Materiály	Karel Mětelec
Stroje a zařízení	Karel Mětelec
Odborné kreslení	Karel Mětelec
Technologie	Karel Mětelec
Odborný výcvik	Radek Janů, Miloslav Pavlík

## 2 Celková charakteristika školy

### 2.1 Historie školy

Střední škola řemeslná a Základní škola Soběslav vznikla 1. 1. 2012 sloučením dvou velkých škol – Středního odborného učiliště technického, Soběslav, Jiráskova 66 a Střední školy a Základní školy Soběslav, Wilsonova 405.

Obě školy měly v Soběslavi dlouholetou tradici. Kořeny Středního odborného učiliště technického byly spojeny se založením akciové společnosti Lada v roce 1919, první učni byli přijati v roce 1920. Střední škola a Základní škola Soběslav měla své historické předchůdce v roce 1985.

V současné době je sídlo SŠŘ a ZŠ Soběslav na adrese Wilsonova 405, Soběslav.

Odloučená pracoviště školy tvoří:

SŠ – Jiráskova 544, Soběslav

SŠ – Bechyňská 26, Soběslav

Svářečská škola a dílny – Na Pískách 469, Soběslav

Domov mládeže – Bechyňská 26, Jiráskova 544, Soběslav

ZŠ – Školní náměstí 56, Soběslav

ZŠ – Pod Markem 532/II, Veselí nad Lužnicí

### 2.2 Školská zařízení

#### Odborné učiliště

Odborné učiliště poskytuje výchovu, teoretické vzdělání a odbornou přípravu v učebních oborech s upravenými učebními plány a vychovává a připravuje žáky pro výkon dělnických povolání. Hlavním cílem školy je zapojení žáků tříleté odborné přípravy, která směřuje k úspěšnému ukončení vzdělávacího programu v příslušných oborech a díky profesní připravenosti se uplatnit ve zvoleném oboru na trhu práce. Absolvent získá po vykonání závěrečné zkoušky střední vzdělání s výučním listem.

Vyučovací týden je rozdělen na část teoretickou (2 dny) a na část praktickou (3 dny).

Vzdělávání žáků je realizováno prostřednictvím speciálně pedagogických metod a forem učení s využitím názorných pomůcek a didaktické techniky (zpětné projektory, interaktivní tabule, PC atd.).

Budovy odborného učiliště jsou po celkové rekonstrukci ve velmi dobrém stavu. Dílenská příprava a praktické vyučování se uskutečňuje v moderně vybavených odborných dílnách a učebnách školy a na smluvně zajištěných pracovištích v soukromé a státní sféře.

Kromě výuky organizujeme pro žáky odborné exkurze, kulturní akce, přednášky a besedy. Žáci se zúčastňují různých soutěží a přehlídek.

## **Domov mládeže – Bechyňská 26, Soběslav**

Zabezpečuje žákům tohoto ŠVP, kteří nemohou denně dojíždět do školy, ubytování, stravování a kvalifikované výchovné působení a vede je k plnohodnotnému využívání volného času. V mimoškolním programu je prvořadá příprava na výuku a odborný výcvik se zaměřením na individuální pomoc žákům se slabším prospěchem. Činnost ve volném čase je naplňována zájmovými kroužky (výtvarném, ochrany přírody, výrobě dekorativních předmětů, ručních prací, vaření) a sportovními (relaxační cvičení, muzikoterapie, posilování, kopaná, nohejbal, stolní tenis a je možné provozovat i další sporty, např. odbíjenou, badminton a jiné dle zájmu. Volný čas vyplňují i odborné přednášky a besedy, návštěvy filmových a divadelních představení i vlastní kulturní činnost žáků, která je prezentována při vánočních besídkách nebo i u táborových ohňů spojených s opékáním špekáčků, zpíváním při kytáře a s nejrůznějšími soutěžemi.

Domov mládeže je vybaven 5-ti klubovny, společenskou místností s audiovizuální technikou, rozsáhlou zahradou s víceúčelovým hřištěm, zahradními stoly pro stolní tenis. Vlastní pokoje jsou zařízeny standardním nábytkem a součástí vybavení je i televize a wi-fi. Sociální zařízení je společné.

## **Školní stravování**

Základem dobré pohody je vždy chutné a zdravé stravování. Školní jídelna zabezpečuje stravování jak pro žáky, tak i pro zaměstnance naší školy i ostatních školských zařízení v Soběslavi. Pro tento účel disponuje špičkově vybavenou kuchyní s jídelnou a na stejně vrcholné úrovni jsou i kuchařské výrobky.

## 2.3 Akce školy

### Sportovní akce

Na škole mají svoji tradici i nejrůznější sportovní a zájmové aktivity. Tělocvična střední školy má parametry i pro mezinárodní soutěže. Kromě běžného vybavení je součástí i dobře zařízená posilovna. Během roku se pravidelně konají různé sportovní akce a turnaje našich žáků (např. přebor v lehké atletice, turnaj v nohejbale, soutěž ve šplhu, ve stolním tenisu, turnaje v kopané a přehazované, ve florbalu, v přespolním běhu atd.).

Své využití najde tělocvična i v době mimo vyučování pro řadu sportovních a zájmových kroužků domova mládeže.

### Odborná prezentace oboru vzdělávání

Ve vlastních prostorách školy je každoročně pořádána prodejní vánoční výstava výrobků žáků, jež je hojně navštěvována širokou veřejností.

V prostorách Kulturního domu města Soběslav pořádáme každoročně celostátní floristickou soutěž Soběslavská růže.

Tradičně se jednotlivé učební obory velice úspěšně prezentují se svou expozicí na akci s názvem Vzdělání a řemeslo v Českých Budějovicích a na veletrhu Kreativ v Soběslavi, kde naši žáci před zákazníky vyrábí různé výrobky, o které je velký zájem ze strany zákazníků.

## 2.4 Popis zajištění výuky

### Materiální zabezpečení vzdělávání

Pro uskutečňování vzdělávání v souladu s daným RVP je nevyhnutelné vytvářet vhodné realizační podmínky.. Škola má k dispozici vlastní tělocvičnu. Odborný výcvik probíhá ve vlastních dílnách a na smluvních pracovištích.

Žákům škola zapůjčuje některé pomůcky - učebnice, nářadí, ochranné pomůcky. Pracovním



oděvem a obuví vybaví škola žáka při nástupu do 1. ročníku.

Žáci mají možnost ubytování na Domově mládeže, kde se mohou realizovat v zájmových kroužcích a dalších aktivitách pořádaných Domovem mládeže dle vlastního plánu. Stravování i celodenní zajišťuje škola ve školní jídelně.

## **Personální zajištění**

Výuka tohoto oboru má na škole dlouholetou tradici, proto je na škole dostatečný počet kvalifikovaných a aprobovaných pedagogických pracovníků. Škola vysílá pracovníky na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

## **2.5 Materiální podmínky a vybavení školy**

**Teoretická výuka** probíhá v budovách, které jsou po celkové rekonstrukci a jsou zařízeny novým, moderním vybavením. Vzdělávání žáků je realizováno prostřednictvím metod speciální pedagogiky s využitím názorných pomůcek a didaktické techniky (zpětné projektor, video, DVD, interaktivní tabule, PC atd.). Výuka odborných předmětů je podporována názornými pomůckami, většinu z nich vyrábí žáci v hodinách odborného výcviku. Pro předmět informační a komunikační technologie je zařízena počítačová učebna. Pro výuku tělesné výchovy má škola k dispozici moderní tělocvičnu a posilovnu. Škola se snaží o neustálou modernizaci učebních pomůcek a didaktické techniky v závislosti na svých možnostech.

Součástí školy je i knihovna každoročně doplňovaná o nové tituly. Slouží žákům i pedagogům školy. Ti v ní najdou jak odbornou literaturu, tak i knihy pro volný čas. Škola také odebírá řadu odborných časopisů, ve kterých lze nalézt novinky z oboru.

**Odborný výcvik** probíhá v dílnách odborného učiliště nebo na smluvních pracovištích.

## 2.6 Charakteristika pedagogického sboru

Pedagogický sbor je složen z pedagogických pracovníků, kteří mají veškeré kompetence k osobnostnímu i odbornému rozvoji žáka. Pedagogický sbor se dynamicky přizpůsobuje potřebám společnosti a žáků, flexibilně reaguje na požadavky moderní společnosti. Způsobilost pedagogického sboru je na vysoké úrovni– většina pedagogů splňuje kvalifikaci po stránce odborné i pedagogické.

Odborná způsobilost pedagogických pracovníků je doplňována a rozvíjena podle nových poznatků a trendů v příslušných oborech.

Učitelé se dle potřeby dále vzdělávají na krátkodobých i dlouhodobých kurzech a seminářích. K dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků je využíváno aktuálních nabídek pedagogických center, vzdělávacích institucí a profesních svazů. Pedagogický sbor je dle potřeby doplňován o mladé perspektivní pedagogy, kteří si doplňují potřebné pedagogické a odborné vzdělání.

### 3 Profil absolvent

Název ŠVP:	Truhlářské práce
Kód a název oboru vzdělání:	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
Stupeň poskytovaného vzdělávání:	střední vzdělání s výučním listem
Délka a forma studia:	3 roky, denní studium
Platnost:	od 1. září 2022

#### 3.1 Uplatnění absolventa v praxi

Absolvent oboru vzdělávání Truhlářské práce najde uplatnění ve všech dřevozpracujících firmách při výrobě:

- **řeziva a polotovary** (hrubých a opracovaných přířezů sesazenek, voštinových desek atd.)
- **nábytkářských výrobků** (skříňového, stolového, sedacího, lůžkového a doplňkového nábytku)
- **stavebně truhlářských výrobků** (oken, dveří, schodů, obkladů stěn a stropů, vestavěného nábytku a dřevostaveb)
- **ostatních truhlářských výrobků** (hraček, upomínkových předmětů, kuchyňských potřeb atd.).

Po úspěšném ukončení vzdělávacího programu a složení závěrečné zkoušky si může absolvent doplnit vzdělání na některé ze středních škol s příbuzným studijním oborem, formou nástavbového studia.

## 3.2 Odborné kompetence

Absolvent oboru získává základní návyky a dovednosti pro výrobu a opravy truhlářských výrobků ze dřeva a materiálů na bázi dřeva. Tyto kompetence bude během života dále rozšiřovat.

Absolvent je připraven odborně:

- uplatňovat znalost vlastností dřeva a ostatních materiálů používaných v truhlářské výrobě při jejich zpracování na výrobek
- provádět typové technologické a pracovní postupy truhlářské výroby:
  - . technologická příprava materiálů
  - . ochrana dřeva a ostatních materiálů
  - . lepení materiálů
  - . výroba dílů a dílců
  - . konstrukční spojování dílů a dílců
  - . povrchové úpravy výrobků
  - . montáž výrobků
- připravovat a organizovat pracoviště pro vykonávanou technologickou operaci
- provádět ruční a strojní obrábění dřeva, materiálů na bázi dřeva, plastů a kovů
- používat nářadí, nástroje a stroje pro práci s materiály v truhlářské výrobě s ohledem na prováděnou technologickou operaci, požadovanou kvalitu práce a bezpečnost práce
- číst technickou dokumentaci
- zhotovovat technickou dokumentaci
- provádět montáž výrobků
- dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví, hygieny práce a požární ochrany

Není možné, aby byl žák po absolvování školy okamžitě vynikajícím odborníkem v oboru, ale na základě získaných vědomostí, dovedností a návyků se bude schopen dále sebevzdělávat, rozvíjet a budovat svoji profesní kariéru.

## 3.3 Klíčové kompetence

### a) Kompetence k učení

Žák si osvojí souhrn vědomostí, dovedností a návyků, které mu umožňují sebevzdělávání nejen v přímé návaznosti na potřeby praxe.

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- samostatně získávat informace potřebné k řešení problému

- samostatně zpracovávat a používat informace
- písemně zaznamenávat informace
- sledovat a objektivně hodnotit splnění cílů sebevzdělávání
- přijímat hodnocení výsledků svého učení
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání za účelem lepšího pracovního uplatnění

## **b) Kompetence k řešení problémů**

### **Žák je schopen:**

- uplatňovat své vědomosti a vyhledávat nové informace o daném problému
- spolupracovat při řešení problémů se spolupracovníky
- uplatňovat při řešení problémů různé způsoby myšlení a myšlenkové pochody
- navrhnout varianty řešení, zvolit jednu z nich a zdůvodnit ji
- k realizaci řešení problému volit vhodné prostředky a způsoby
- realizovat řešení problému samostatně nebo ve skupině
- vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažených výsledků

## **c) Komunikativní kompetence**

- vyjadřovat se při jednání přiměřeně k dané situaci jak v mluveném, tak písemném projevu
- formulovat své myšlenky srozumitelně a souvisle, v písemné podobě přehledně a jazykově správně
- účastnit se aktivně diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování

## **d) Personální a sociální kompetence**

- posuzovat reálně své fyzické a duševní možnosti, odhadovat důsledky svého jednání a chování v různých situacích
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí, přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si

vědomí důsledků nezdravého životního stylu a závislostí

- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky a podle svých schopností a možností je pozitivně ovlivňovat, být připraven řešit své sociální i ekonomické záležitosti
- být finančně gramotný
- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných pracovních a jiných činností
- přijímat a plnit odpovědně svěřené úkoly
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy na zlepšení práce a řešení úkolů, nezaujatě zvažovat návrhy druhých
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet osobním konfliktům
- nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým

#### **e) Občanské kompetence a kulturní povědomí**

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie
- uvědomovat si v rámci plurality a multikulturního soužití vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- uznávat tradice a hodnoty svého národa, chápat jeho minulost i současnost v evropském a světovém kontextu
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah

#### **f) Kompetence k pracovnímu uplatnění**

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti a tedy i vzdělávání; uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraveni přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám a životnímu stylu
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru
- rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze
- využívat poradenských a zprostředkovatelských služeb jak z oblasti světa práce, tak vzdělávání
- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli, prezentovat svůj odborný potenciál a své profesní cíle
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- rozumět podstatě a principům podnikání, mít představu o právních, ekonomických předpisech
- vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s realitou tržního prostředí

#### **g) Matematické kompetence**

- správně používat a převádět běžné jednotky
- používat pojmy kvantifikujícího charakteru
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině i prostoru
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

#### **h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi**

Žák je připraven:

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- učit se používat nové aplikace

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím
- být mediálně gramotný

### **3.4 Cesty učitele k rozvoji osobnosti žáka**

#### **Učitel při práci:**

- rozvíjí osobnost žáka
- zadává problémové úkoly formou samostatné i skupinové práce
- využívá k zadávání problémových úloh různých zdrojů z reálného života, ale i jiných netradičních
- podporuje samostatnost, tvořivost, rozdílné metody myšlení
- podporuje různé přijatelné způsoby řešení problémů
- vede žáky k aktivnímu přístupu při řešení problému ve všech fázích – plánování, přípravě, realizaci i prezentaci
- podporuje týmovou spolupráci a schopnost pomoci druhému
- vede žáky k vyjádření vlastního názoru, vyslechnutí názorů druhých, dodržování zásad řízené diskuse a k asertivnímu jednání
- nabízí při řešení konkrétních problémů pomoc výchovného poradce, metodika prevence nebo třídního učitele
- rozvíjí schopnosti a dovednosti- podle fyzických a psychických schopností jednotlivce
- podporuje správné pracovní návyky
- kontroluje dodržování pracovních a technologických postupů
- opakovaně procvičuje se žáky jednotlivé pracovní činnosti, aby se vytvořilo zautomatizování základních dovedností



- vyžaduje dochvilnost žáka na pracovišti, soustředěný pracovní výkon
- vede žáky k promýšlení pracovních úkolů, jejich zefektivňování při dodržení odpovídající kvality práce
- vede žáky k zamyšlení nad dopady jejich práce na životní prostředí a možnost eliminace těchto rizik
- dbá na kvalitu odvedené práce, čímž vede žáky k zodpovědnosti za dobré jméno podniku
- využívá mezipředmětových vztahů
- vede žáky k hospodárnosti - šetření s energiemi, materiálem, vodou ...
- učí efektivně hospodařit s finančními prostředky

### 3.5 Způsob ukončení vzdělávání, certifikace, stupeň dosaženého vzdělání

Vzdělávání se ukončuje závěrečnou zkouškou, obsah a organizace závěrečné zkoušky se řídí platnými předpisy.

Dokladem o dosažení stupně vzdělání je vysvědčení o závěrečné zkoušce a výuční list

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** - střední vzdělání s výučním listem.

Profesní kvalifikační úroveň EQF 3

### 3.6 Výsledky vzdělávání

**Na základě návyků, znalosti pracovních a technologických postupů, výrobních technologií, předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygieny práce a protipožární ochrany, vykonává absolvent v souladu se zásadami ekologie tyto činnosti:**

- zná vlastnosti dřeva a ostatních materiálů používaných v truhlářské výrobě, tyto znalosti uplatňuje při jejich zpracování na výrobek
- ovládá typové technologické a pracovní postupy truhlářské výroby
- připravuje a organizuje pracoviště pro vykonávanou technologickou operaci
- provádí ruční a strojní obrábění dřeva, materiálů na bázi dřeva, plastů a kovů
- používá nářadí, nástroje a stroje pro práci s materiály v truhlářské výrobě s ohledem na prováděnou technologickou operaci, požadovanou kvalitu práce a bezpečnost práce
- čte technickou dokumentaci

- zhotovuje technickou dokumentaci
- zhotovuje truhlářské výrobky, při práci používá správné technologické a pracovní postupy
- dodržuje předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví, hygieny práce a požární ochrany
- zná a dodržuje základní právní předpisy týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence
- je schopen poskytnout první pomoc při náhlém onemocnění nebo úrazu
- nakládá s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí
- dodržuje pracovní kázeň, samostatně organizuje svou práci
- zvyšuje si soustavně svou odbornou úroveň
- zvládá stresové situace, aby nedocházelo ke konfliktům a napětí mezi lidmi na pracovišti i mimo ně
- pečuje o své duševní zdraví
- pečuje soustavně o rozvoj své osobnosti
- má reálnou představu o kvalitě své práce, pracoval pečlivě, svědomitě a samostatně
- šetrně nakládá s majetkem podniku
- dokáže pracovat v týmu spolupracovníků a adekvátně s nimi jedná
- přispívá k dobrým vztahům v pracovním kolektivu
- zná obecná práva a povinnosti zaměstnanců i zaměstnavatelů
- přispívá k dodržování zásad ochrany životního prostředí
- má přehled o možnostech uplatnění ve své profesi a o možnostech dalšího vzdělávání
- pracuje s informacemi a informačními zdroji a dovede je využívat v pracovním i osobním životě
- umí prezentovat výsledky své práce
- adaptuje se na měnící se životní a pracovní podmínky
- je schopen a ochoten se celoživotně vzděláva

### 3.7 Charakteristika žáků

Školu navštěvují převážně žáci se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedná se o žáky se specifickými vývojovými poruchami učení, se specifickými poruchami chování, se zdravotním či sociálním znevýhodněním a žáky ohrožené sociálně patologickými jevy. Všichni žáci jsou integrováni do běžných tříd a vzdělávání podle jednoho, platného vzdělávacího programu.

### 3.8 Spolupráce s rodiči

Důležitou informační složkou pro žáky a rodiče je žákovská knížka – zápisy, hodnocení, vzkazy rodičům a třídní schůzky.

Rodiče (zákonní zástupci) jsou informováni formou třídních schůzek. Pokud se nedostaví, tak písemnou formou ve čtvrtletí, v pololetí a na konci školního roku vysvědčením. V případě potřeby jsou rodiče (zákonní zástupci) vyzváni k návštěvě školy úředním dopisem. Problémy a připomínky se řeší mezi rodiči (zákonnými zástupci), třídním učitelem a výchovným poradcem. Při neomluvené absenci zasíláme rodičům výzvy k návštěvě školy, dále např. využíváme dohody mezi učitelem a zákonným zástupcem žáka – denní telefonická kontrola, zda jejich dítě je ve škole.

Třídní schůzky se konají 2krát do roka, rodiče jsou na ně zváni prostřednictvím žákovských knížek pokud je žák nepřítomen, volí se forma dopisu. Rodičům, kteří se nemohou dostavit na třídní schůzky, poskytujeme možnost náhradního termínu. Rodiče mohou navštívit školu a informovat se kdykoliv o prospěchu, chování a problémech žáka. Snažíme se rodičům kromě výsledků hodnocení také uvážlivě poradit, jak mohou svému dítěti pomáhat. Spolupráce rodičů a učitelů má být založena na důvěře a vzájemné informovanosti. S rodiči jednáme individuálně a taktně.

Mobilní telefon využíváme v rámci usnadnění komunikace mezi třídním učitelem, učitelem odborného výcviku a rodiči – je domluveno, kdy volat nebo posílat krátké SMS zprávy, poté požadujeme písemnou omluvu nepřítomnosti žáka.

V případě mimořádného zhoršení prospěchu žáka informuje třídní učitel bezprostředně rodiče (zákonné zástupce).

### **3.9 Prezentace školy na veřejnosti**

#### **Škola se prezentuje :**

- profesionálním přístupem k žákům během výuky i mimo ni
- profesionálním přístupem k jednáním se sociálními partnery
- zodpovědným vystupováním na veřejnosti během akcí školy jako jsou výstava Vzdělání a řemeslo České Budějovice, vánoční výstava v areálu školy, celostátní soutěž Soběslavská růže a jiné
- kvalitou práce žáků a pedagogů školy

## 4 Charakteristika školního vzdělávacího programu

**Název a adresa školy:**

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405

**Název školního vzdělávacího programu:** Truhlářské práce

**Kód a název oboru vzdělání:** 33-56-E/01

Truhlářská a čalounická výroba

**Stupeň poskytovaného vzdělávání:** střední vzdělání s výučním listem

**Délka a forma studia:** 3 roky, denní studium

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 1. září 2022

### STRUKTURA

- Popis celkového pojetí vzdělávání
- Organizace výuky
- Způsob hodnocení žáků
- Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků mimořádně nadaných
- Realizace bezpečnosti a ochrany zdraví
- Podmínky pro přijímání ke vzdělávání
- Způsob ukončení vzdělání

### 4.1 Celkové pojetí ŠVP

Jedná se o tříletý obor vzdělání zakončený získáním středního vzdělání s výučním listem. Obor mohou studovat chlapci i dívky za dodržení souvisejících bezpečnostních a hygienických norem. Náplní je teoretické vyučování a praktická výuka formou odborného výcviku. V rámci odborného výcviku může výuka probíhat na smluvních pracovištích.

Školní vzdělávací program rozpracovává kromě učiva stanoveného rámcovým vzdělávacím programem také výsledky vzdělávání, občanské, klíčové a odborné kompetence a průřezová témata. Propojuje vztahy mezi nimi a hledá jejich vzájemné souvislosti a návaznosti v mezipředmětových vazbách.

Je zvolena forma předmětového uspořádání. Disponibilní hodiny byly využity pro posílení hodinové dotace odborných předmětů. ŠVP vychází z požadavků regionálních podniků av učebních osnovách jsou zahrnuty témata pro zajištění uplatnitelnosti absolventů na trhu práce. Nad rámec RVP je žákům umožněno absolvovat kurz obsluha motorové pily, kde uchazeč získá oprávnění k příčnému řezu – zkracování. Toto oprávnění je určeno pro pracovníky ve stavební výrobě.

V oblasti vzdělávací strategie je klíčová spolupráce a vzájemná provázanost mezi teoretickými předměty a odborným výcvikem. Jsou využívány názorné metody výuky, které umožňují hlubší pochopení vyučované problematiky. Nezastupitelnou roli v rozvoji odborných kompetencí má produktivní práce žáků v odborném výcviku realizovaná na smluvních zakázkách.

## **4.2 Podmínky pro přijímání ke vzdělávání**

- 3.1.1. splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání
- 3.1.2. splnění podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů o stadium daného oboru
- 3.1.3. požadujeme souhlasné stanovisko lékaře se zvoleným oborem
- 3.1.4. k posouzení zdravotního stavu je kompetentní pouze příslušný praktický lékař

Rozhodnutím ředitele SŠŘ a ZŠ Soběslav se přijímací zkoušky nekonají. Přijímání žáků bude probíhat na základě výběrových kritérií:

## **KRITÉRIA HODNOCENÍ A PŘIJÍMÁNÍ UCHAZEČŮ KE VZDĚLÁVÁNÍ**

**NA SŠŘ a ZŠ** (upravuje § 60 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb., v pl. znění § 4 vyhl. MŠMT č. 671/2004 Sb., v pl. znění)

1. Přihláška žáka nebo uchazeče byla zaslána v termínu do 15. března daného (příslušného roku).
2. Přihláška žáka nebo uchazeče obsahuje předepsané náležitosti (dle § 1 vyhl. č. 671/2004 Sb.), především: - zdravotní způsobilost – potvrzení lékaře.
3. Přednostně se přijímají žáci ze ZŠ zřízené podle paragrafu 16, odst. 9 ŠZ
4. Klasifikace chování, klasifikace uváděných předmětů (pořadí) na přihlášce (známkový průměr).
5. Materiální a kapacitní možnosti SŠŘ pro zvolené obory.
6. Kapacitní možnosti ubytování na Domově mládeže SŠŘ a ZŠ Soběslav.
7. Dopravní obslužnost k dennímu dojíždění (respektování zásad hygieny žáka).
8. Respektování maximálních a minimálních počtů ve třídách a skupinách (dle § 10 vyhl. č. 73/2005 Sb.)

Ředitel SŠŘ a ZŠ Soběslav jmenuje komisi, která v zájmu objektivnosti výběrového řízení je neveřejná. Ředitel na základě doporučení této komise rozhodne o přijetí nebo nepřijetí uchazeče ke vzdělávání pro daný školní rok.

### **4.3 Celkové pojetí vzdělávání**

Školní vzdělávací program reaguje na stále se měnící trh práce. Proto není v odborné přípravě zaměřen pouze na jednu z truhlářských výrob, ale poskytuje žákům celkový přehled o dřevařské prvovýrobě i druhovýrobě. Učivo je zaměřeno na výrobu řeziva a polotovarů, nábytkářskou výrobu, stavebně truhlářskou výrobu a ostatní truhlářskou výrobu. Zprostředkovává žákům základní znalosti, návyky a dovednosti ze všech zmíněných výrob. Toto pojetí vzdělávání bylo zvoleno na základě informací a požadavků našich sociálních partnerů. Cílem je lepší uplatnění našich absolventů na trhu práce. Obor klade velké nároky na manuální zručnost, tvořivé myšlení a estetické vnímání. To se odráží

v náplni odborného výcviku, odborných předmětů a všeobecně vzdělávacích předmětů, která je v souladu s požadavky sociálních partnerů.

Metody a formy výuky jsou voleny podle obsahu konkrétního učiva a výsledků vzdělávání, kterých má být dosaženo. Učitelé vybírají metody podle svých potřeb a zkušeností s ohledem na charakter vyučovaného předmětu. Při volbě metod učitelé přihlíží ke specifickým potřebám žáků a uplatňují individuální přístup.

#### 4.4 Začlenění průřezových témat do výuky

Průřezová témata jsou do výuky zařazena tak, aby si žák uvědomil vzájemnou souvislost a použitelnost znalostí a dovedností z různých vzdělávacích oblastí. Výrazně formují charakter žáků a jejich postoje. Jsou zařazována do všech ročníků a předmětů s vazbou na konkrétní učivo.

#### **Průřezová témata:**

#### **Občan v demokratické společnosti**

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Téma rozvíjí občanskou gramotnost, hodnotovou orientaci a sebevědomí žáka. Učí umění kompromisu, vztahu k materiálním i duchovním hodnotám a schopnosti odolávat myšlenkovým manipulacím. Klade důraz na vzájemné vztahy, úctu a empatii. Prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

#### **Téma Občan v demokratické společnosti zahrnuje:**

- osobnost a její rozvoj
- komunikaci, vyjednávání, řešení konfliktů
- společnost – jednotlivce a společenské skupiny, kulturu, náboženství
- stát, politický systém, politiku, soudobý svět
- masová média
- morálku, svobodu, odpovědnost, toleranci, solidaritu
- potřebné právní minimum pro soukromý a občanský život



Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- měli vhodnou míru sebevědomí a sebeodpovědnosti
- byli připraveni hledat odpovědi a řešení základních existenčních otázek
- dovedli se orientovat v mediálních obsazích, kriticky je hodnotit a optimálně využívat masová média pro své různé potřeby
- dovedli jednat s lidmi a diskutovat o citlivých nebo kontroverzních otázkách
- byli ochotni se angažovat nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejné zájmy
- vážili si dobrého životního prostředí a snažili se je chránit a zachovat pro budoucí generace

## **Člověk a životní prostředí**

Téma vytváří etické, estetické a citové vztahy k prostředí a ke zdraví, učí úctě k životu ve všech formách. Mapuje vztahy mezi prostředím a lidskými aktivitami na lokální, regionální a globální úrovni. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a na využívání moderní techniky a technologií v zájmu udržitelnosti rozvoje.

**Téma Člověk a životní prostředí zahrnuje:**

- současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví)
- možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. prevence negativních jevů)

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy
- chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život
- porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji
- získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických,

- ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje
- pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů
  - osvojili si základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání
  - dokázali esteticky a citově vnímat své okolí a přírodní prostředí
  - osvojili si zásady zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví
  - správně odstraňovali odpad, využívali úsporné spotřebiče a postupy, dodržovali požadavky na bezpečnost a hygienu práce

## Člověk a svět práce

Průřezové téma Člověk a svět práce doplňuje znalosti a dovednosti žáka získané v odborné složce vzdělávání o nejdůležitější poznatky a dovednosti související s jeho uplatněním ve světě práce, které by mu měly pomoci při rozhodování o další profesní a vzdělávací orientaci, při vstupu na trh práce a při uplatňování pracovních práv. Jednotlivé obsahové celky budou začleněny do odpovídajících vyučovacích předmětů (odborných i všeobecně vzdělávacích). Významnou roli zde má odborná praxe žáků v reálných pracovních podmínkách. Vhodné jsou i exkurze v organizacích typických pro příslušnou oblast uplatnění absolventů.

### Téma Člověk a svět práce zahrnuje:

- hlavní oblasti světa práce, charakteristické znaky práce (pracovní činnosti, pracovní prostředky, pracoviště, mzda, pracovní doba, možnosti kariéry, společenská prestiž apod.), vztah k zájmům, studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem a zdravotním předpokladům žáků
- trh práce, všeobecné vývojové trendy, požadavky zaměstnavatelů
- význam a možnosti dalšího profesního vzdělávání včetně rekvalifikací, nutnost celoživotního učení
- vyhledávání a posuzování informací o povoláních, o vzdělávací nabídce, o nabídce zaměstnání, o trhu práce
- písemná i ústní sebe prezentace při vstupu na trh práce, sestavování žádostí o zaměstnání a odpovědi na inzeráty, psaní profesních životopisů, průvodních (motivačních) dopisů, jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovory,

výběrová řízení, nácvik konkrétních situací

- zákoník práce, pracovní poměr, pracovní smlouva, práva a povinnosti zaměstnance a zaměstnavatele, mzda, její složky a výpočet, možnosti zaměstnání v zahraničí
- podpora státu ve sféře zaměstnanosti, informační, poradenské a zprostředkovatelské služby
- volba povolání a hledání zaměstnání, nabídka rekvalifikací, podpora nezaměstnaným
- práce s informačními médii při vyhledávání pracovních příležitostí

Žáci jsou vedeni k tomu, aby:

- si uvědomili zodpovědnost za vlastní život, význam vzdělání a celoživotního učení
- vyhledávali a posuzovali informace o profesních příležitostech, orientovali se v nich a vytvářeli si o nich základní představu
- se písemně i ústně prezentovali při jednání s potenciálními zaměstnavateli
- respektovali pracovní morálku, práva a povinností zaměstnanců a zaměstnavatelů a příslušné právní předpisy

## **Informační a komunikační technologie**

Téma Informační a komunikační technologie připravuje žáky na život v „informační společnosti“, tj. takové, ve které se využívá digitálního zpracování, přenosu a uchování informací. Upozorňuje na vývoj a využití IKT v pracovních, občanských i soukromých aktivitách. Žáci jsou vychováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání. Průřezové téma je zpravidla realizováno v samostatném vyučovacím předmětu (1 vyučovací hodina týdně u všech ročníků) a proniká i do ostatních předmětů.

### **4.5 Organizace výuky**

Příprava je organizována jako tříleté denní studium. Výuka je členěna podle časové dotace jednotlivých předmětů v týdenních cyklech. Během týdne žáci absolvují 2 dny teoretické výuky a 3 dny odborného výcviku. Škola zajišťuje teoretické i praktické vzdělávání. Na začátku školního roku je stanoven vedením školy rozvrh hodin a během školního roku se přizpůsobuje aktuální situaci.

Teoretické vyučování zajišťují učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů, učitelé odborných předmětů a probíhá podle platného rozvrhu vyučovacích hodin v klasických i odborných učebnách. Jsou využívány jak běžné učebny se základním vybavením, tak učebny specializované – výpočetní technika, tělocvična, učebny s interaktivní tabulí. Teoretické vyučování je propojeno s praktickým vyučováním podle jednotlivých učebních plánů, které jsou pravidelně konzultovány v předmětových komisích.

Odborný výcvik zajišťují učitelé odborného výcviku a je organizován tak, aby žáci poznali celý technologický proces. K tomu je nutné rozdělit jednotlivé třídy (ročníky) na učební skupiny, počty žáků ve skupině určuje platná legislativa. Žáci se prostřídají v průběhu školního roku na všech pracovištích odborného výcviku a v činnostech vždy tak, aby byla u jednotlivých žáků dodržena pracovní doba včetně přestávek, které jsou dané zákoníkem práce, hygienickými a školskými normami.

Odborný výcvik probíhá podle vypracovaných přeřazovacích plánů pro všechny ročníky v odborných učebnách školy, na pracovištích školy a na smluvních pracovištích u fyzických i právnických osob. Smlouvy o výuce jsou uzavírány na jeden školní rok. Výuka probíhá pod vedením učitelů odborného výcviku. Metody odborného výcviku jsou doplněny o návštěvy odborných pracovišť, výstav a exkurzí. Během školního roku jsou v každém ročníku zařazeny dva týdny odborné prezentace, které jsou určeny na jednorázové akce školy (výstava Vzdělání a řemeslo, Soběslavská růže, vánoční výstava). V 1. a 2. ročníku je v rámci odborného výcviku realizováno praktické cvičení k ověření znalostí a dovedností z oblasti ochrany člověka za mimořádných událostí.

Základním dokumentem, který zajišťuje jednotnost v celém výchovně vzdělávacím procesu, je školní řád. Školní řád upravuje pravidla chování žáků v teoretickém a praktickém vyučování, obsahuje práva a povinnosti žáků. Žáci jsou povinni seznámit se se Školním řádem a řídit se jím. Školní řád je umístěn na informační nástěnce a jsou s ním seznámeni žáci na počátku každého školního roku a rodiče na třídních schůzkách. Dále jsou žáci seznamováni během školního roku při měsíčním školení s bezpečností a ochranou zdraví při práci a jsou vedeni k jejímu dodržování. Záznam o poučení je uveden v třídní knize.

První vyučovací den každého školního roku jsou žáci seznámeni se Školním řádem

a směrnicemi:

- zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků ve škole
- primární prevence sociálně patologických jevů
- prevence šikany
- požární poplachová směrnice
- bezpečnost a ochrana zdraví při práci
- traumatologický plán – zásady první pomoci
- prevence rizik
- dílenský řád
- třídění odpadu
- organizační záležitosti školního roku

## **Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných**

- jedná se o žáky, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření
- tito žáci mají nárok na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona; podpůrná opatření realizuje škola
- začlenění podpůrných opatření do jednotlivých stupňů stanoví Příloha č. 1 vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, ve znění pozdějších předpisů

### **Klíčové principy společného vzdělávání:**

- **předpokladem** pro přijetí ke vzdělávání a zvládnutí požadavků na odborné vzdělání v jednotlivých učebních oborech = **splnění podmínek zdravotní způsobilosti** uchazečů o vzdělávání na střední škole (požadavky na zdravotní způsobilost stanoveny v příloze k nařízení vlády č. 211/2010 Sb., o soustavě oborů vzdělávání v základním, středním a vyšším odborném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů)
- spolupráce školy – školského poradenského zařízení (PPP, SPC apod.) – zákonných zástupců / zletilých žáků
- důraz na žáka (zvládnutí zvoleného učebního oboru, získání odborného vzdělání)
- vytvoření podmínek pro práci se žáky se SVP (na výstupu ze vzdělávání – porovnatelné výsledky s ostatními žáky)
- při poskytování podpůrných opatření lze rovněž přihlídnout k § 67 odst. 2 školského zákona, který stanoví, že ředitel školy může ze závažných důvodů (zejména zdravotních) uvolnit žáka na základě žádosti a lékařského potvrzení zcela nebo částečně z vyučování některého předmětu (obvykle z Tělesné výchovy)
- žák uvedený v § 16 odst. 9 školského zákona může být uvolněn také z provádění některých dílčích činností, ovšem **nemůže být uvolněn z předmětů rozhodných pro odborné zaměření absolventa** (= z odborných předmětů k závěrečné zkoušce a z odborného výcviku)

Podpůrná opatření:    **nezbytné úpravy ve vzdělávání žáků s ohledem na jejich zdravotní stav, kulturní prostředí a životní podmínky**

- členění do 5 stupňů – podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti
- podpůrná opatření **1. stupně** lze uplatnit **i bez doporučení školského poradenského zařízení** (nemají normovanou finanční náročnost)
- podpůrná opatření **2. – 5. stupně** lze uplatnit **pouze s doporučením školského poradenského zařízení a s informovaným souhlasem zákonného zástupce žáka / zletilého žáka** (mají normovanou finanční náročnost)
- bezplatné poskytování školou (školským zařízením)
- délka poskytování podpůrných opatření – podle charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka (v řádu od několika měsíců až do konce trvání školní docházky)
- různé druhy nebo stupně podpůrných opatření lze kombinovat (v souladu s podmínkami, které určuje školský zákon a vyhláška č. 27/2010 Sb.)
- v případě ukončení poskytování podpůrného opatření je povinností škol. zařízení oznámit tuto skutečnost zákonnému zástupci žáka / zletilému žákovi

ŠVP jednotlivých učeních oborů jsou podkladem pro zpracování:

- **plánu pedagogické podpory žáka** (= pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními **1. stupně**)
- **individuálního vzdělávacího plánu** (= pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními **od 2. stupně**)

- oba plány zpracovává škola

a) **Plán pedagogické podpory žáka** obsahuje:

- údaje o žákovi
- stručný popis obtíží žáka
- stanovení cílů (rozvoj žáka)
- podpůrná opatření (organizace výuky, použité metody, hodnocení žáka, pomůcky)
- vyhodnocování účinnosti – průběžné, celkové – nejpozději po 3 měsících od zahájení poskytování podpory
- případná další doporučení

b) **Individuální vzdělávací plán** obsahuje:

- údaje o žákovi
- charakteristika žáka a jeho obtíží
- druhy a stupně podpůrných opatření
- úpravy obsahu vzdělávání (časové a obsahové rozvržení, metody a formy výuky, hodnocení žáka, učební a kompenzační pomůcky)
- případné úpravy výstupů vzdělávání
- možnost doplnění a úprav plánu v průběhu celého škol. roku (dle potřeb žáka)
- vyhodnocování – min. 1x ročně (škola + školské poradenské zařízení)

Poznámka:    organizace výuky, metody a formy práce se žáky – zařazeny do plánů práce metodických sdružení jednotlivých učebních oborů

## **Poradenská pomoc škole:**

- ve škole stanoven pedagogický pracovník, který zodpovídá za spolupráci školy a školského poradenského zařízení (= PPP, SPC apod.)

- poradenští pracovníci školy:

- speciální pedagog – třídní učitel
  - vstupní diagnostika třídy (v součinnosti s jednotlivými vyučujícími) → zachycení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
  - spolupráce s vyučujícími ve své třídě (koordinace postupů při řešení výukových a výchovných obtíží)
  - podíl na tvorbě PLPP nebo IVP
  - podklady pro pedagogické rady
- školní metodik prevence
  - prevence rizikového chování
  - péče o žáky s rizikovým chováním
- výchovný poradce
  - spolupráce s tříd. učiteli – konzultace, vyhodnocování zvolených postupů
  - evidence žáků se SVP
    - podpůrná opatření – PLPP, IVP
    - komunikace se školskými poradenskými zařízeními – PPP, SPC
- školní psycholog
  - poradenské služby
- pověřený speciální pedagog
  - realizace předmětu speciálně pedagogické péče

## **Podpůrná opatření 1. stupně**

Tato opatření lze **uplatnit i bez doporučení školského poradenského zařízení, nemají normovanou finanční náročnost.**

- kompenzace mírných obtíží ve vzdělávání žáků (pomalejší tempo práce, drobné obtíže ve čtení, psaní a počítání, problémy se zapomínáním, obtíže v koncentraci pozornosti, aktuálně nepříznivý zdravotní stav – fyzický / psychický, apod.)
- prostřednictvím mírných úprav v režimu školní výuky a případně i domácí přípravy je možné dosáhnout zlepšení
- úpravy ve vzdělávání navrhuji příslušní pedagogičtí pracovníci ve spolupráci s třídními učiteli – speciálními pedagogy a výchovnou poradkyní; s úpravami jsou seznámeni zákonní zástupci žáků nebo zletilí žáci
- škola přihlíží k sociálnímu a rodinnému prostředí žáků, k vztahům v tříd. kolektivech
- škola zpracovává plán pedagogické podpory – pro žáky v učebních oborech kategorie „H“
- žáci v učebních oborech kategorie „E“ mají pomoc a individuální přístup zakotven ve zpracovaných, schválených a platných školních vzdělávacích programech; v případě selhávání při teoretické nebo praktické výuce lze žákovi poskytnout přímou podporu ze strany učitele nebo zpracovat plán pedagogické podpory žáka
- žák s lehkým mentálním postižením v učebním oboru kategorie „H“ → nárok na podpůrná opatření 3. stupně

východiska podpůrných opatření 1. stupně:

- pozorování žáka ve vyuč. hodině / pracovní jednotce odborného výcviku

- rozhovory se žáky / zákonnými zástupci
- prověřování znalostí a dovedností žáků
- analýza výkonů a výsledků činností žáka
- analýza dosavadního pedagogického působení školy i domácí přípravy

#### zajištění podpůrných opatření 1. stupně:

- přímá podpora – individuální přístup k žákovi (v ohrožených předmětech)
- plán pedagogické podpory žáka
- konzultace tříd. učitele a dalších pedagog. pracovníků s poradenskými pracovníky školy → hledání optimálního řešení, vyhodnocování zvolených postupů
- materiální podpora ze strany školy (dle podmínek)

### **Podpůrná opatření 2. stupně**

Tato opatření jsou určena pro žáky ovlivněné aktuálním nepříznivým zdravotním stavem, opožděným vývojem, odlišným sociokulturním prostředím (romská komunita, cizinci apod.).

- problémy ve schopnosti učit se a připravovat se na školní práci
- specifické poruchy učení a chování
- mírné oslabení sluchových nebo zrakových funkcí
- mírné řečové vady, oslabení dorozumívacích schopností
- poruchy autistického spektra s mírnými obtížemi
- nedostatečná znalost vyučovacího jazyka

#### východiska podpůrných opatření 2. stupně:

- úpravy v organizaci a metodách výuky
- úpravy v hodnocení žáka
- vhodné prostorové uspořádání učeben, možná úprava délky vyuč. hodin a přestávek
- počet žáků ve třídě nebo pracovní skupině
- kompenzace – speciální učebnice, pomůcky, předmět speciálně pedagogické péče
- rozložení studia 1 ročníku na období 2 let

#### zajištění podpůrných opatření 2. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení
- komunikace mezi školou a školským poradenským zařízením
- spolupráce s rodiči / zák. zástupci
- zařazení žáka do speciálně pedagogické péče (1 hodina týdně) nebo do pedagogické intervenční péče
- individuální vzdělávací plán (zpracovaný na základě doporučení ŠPZ)
- u žáků s podpůrnými opatřeními – brát ohled na daná opatření i v průběhu konání ZZ

### **Podpůrná opatření 3. stupně**

Tato opatření jsou **podmíněna stanovisky školských poradenských zařízení** na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků; vychází rovněž z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákům



### východiska podpůrných opatření 3. stupně:

- znatelné úpravy v organizaci a metodách školní práce, úpravy v hodnocení žáků
- úpravy školních vzdělávacích programů (práce s učivem, posilování motivace; ve výjimečných případech – úpravy obsahů a výstupů vzdělávání)
- závažné specifické poruchy učení, poruchy chování, těžší poruchy řeči (ztížené dorozumívací schopnosti), poruchy autistického spektra, **lehké mentální postižení**, zrakové a sluchové postižení (slabozrakost, nedoslýchavost), tělesné postižení, neznalost vyučovacího jazyka
- podpora práce pedagog. pracovníků asistentem pedagoga (1 asistent pro max. 4 žáky)
- využívání komunikačních systémů (pro neslyšící, nevidomé apod.)
- podpora SPC (návěky prostorové orientace, využívání alternativních forem komunikace)
- spolupráce s odborníky – pokud to vyžaduje zájem žáka (lékaři, terapeuti, sociální pracovníci atd.)
- rozložení 1 ročníku na 2 roky (u žáků z jiného kulturního prostředí)

### zajištění podpůrných opatření 3. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení
- konzultant na straně vzdělavatele
- individuální vzdělávací plán
- spolupráce s rodiči / zák. zástupci nebo se zletilými žáky
- zařazení žáka do speciálně pedagogické péče (předměty speciálně pedagogické péče – až 3 hodiny týdně, max. 4 žáci) nebo pedagogické intervenční péče (socializace žáka, klima třídy, rizikové chování apod.)
- rozvržení dílčích činností a přestávek v průběhu vzdělávacího procesu (s ohledem na potřeby žáka)
- pedagogická intervence škol. zařízení (internát, domov mládeže)
- podpora práce pedagog. pracovníků – asistentem pedagoga, škol. psychologem, tříd. učitelem – spec. pedagogem, vých. poradcem

## **Podpůrná opatření 4. stupně**

Tato opatření jsou **podmíněna stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením** na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků (včetně vyjádření lékařů a dalších odborníků); vychází rovněž z vyhodnocení účinnosti nižších stupňů podpůrných opatření poskytovaných žákům

- vždy se přihlíží k aktuálnímu zdravotnímu stavu žáka

- žák vzdělávaný v běžné třídě → vzděláván s **podporou individuálního vzdělávacího plánu**

### východiska podpůrných opatření 4. stupně:

- akceptování zdravotního stavu žáka i omezení, která z něho vyplývají
- v IVP žáka zařazeny předměty speciálně pedagogické péče – 3 hodiny týdně (zaměřené na konkrétní potřeby žáka ve vztahu k typu jeho obtíží, druhu postižení a k jeho specifickým projevům)
- závažné poruchy chování, **středně těžké a těžké mentální postižení**, těžké zrakové nebo sluchové postižení, závažné vady řeči, výrazné poruchy autistického spektra, závažné tělesné postižení

### zajištění podpůrných opatření 4. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení

- konzultant na straně školy
- individuální vzdělávací plán
- spolupráce s rodiči / zák. zástupci i se žáky, případně i s dalšími subjekty
- koordinátor péče – školské poradenské zařízení (pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka – ve spolupráci s rodinou a školou, v závislosti na charakteru speciálních vzdělávacích potřeb žáka)
- podpora poradenskými pracovníky školy (využívání služeb asistentů pedagoga, speciálních pedagogů, tlumočnicka znakového jazyka, přepisovatele pro neslyšící, školního psychologa)
- stavebně nebo technicky upravené prostory školy
- zajištění služeb SPC v prostorové a časové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace
- metodická podpora pracovníků školy
- prodloužení délky středního vzdělávání nejdéle o 2 roky
- výrazná úprava výstupů vzdělávání (s ohledem na zdravotní stav žáka)

#### normovaná finanční náročnost:

- stanoví se pro jednotlivá opatření (pokud nejsou hrazena na základě jiných právních předpisů)

- speciální učebnice a speciální učební pomůcky
- kompenzační pomůcky
- úprava školního prostředí (bezbariérovost), úprava pracovního místa žáka (stůl, lavice, židle, osobní počítač apod.)
- personální zajištění (asistent pedagoga, poskytovatel speciálně pedagogické péče, tlumočnick znakového jazyka, přepisovatel pro neslyšící, školní psycholog, apod.)
- zajištění používání komunikačních systémů neslyšících, nevidomých a využívání prostředků alternativní komunikace

### **Podpůrná opatření 5. stupně**

Tato opatření jsou **podmíněna předchozím stanovením podpůrných opatření školským poradenským zařízením** na základě diagnostiky speciálních vzdělávacích potřeb žáků (včetně vyjádření lékařů a dalších odborníků); charakter speciálních vzdělávacích potřeb žáka vyžaduje nejvyšší míru přizpůsobení organizace, průběhu a obsahu vzdělávání, dále podporu rozvoje schopností a dovedností a kompenzaci důsledků jeho zdravotního postižení

#### východiska podpůrných opatření 5. stupně:

- akceptování zdravotního stavu žáka i omezení, která z něho vyplývají
- nejtěžší stupně zdravotního postižení (obvykle postižení s více vadami)
- vysoká úroveň podpory (respektování možností – omezení žáka při výběru vzdělávacích obsahů a metod, hodnocení výsledků vzdělávání)
- zásadní úprava pracovního prostředí (s přihlédnutím k požadavkům na péči o žáky – rozložení vyučovacích jednotek a přestávek, střídání činností, potřeba odpočinku)
- vzdělávání probíhá s podporou asistenta pedagoga, dalšího pedag. pracovníka – speciálního pedagoga, často s přítomností další osoby důležité pro podporu žáka

#### zajištění podpůrných opatření 5. stupně:

- doporučení školského poradenského zařízení
- konzultant na straně školy
- individuální vzdělávací plán

- speciálně pedagogická péče (3-4 hodiny týdně)
- spolupráce s rodinou i dalšími subjekty
- koordinátor péče – školské poradenské zařízení (pravidelně vyhodnocuje efektivitu zvolených podpůrných opatření pro žáka – ve spolupráci s rodinou a školou, intenzivně spolupracuje se školou)
- stavebně nebo technicky upravené prostory školy
- zajištění služeb SPC v prostorové a časové orientaci žáků a v podpoře užívání alternativních forem komunikace
- snížený počet žáků ve skupině
- úprava obsahu a výstupů vzdělávání v souladu s RVP

#### normovaná finanční náročnost:

- stanoví se pro jednotlivá opatření (pokud nejsou hrazena na základě jiných právních předpisů)
  - speciální učebnice a speciální učební pomůcky
  - kompenzační pomůcky
  - úprava prostředí, úprava pracovního místa žáka
  - personální zajištění (asistent pedagoga, poskytovatel speciálně pedagogické péče, tlumočnick znakového jazyka, přepisovatel pro neslyšící, školní psycholog, apod.)
  - zajištění využívání prostředků alternativní komunikace

## **Vzdělávání nadaných žáků a mimořádně nadaných žáků**

- za nadaného žáka je považován žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, dále v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech
- za žáka mimořádně nadaného je považován žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech
- zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí školské poradenské zařízení v úzké spolupráci se školou
- školské poradenské zařízení se vyjadřuje ke specifickým žakovy osobnosti, která mají vliv na průběh jeho vzdělávání, míru žakova nadání pak zhodnotí odborník v přísluš. oboru
- žákovi s mimořádným nadáním lze rozšířit obsah vzdělávání nad rámec ŠVP, vytvářet skupiny nadaných žáků z různých ročníků, vzdělávat je podle IVP nebo je přeradit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku
- škola umožňuje těmto žákům účast na různých školních projektech, soutěžích, prezentacích školy a jiných aktivitách, které rozvíjejí nadání žáků
- snažíme se podchytit nadané žáky už při nástupu do středního vzdělávání (podle informací ze základních škol, odkud žáci přicházejí)
- následně stanovíme pravidla a zásady individuální a soustavné práce s nadanými žáky
- sledujeme vlastnosti žáků – zda žák svými vědomostmi, dovednostmi a zájmem o obor převyšuje ostatní žáky ve všech směrech nebo pouze v určitých činnostech a oblastech vzdělávání, jestli je cílevědomý a kreativní
- respektujeme míru nadání žáka a jeho specifika – individuální přístup

- učitel využívá nových technologií v kontextu vyučovaných obsahů – např. video, 3D výukové programy, elektronické učebnice
- ve výuce těchto žáků vhodně využíváme náročnější metody a postupy, problémové a projektové vyučování, samostudium, práce s informačními a komunikačními technologiemi apod.
- žáky vhodně zapojujeme do skupinové výuky a týmové práce (jako vedoucí skupin nebo pomocníky pro slabší členy)

## Hlavní zásady pro vzdělávání žáků se ZVP – shrnutí

- poskytovat pomoc při získávání vědomostí, dovedností a návyků potřebných pro zvládnutí zvoleného učebního oboru
- poskytovat podporu při osvojování si vhodných učebních postupů (se zřetelem k individuálním zdravotním či výukovým obtížím žáků i k jejich omezeným možnostem), přiměřeně a citlivě se žáky komunikovat
- povzbuzovat žáky při případných nezdarech, vhodně je motivovat k učení i práci
- uplatňovat adekvátní formy a metody výuky (viz příloha pro předsedy MS jednotlivých učeb. oborů)
- využívat formativní hodnocení (brát zřetel na vynaložené úsilí, pokroky ve vzdělávání, dílčí úspěchy)
- věnovat pozornost začleňování těchto žáků do kolektivu třídy, vytvářet pozitivní klima ve škole (s ohledem na vzájemné respektování a obohacování)
- využívat informace z předchozího působení žáků – zejména ze základních škol, kde žáci plnili povinnou školní docházku; popř. z jiné střední školy, odkud žáci přestoupili
- spolupracovat s odbornými institucemi – se školským poradenským zařízením a jeho pracovníky, popř. s odborníky mimo oblast školství (= s odbornými lékaři, zdravotnickými zařízeními, ve kterých žáci pobývali, s pracovníky OSPODu, úřadu práce apod.)
- spolupracovat s rodiči / zákonnými zástupci žáků (= žáků se SVP i ostatních žáků)
- navázat kontakt se zaměstnavateli a chráněnými dílnami v regionu – při zajišťování praktické přípravy na povolání i při hledání možností pracovního uplatnění absolventů se zdravotním postižením
- realizovat další vzdělávání učitelů teoretického i praktického vyučování (zaměřené na výuku a odbornou přípravu žáků se SVP)

## Organizace výuky, metody a formy práce se žáky

- pozorování žáka ve vyučovací hodině (pracovní jednotce)
- rozhovory se žákem a zákonným zástupcem žáka
- prověřování znalostí a dovedností žáka (ústní a písemné zkoušky, analýza výkonů a výsledků činností), sledování osvojených návyků (pracovních, sociálních)
- analýza domácí přípravy žáka
- rozbor dosavadního pedagogického působení školy
- respektování zdravotního stavu žáka (onemocnění, zdravotní postižení)
- přihlídnutí k sociálnímu znevýhodnění, odlišnému sociokulturnímu původu žáka

- podpora nefunkčních a oslabených kompetencí žáka
- důraz na rozvoj praktických činností
- posílení vzdělávání v oblastech, kde žák nedosahuje uspokojivých výsledků
- spolupráce s rodiči / zákonnými zástupci žáka (dohled nad přípravou do školy)
- úprava obsahu vzdělávání (důraz na zvládnutí základního učiva)
- použití speciálních učebních a kompenzačních pomůcek
- individuální přístup – přiměřenost, názornost, motivace, pomalejší pracovní tempo, kontrola - zpětná vazba, pochvala
- nastavení kritérií hodnocení žáka → umožnit dosahování osobního rozvoje
- zpracování plánu pedagogické podpory žáka nebo individuálního vzdělávacího plánu (dle potřeby nebo na základě doporučení ŠPZ)
- podpora sociokulturní adaptace (začlenění do třídního kolektivu, přijetí žáka kolektivem)
- počty žáků ve třídě / pracovní skupině
- prostorové uspořádání třídy, pracoviště
- úprava časového rozvrhu (délka vyuč. hodiny / jednotky, počet a délka přestávek)
- zajištění předmětu speciálně pedagogické péče
- rozložení studia (1 ročník na období 2 let, prodloužení délky středního studia o 1 rok)
- přihlídnutí k přiznaným a uplatňovaným podpurným opatřením též v průběhu konání závěrečných zkoušek

Poznámka: obecné pokyny přizpůsobit charakteru jednotlivých učebních oborů a konkretizovat dle aktuální situace žáka se speciálními vzdělávacími potřebami

## **Pravidla hodnocení žáka se speciálními vzdělávacími potřebami**

Hodnocení žáků upravuje vyhl. č. 48/2005 Sb. a vyhl. č. 73/2005 Sb., v pl. znění, – Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

- Cílem a základem každého hodnocení je poskytnout žákovi zpětnou vazbu (vyhodnotit a shrnout výsledky práce žáků).
- Pro celkové hodnocení používáme klasifikaci, pouze na žádost rodičů a doporučení pedagogicko-psychologické poradny lze u žáka použít slovní hodnocení.
- Soustředíme se na individuální pokrok každého žáka.

### **Kritéria pro hodnocení**

- zvládnutí výstupů jednotlivých vyučovacích předmětů
- vynaložení úsilí, snaha
- schopnost řešit problémové situace
- úroveň komunikačních dovedností
- schopnost vykonávat činnosti smysluplně
- míra zodpovědnosti a tolerance
- změny v chování, postojích a dovednostech v souladu s výukovými výstupy (kompetencemi)

### **Základní pravidla hodnocení žáků**

Prospěch žáka je klasifikován stupni 1 – 5 (viz. čl. 6, odst. 1.Školního řádu SŠŘ a ZŠ Soběslav).

## 5 Učební plán

Název vyučovacího předmětu	Počet týdenních vyučovacích hodin			
	1. ročník	2. ročník	3. ročník	celkem
<b>Povinné vyučovací předměty</b>				
Český jazyk	1	1	-	2
Občanská výchova	1	1	1	3
Matematika	1	1	1	3
Literatura	-	-	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	6
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3
Odborné kreslení	2	2	2	6
Materiály	2	2	2	6
Stroje a zařízení	1	1	-	2
Technologie	2	2	3	7
Odborný výcvik	18	21	21	60
<b>Celkem</b>	<b>31</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>99</b>

### Poznámky:

1. Vyučování je organizováno tak, že se v týdnu střídají dva dny teoretického vyučování a tři dny odborného výcviku
2. V odborném výcviku jsou žáci rozděleni do skupin podle vládního nařízení, které vychází z požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci.
3. Odborný výcvik probíhá ve školních dílnách a na smluvních pracovištích.

## Přehled využití vyučovací doby nebo přehled využití týdnů školním roce

<b>Činnost / počet týdnů v ročníku</b>	<b>1. ročník</b>	<b>2. ročník</b>	<b>3. ročník</b>
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32	32
Sportovní výcvikový kurz (lyžařský výcvik)	1	-	-
Odborná prezentace (soutěž Soběslavská růže, vánoční výstava)	2	2	2
Ochrana člověka za mimořádných událostí – praktické cvičení	1	1	-
Závěrečné zkoušky	-	-	2
Časová rezerva (opakování učiva, exkurze, výchovně vzdělávací akce)	4	5	4
<b>Celkem</b>	<b>40</b>	<b>40</b>	<b>40</b>

## Přehled rozpracování obsahu vzdělávání z RVP do ŠVP

Škola:	Střeni škola řemeslná a Základní škola Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav				
Kód a název RVP:	Truhlářská a čalounická výroba				
Název ŠVP:	33-56-E/01 Truhlářské práce				
RVP			ŠVP		
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Minimální počet vyučovacích hodin za studium		Vyučovací předmět	Počet vyučovacích hodin za studium	
	týdenních	celkem		týdenních	celkem
Jazykové vzdělávání - český jazyk	2	64	Český jazyk	2	64
Občanský vzdělávací základ	3	96	Občanská výchova	3	96
Matematické vzdělávání	3	96	Matematika	3	96
Estetické vzdělávání	1	32	Literatura	1	32
Vzdělávání pro zdraví	3	96	Tělesná výchova	6	192
Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích	3	96	Informační a komunikační technologie	3	96
Technická a technologická příprava	20	640	Odborné kreslení	6	192
			Materiály	6	192
			Stroje a zařízení	2	64
			Technologie	7	224
Truhlářská výroba	35	1 120	Odborný výcvik	60	1920
Čalounická výroba	35	1 120			
Disponibilní hodiny	26	832			
<b>Celkem</b>	<b>96</b>	<b>3072</b>		<b>99</b>	<b>3 168</b>



## 6 Učební osnovy

### Všeobecně vzdělávací předměty

#### Vzdělávací oblasti a okruhy:

##### Jazykové vzdělávání

- Český jazyk

##### Společenskovědní vzdělávání

- Občanská výchova

##### Matematické vzdělávání

- Matematika

##### Estetické vzdělávání

- Literatura

##### Vzdělávání pro zdraví

- Tělesná výchova

##### Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích

- Informační a komunikační technologie

Název předmětu	1. ročník	2. ročník	3. ročník	Celkem
Český jazyk	1	1	-	2
Občanská výchova	1	1	1	3
Matematika	1	1	1	3
Literatura	-	-	1	1
Tělesná výchova	2	2	2	6
Informační a komunikační technologie	1	1	1	3

## 6.1 Český jazyk – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

**Název školního vzdělávacího programu:** Truhlářské práce

**Kód a název oboru vzdělání:** 33-56-E/01  
Truhlářská a čalounická výroba

**Stupeň poskytovaného vzdělání:** střední vzdělání s výučním listem

**Délka a forma studia:** 3 roky, denní studium

**Platnost školního vzdělávacího programu:** od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu: *Český jazyk*

Počet hodin celkem: 64

### **Obecné cíle**

Jazykové vzdělávání v českém jazyce vychovává žáky ke kultivovanému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Obecným cílem předmětu je rozvíjet komunikační dovednosti žáků v mluvené i psané podobě, začlenit jazykové návyky do mimoškolních souvislostí a rozšiřovat čtenářskou gramotnost. Žáci by měli užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací. Výuka by měla doplňovat dosavadní jazykové a slohové znalosti ze základní školy a dále směřovat k využívání získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě.

## **Charakteristika učiva**

Učivo je rozděleno na část jazykovou a slohovou. Žáci by měli být schopni formulovat srozumitelně a souvisle své myšlenky, ovládat základní gramatická pravidla a vhodně je aplikovat v písemných projevech, aktivně se zapojovat do diskusí, formulovat a obhajovat své názory a rovněž respektovat názory druhých, vyjadřovat se v souladu se zásadami kulturního chování. Učivo je doplněno estetickým vzděláváním.

## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- slušnému vyjadřování a vystupování
- pochopení, že dorozumívání se s lidmi je základní potřebou člověka
- rozvíjení slovní zásoby, k výstižné, souvislé a jazykově správné komunikaci s lidmi
- osvojení si a upevnění základních gramatických pravidel
- vytváření vlastního úsudku a k jeho obhajobě
- tomu, aby získané vědomosti a dovednosti dokázali uplatnit v praktickém životě

## **Pojetí výuky**

Předmět se vyučuje v 1. a 2. ročníku. Výuka je vedena metodou výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse a samostatné práce žáků (pozornost je zaměřena především na vytváření písemností používaných v běžném životě). Je využíváno učebnic pro daný typ školy, názorných pomůcek (mluvnické přehledy, tabulky, obrázky). Z vyučovacích hodin si žáci pořizují zápis do sešitů. Je věnován prostor pro upevňování a opakování učiva. Obtížnější jevy jsou procvičovány formou domácích úkolů. Žáci pracují také se slovníky a odbornými jazykovými příručkami (Pravidla českého pravopisu, Slovník spisovné češtiny, Slovník cizích slov).

## **Pomůcky**

Český jazyk pro OU, Čeština pro učně – základní studijní materiál  
sešity, soubory cvičení (doplňovačky), Souboj s pravopisem, Procvičujeme pravopis, mluvnické přehledy, odborné texty (dle tématu a učebního oboru), slovníky, jazykové příručky, formuláře (poštovní tiskopisy, objednávky, žádosti, osobní dotazník...), obrazový materiál, interaktivní tabule, internet, Classroom

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků je kladen důraz na správné ústní vyjadřování a formulování myšlenek. V písemném projevu se hodnotí pravopisná správnost. Přihlíží se k individuálním schopnostem žáka, je brán ohled na specifické poruchy učení (dyslexie, dysgrafie, dysortografie). Zvláštní pozornost je věnována prospěchově slabším žákům.

Způsoby hodnocení: frontální opakování, diktáty, doplňovací pravopisná cvičení, mluvnické testy, slohová cvičení, mluvený projev – ústní zkoušení, domácí úkoly.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

**Kompetence k učení** – motivovat žáky pro celoživotní vzdělávání, vést je k tomu, aby byli schopni přijímat v rodném (českém) jazyce nové informace:

- pracovat s texty (vyhledávat a třídit informace, samostatně reprodukovat obsah, poznat podstatné sdělení v textu)
- hledat souvislosti (při vyvozování nového učiva využívat dosavadní poznatky žáků)
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (výklad učitele, sdělení spolužáků, referáty apod.)
- učit se sebehodnocení (poznávat vlastní pokroky ve vzdělávání, umět najít chyby, kterých se dopustili, poučit se z nich)
- vytvořit si vhodný studijní režim (ustálené postupy při osvojování učiva), častým opakováním upevňovat získané vědomosti a dovednosti

**Komunikativní kompetence** – vést žáky k aktivnímu využívání rodného (českého) jazyka v životě, rozvíjet slovní zásobu:

- vyjadřovat se přiměřeně k dané komunikační situaci (se spolužáky, s učiteli a ostatními dospělými)
- formulovat srozumitelně své myšlenky a názory, obhájit si svá stanoviska
- v písemném projevu dbát na přehlednost a pravopisnou správnost
- snažit se dodržovat jazykové a stylistické normy i odbornou terminologii (návaznost na konkrétní učební obor)
- zvládnout písemný projev se zaměřením na praktické záležitosti (vyplňování dotazníků, formulářů, žádostí, objednávek, sestavení životopisu, inzerátu apod.)
- dosáhnout jazykové způsobilosti potřebné pro občanský život

- pracovat s různými zdroji informací (tištěnými i elektronickými) - možnost využití školní knihovny a internetu

**Sociální a personální kompetence** – vést žáky k práci ve skupině:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet konfliktům
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

**Kompetence k řešení problémů** – podněcovat žáky k tvořivému myšlení a logickému úsudku:

- volit prostředky a způsoby vhodné ke splnění aktivit
- využívat při práci vědomostí získaných dříve
- umět si najít vhodné informace, orientovat se v nich a vyhodnocovat je
- uplatňovat při řešení problémů různé postupy (dokázat vybrat nejoptimálnější)
- pracovat samostatně i v týmu, podílet se na realizaci společných činností

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií** – efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s počítačem – získávat informace z internetu
- komunikovat elektronickou poštou
- správně telefonovat
- vybírat informace z různých zdrojů (tištěných, elektronických a audiovizuálních), posuzovat rozdílnou věrohodnost zdrojů

## **Uplatnění průřezových témat**

### ***Občan v demokratické společnosti***

- rozvíjena schopnost jednání s lidmi
- vhodná míra sebevědomí a odpovědnosti za sebe i za ostatní
- diskuse na různá témata (mluvní cvičení)
- učit se obhájit svůj názor, hledat kompromisní řešení
- odolávat myšlenkové manipulaci, vážit si hodnot

### ***Člověk a životní prostředí***

- základní orientace v globálních problémech lidstva
- jednání v duchu udržitelného rozvoje
- porozumění běžným přejatým slovům

### ***Člověk a svět práce***

- motivace k aktivnímu pracovnímu životu
- odpovědnost za vlastní život i život budoucí generace (dětí)
- důležitost vzdělání pro život, schopnost průběžně se vzdělávat
- srozumitelně zformulovat své požadavky
- ústně i písemně se prezentovat při jednání s potenciálními zaměstnavateli (napsat žádost, motivační dopis, inzerát a odpovědět na něj, sestavit strukturovaný profesní životopis, vyplnit osobní dotazník, zformulovat otázky pro pracovní pohovor)

### ***Informační a komunikační technologie***

- efektivní využití internetu (v průběhu vzdělávání i při činnostech, které jsou běžnou součástí života)
- kritický přístup k získaným informacím – mediální gramotnost

**Český jazyk – 1. ročník**  
Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší slovní zásobu na slova spisovná a nespisovná, dokáže nahradit nespisovné tvary spisovnými</li> <li>- určí v textu slova z nářečí, slangu a argotu</li> <li>- vyjmenuje slova, která patří do žakovského a profesního slangu</li> <li>- vyhledá neznámé termíny, slova ve slovnících, jazykových příručkách a orientuje se v nich</li> </ul>	<p><b>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</b></p> <p><b>Obecný výklad o jazyce</b> _____</p> <p>Jazyková kultura Národní jazyk a jeho útvary</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spisovný jazyk, obecná čeština,</li> <li>nářečí, slang, argot</li> </ul> <p>Jazykové příručky a jejich používání</p>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí a obohacuje svou slovní zásobu</li> <li>- vytvoří nová slova odvozováním a skládáním</li> <li>- chápe význam zkratk, zkratkových slov a cizích slov</li> <li>- rozlišuje synonyma, homonyma a antonyma</li> <li>- vysvětlí svými slovy přísloví, rčení a přirovnání</li> <li>- ovládá odborné výrazy ze svého učebního oboru</li> </ul>	<p><b>Slovní zásoba a její rozvrstvení</b></p> <p>Tvoření slov – odvozování, skládání, zkracování</p> <p>Synonyma, homonyma a antonyma</p> <p>Příslloví, přirovnání, rčení</p> <p>Terminologie k příslušnému oboru vzdělávání</p>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledává, rozděluje a správně určuje slovní druhy, rozlišuje slova ohebná a neohebná</li> <li>- orientuje se ve vzorech podstatných a přídavných jmen, správně zařazuje slova ke vzorům</li> </ul>	<p><b>Tvarosloví - slovní druhy</b></p> <p>Slova ohebná a neohebná</p> <p>Podstatná jména, Přídavná jména</p> <p>Zájmena</p>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozlišuje, píše a čte di,ti,ni/ dy,ty,ny</li> <li>- aplikuje vyjmenovaná slova a jim příbuzná slova při psaní</li> <li>- objasní psaní i/y v koncovekách podstatných a přídavných jmen</li> <li>- zvládá pravopis koncovek -ými, -ími</li> <li>- rozlišuje tvrdá, měkká a přivlastňovací přídavná jména</li> <li>- vysvětlí správné psaní u – ú – ů ve slovech</li> </ul>	<p><b>Pravopis</b></p> <p>Tvrdé a měkké souhlásky</p> <p>Obojetné souhlásky – vyjmenovaná a příbuzná slova</p> <p>Psaní i/y v základu slov a v koncovekách</p> <p>Psaní u – ú – ů</p> <p>Velká písmena ve jménech a názvech</p>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>- píše správně velká písmena</li> <li>- v písemném projevu uplatňuje znalosti z pravidel českého pravopisu</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodně se prezentuje před spolužáky</li> <li>- vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochvala) i negativní (kritika, polemika)</li> <li>- zformuluje dotaz i odpověď na něj, dokáže se omluvit</li> <li>- napíše blahopřání k Vánocům nebo k jiné příležitosti</li> <li>- vyjádří ústně a písemně soustrast</li> <li>- zvládá telefonický rozhovor, přijme, napíše a odešle SMS, e-mail</li> <li>- napíše osobní (soukromý) dopis</li> <li>- vlastními slovy vypravuje přečtený text, co nejpřesněji reprodukuje poslechovou ukázkou</li> </ul>	<p><b>2. Komunikační a slohová výchova</b></p> <p><b>Komunikační situace a strategie</b> Kultivované vystupování – pozdrav, uvítání, oslovení, rozloučení; vyjádření souhlasu a nesouhlasu; dotaz, omluva</p> <p><b>Projevy prostě sdělovací</b> Blahopřání, kondolence Telefonický rozhovor, SMS, e-mail Krátké informační útvary Vyhledávání informací (orientace v jízdnicích řádech, telefonních seznámech, návodech, příručkách a na internetu), schopnost formulovat dotaz Osobní dopis Vyprávění, reprodukce textu</p>	7
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zjišťuje informace z dostupných informačních zdrojů</li> <li>- rozumí obsahu textu, najde klíčové informace, získané informace zapíše a předá ostatním</li> <li>- ví, kde najde místní knihovnu, vyjmenuje služby poskytované knihovnami</li> </ul>	<p><b>3. Práce s textem a získávání Informací</b></p> <p>Informatická výchova</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vyhledávání a práce s informacemi (jízdnicí řády, návody, příručky apod.)</li> </ul> <p>Internet Knihovny a jejich služby Noviny, časopisy a jiná periodika</p>	4



**Český jazyk – 2. ročník**  
Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v evropských jazykových skupinách</li> <li>- vyjmenuje slovanské jazyky, určí typické znaky těchto jazyků</li> <li>- porozumí projevu ve slovenštině</li> </ul>	<p><b>1. Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností</b></p> <p><b>Evropské a světové jazyky</b> Indoevropská jazyková skupina – jazyky slovanské, románské, germánské Ukázky slovanských jazyků, slovenština</p>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozná, správně píše a čte číslovky základní a řadové, data a letopočty</li> <li>- aplikuje poznatky o slovesech v ústním a písemném projevu</li> <li>- zvládá časování, rozlišuje osoby, čas a způsob</li> <li>- tvoří příslovce, popíše jejich druhy a stupňuje je</li> <li>- rozlišuje předložky a předpony, pozná v textu neohebné slovní druhy</li> </ul>	<p><b>Tvarosloví – slovní druhy</b> Číslovky - čtení a psaní číslovek Slovesa - správné tvary Příslovce – druhy, stupňování Předložky – rozdělení, předložkové vazby Ostatní neohebné slovní druhy</p>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozná větu jednoduchou a souvětí, větu dvojčlennou a jednočlennou</li> <li>- vyjmenuje typy podmětů a přísudků</li> <li>- vyhledá ve větě podmět a přísudek, určí základní skladební dvojici</li> <li>- vysvětlí význam interpunkčních znamének, správně umístí čárku ve větě</li> </ul>	<p><b>Větná skladba</b> Věta jednoduchá a souvětí Podmět a přísudek – základní skladební dvojice Vyhledávání podmětu a přísudku ve větách</p>	3
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá psaní a výslovnost skupin bě- a bje-, vě- a vje-, pě, mě- a mně-</li> <li>- při psaní používá správně s, z, s-, z-</li> <li>- rozlišuje podmět a přísudek</li> <li>- objasní princip shody mezi přísudkem a podmětem, správně píše slovesné koncovky minulého času</li> <li>- vysvětlí význam interpunkčních znamének ve větách</li> <li>- popíše případy psaní čárky ve větě jednoduché, vysvětlí, kdy napsat čárku v souvětí</li> <li>- v písemném projevu uplatňuje pravidla českého pravopisu</li> </ul>	<p><b>Pravopis</b> Psaní a výslovnost slabik s písmenem -ě- (bě/bje, vě/vje, pě, mě/mně) Předložky s / z Předpony s- / z- Shoda přísudku s podmětem Interpunkce ve větách</p>	6

<ul style="list-style-type: none"> <li>- definuje tiskopis, věcně správně vyplní poštovní tiskopisy, osobní dotazník, žádost o vydání občanského průkazu nebo cestovního pasu, plnou moc</li> <li>- popíše náležitosti úředního dopisu</li> <li>- sestaví objednávku zboží a žádost o přijetí do zaměstnání</li> <li>- aplikuje znalosti o úřední korespondenci</li> <li>- napíše inzerát do novin, odpoví na předložený inzerát</li> <li>- vyhotoví strukturovaný profesní životopis a motivační dopis</li> <li>- připraví si otázky k pracovnímu pohovoru, ví, na co se mohou ptát personalisté</li> </ul>	<p><b>2. Komunikační a slohová výchova</b></p> <p><b>Projevy administrativní a prakticky odborné</b>          Vyplňování formulářů (poštovní tiskopisy, dotazníky, plná moc apod.)          Úřední dopis          Žádost, objednávka          Inzerát          Životopis          Motivační dopis a pracovní pohovor</p>	8
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje základní znaky vnější a vnitřní charakteristiky, charakterizuje sebe a spolužáka</li> <li>- popíše jednoduchý předmět, sestaví popis pracovního postupu (dle činnosti při odborném výcviku), užívá odborných termínů ze své profese</li> <li>- dokáže zformulovat svůj názor</li> <li>- vyslechne názory druhých a vhodně na ně reaguje</li> </ul>	<p><b>Slohové postupy a prostředky</b>          Popis osoby – charakteristika          Popis předmětů a pracovního postupu          Grafická a formální úprava písemných projevů          Diskuse a kritika</p>	5
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá správnou techniku čtení, rozlišuje tiché a hlasité čtení, čtení s porozuměním</li> <li>- najde v textu požadované informace, rozliší podstatné od méně důležitého</li> <li>- pořídí výpisky a výtah z textu</li> <li>- sestaví osnovu pro referát, prezentaci</li> </ul>	<p><b>3. Práce s textem a získávání informací</b></p> <p>Techniky čtení          Orientace v textu – jeho rozbor          Získávání informací z textu (výpisky, výtah, osnova)</p>	3

## 6.2 Občanská výchova – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu:

***Občanská výchova***

Počet hodin celkem: 64

### Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT
- 

### Obecné cíle

Obecným cílem společenskovedního vzdělávání je připravit žáky na aktivní soukromý i občanský život v demokratické společnosti. Výchova směřuje k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, vede je ke slušnosti, odpovědnosti a toleranci. Rozvíjí odpovědné postoje žáků v rodinném soužití, ve škole i na pracovišti. Žáci se učí porozumět společnosti a světu, v němž žijí, hledat a uvědomovat si vlastní identitu (= kdo jsou z hlediska národa, území, náboženství, s kým se ztotožňují, jaký chtějí mít životní styl).

Předmět občanská výchova rovněž kultivuje historické a zeměpisné vědomí žáků, poskytuje jim základy právního vědomí. Učivo je zaměřeno na uplatnění v praktickém životě.

### **Charakteristika učiva**

Učivo je rozděleno do tematických celků, které se vztahují ke společenskovedním disciplínám (historie, právo, zeměpis, mezilidské vztahy, politika, ekonomie, ...). Výuka je upravována podle konkrétní situace ve třídách. Klademe důraz na vytváření dobrých mezilidských vztahů, dbáme na vzájemnou úctu mezi lidmi, na postoj k minoritním skupinám. Žáci jsou vybaveni základními poznatky o podstatě a fungování demokracie, o lidských právech, o povinnostech občana. Jsou rovněž připraveni na to, aby obstáli na pracovním trhu. Učivo vychází ze vzdělávací **oblasti** některá témata z okruhů Vzdělávání pro zdraví a Estetické vzdělávání.

### **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

#### **Žáci jsou vedeni k:**

- zdravému sebevědomí a objektivnímu hodnocení svých schopností
- občanské aktivitě a uznávání demokratických principů
- angažovanosti nejen pro vlastní prospěch, ale i pro veřejný zájem
- jednání a chování v souladu s humanitou, vlastenectvím, tolerancí, solidaritou
- utváření vlastních názorů, snažili se je obhajovat a nenechali sebou manipulovat
- tomu, aby se oprostili od předsudků ve vztahu k lidem jiné víry, národnosti, politické příslušnosti nebo sociálního zařazení
- tomu, aby si vážili života, zdraví, životního prostředí, materiálních a duchovních hodnot

## **Pojetí výuky**

Výuka je organizována formou řízeného rozhovoru, výkladu spojeného s objasňováním nových pojmů i formou diskuse na dané téma. Při výuce je využíváno názorných pomůcek, pracuje se s obrazovým materiálem, s dokumenty, žáci jsou vedeni ke sledování aktuálních zpráv ve sdělovacích prostředcích (tisk, televize, internet). Žáci se učí pracovat s texty, hodnotit je a využívat k řešení samostatných úkolů.

## **Pomůcky**

Občanská výchova pro OU (I, II, III) – základní studijní materiál, sešity, další učebnice, mapy, dokumenty, obrazový materiál, aktuální články z tisku, video nahrávky a filmy, zpětný projektor, interaktivní tabule

## **Hodnocení výsledků žáků**

Při hodnocení žáků se zaměřujeme na hloubku osvojení učiva, na schopnost aplikovat získané poznatky v praktickém životě. U žáků dbáme na utváření vlastního názoru na probíraná témata (souhlasného i kritického) a na to, aby si svůj názor dokázali obhájit. Hodnotí se ústní projev i písemné vyjádření myšlenek, aktivní práce a spolupráce v hodinách, zapojení do diskusí.

Způsoby hodnocení: frontální opakování, ústní zkoušení, písemné testy, samostatné výstupy – referáty, diskusní příspěvky, domácí úkoly.

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

**Kompetence k učení** – motivovat žáky pro celoživotní vzdělávání, tzn. aby pochopili nutnost získávání nových vědomostí a dovedností:

- pracují s učebními pomůckami, s texty
- jsou směřováni k samostatnému vyhledávání informací, k formulování vlastních názorů na danou problematiku (učí se názory obhajovat)
- využívají zkušeností svých i jiných lidí
- častým opakováním upevňují vědomosti
- přijímají hodnocení výsledků učení

**Komunikativní kompetence** – vést žáky k všestranné a účinné komunikaci, tzn. aby byli schopni:

- srozumitelně a souvisle se vyjadřovat (ústně i písemně), komunikovat se spolužáky, s učiteli i ostatními dospělými
- aktivně se účastnit diskusí, argumentovat, formulovat a obhajovat své názory a postoje, zároveň respektovat názory druhých
- pochopit obsah sdělení a adekvátně na něj reagovat
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami slušného chování

**Kompetence sociální a personální** – rozvíjet u žáků schopnost spolupracovat s ostatními, uznávat práci vlastní i druhých, tzn. aby byli schopni:

- reálně posuzovat své fyzické a duševní možnosti a podle nich si stanovovat cíle
- adaptovat se na změny pracovních a životních podmínek, přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobních konfliktů
- dále se samostatně vzdělávat, využívat ke svému učení zkušeností jiných lidí
- přijímat hodnocení svých výsledků ze strany jiných lidí, adekvátně na ně reagovat, přijímat radu i kritiku

**Kompetence k řešení problémů** – podněcovat žáky k tvořivému myšlení a logickému uvažování, tzn. aby dokázali:

- porozumět zadání úkolu, navrhnout způsob řešení a odůvodnit jej
- volit prostředky a způsoby vhodné pro splnění práce
- využívat vědomostí, zkušeností a dovedností nabytých v jiných předmětech nebo samostatně (mezipředmětové vztahy)
- rozpoznat problémovou situaci v reálném životě (např. ohrožení života, zdraví, trestnou činnost apod.) a zodpovědně přistupovat k jejímu řešení (popsat problém, přivolat pomoc, svěřit se, požádat o radu a dobrou radou se i řídit)
- přijímat důsledky svých rozhodnutí, věřit ve své schopnosti a nevzdávat se při prvním neúspěchu

**Občanské kompetence a kulturní povědomí** – vést žáky k tomu, aby se projevovali jako samostatné, svobodné a odpovědné bytosti, dokázali uplatnit svá práva a naplňovali své povinnosti, tzn. aby byli schopni:

- uznávat hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v souladu s udržitelným rozvojem
- dodržovat zákony, respektovat práva druhých, oprostít se od nesnášenlivosti a násilí
- chápat nebezpečí rasizmu a xenofobie, respektovat národnostní a kulturní odlišnosti, tolerovat minoritní skupiny ve společnosti
- jednat v souladu se zásadami společenského chování
- nést odpovědnost za svoje chování, život a zdraví
- uznávat hodnoty a tradice svého národa, chápat jeho minulost i současnost v kontextu evropského vývoje
- s žáky jsou aktuálně rozebírány situace z denního života, s kterými se seznamují prostřednictvím médií
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních
- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu
- zajímat se aktivně o politické a společenské dění u nás a ve světě

**Matematické kompetence** – žáci by měli:

- aplikovat matematické postupy při řešení běžných situací každodenního života
- umět číst různé formy grafického znázornění (tabulky, grafy, schémata...)
- provádět reálný odhad výsledku při projednávání problémů

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi** – vést žáky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a využívat internet

- vyhledávat informace, posuzovat jejich věrohodnost

## **Uplatnění průřezových témat**

### ***Občan v demokratické společnosti***

- úsilí o zachování a zdokonalování demokracie, preference demokratických hodnot, jednání v duchu humanity, vlastenectví a tolerance, rozvoj funkční gramotnosti žáků
- realizováno diskusí, výměnou poznatků a zkušeností, prostorem pro prezentaci vlastních názorů

### ***Člověk a životní prostředí***

- zaměřeno na tvorbu a ochranu životního prostředí, environmentální výchovu, udržitelný rozvoj
- realizováno formou vytváření návyků (čistota školy, třídy, třídění odpadů, mimoškolní aktivity)

### ***Člověk a svět práce***

- úspěšně se prosadit v životě i na trhu práce (pracovní práva a povinnosti, profesní a vzdělávací orientace)
- realizováno poskytováním aktuálních informací (spolupráce s úřadem práce)

### ***Informační a komunikační technologie***

- využívání internetu k vyhledávání informací

### ***Ochrana člověka za mimořádných událostí (vzdělávání pro zdraví) –***

- rychlost a pohotovost v rozhodování (rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí)
- úloha státu a místní samosprávy při ochraně života a zdraví obyvatelstva (varování, evakuace, ukrytí, pomoc)
- realizováno v hodinách občanské výchovy, tělesné výchovy a při praktickém cvičení k ověření znalostí a dovedností (1. a 2. ročníky)



**Občanská výchova – 1. ročník**  
**Počet hodin: 32**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše na základě pozorování a informací z médií obecně lidskou společnost, uspořádání a rozvrstvení současné české společnosti, charakterizuje ji z pohledu etnického, sociálního a náboženského</li> <li>- popíše znaky rasy a národa</li> <li>- na aktuálních příkladech objasní konflikty mezi majoritou a menšinami, uvede důvody napětí a konfliktů</li> <li>- vyjmenuje příčiny a důsledky sociální nerovnosti mezi lidmi</li> <li>- dovede aplikovat zásady slušného chování, váží si druhých lidí i sebe, respektuje odlišné lidi, v jednání uplatňuje toleranci a vstřícnost</li> <li>- vysvětlí potřeby dětí a starých lidí</li> <li>- objasní pojem šikana, potlačuje nevraživost, agresivitu a lhostejnost, posiluje přátelské vztahy mezi spolužáky</li> </ul>	<p><b>1. Člověk v lidském společenství</b></p> <p>Lidská společnost a společenské skupiny</p> <p>Současná česká společnost a její vrstvy</p> <p>Rasy, národy a národnosti Většina a menšiny ve společnosti Multikulturní soužití – klady a problémy</p> <p>Sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti</p> <p>Zásady slušného chování:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odpovědnost, slušnost, optimismus</li> <li>- Dobrý vztah k lidem v rodině</li> <li>- Dobrý vztah k lidem v širší komunitě</li> <li>- Formy násilí, šikana</li> </ul>	10
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí okolnosti vzniku ČSR, charakterizuje 1. republiku</li> <li>- zhodnotí příčiny a důsledky podpisu Mnichovské dohody</li> <li>- objasní význam odboje pro národ, uvede formy boje občanů za svobodu</li> <li>- vysvětlí, jak si nacisté počínali na okupovaných územích, popíše významné události spojené s holocaustem za 2. světové války</li> <li>- vyhledá informace o útlaku občanů za komunistického režimu, dokáže srovnat období demokracie s obdobím totality, objasní postavení naší země</li> </ul>	<p><b>2. Česká republika, Evropa a svět</b></p> <p>Vznik ČSR – 1. odboj</p> <p>Druhá světová válka – 2. odboj</p> <p>Genocida v době 2. světové války (Židé, Romové, Slované)</p> <p>Komunistická diktatura – 3. odboj</p>	9

<p>v rozděleném světě a boj proti komunistickému režimu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analyzuje změny následující po pádu komunismu, popíše okolnosti, které vedly k rozdělení Československa</li> <li>- vysvětlí rozdělení ČR na kraje, orientuje se v členění země na menší správní celky</li> </ul>	<p>Pád komunismu, změny po roce 1989</p> <p>Územněsprávní členění ČR</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvědomuje si odpovědnost za zdraví své i druhých</li> <li>- charakterizuje tělesné a duševní zdraví, zdůvodní význam zdravého životního stylu pro člověka</li> <li>- ovládá základní znalosti o stavbě a funkci lidského organismu jako celku</li> <li>- popíše faktory, které ovlivňují zdraví lidí, vysvětlí vliv fyzického a psych. zatížení na lidský organismus</li> <li>- uplatňuje modelové postupy k řešení konfliktních situací</li> <li>- odliší rizikové (patologické) chování od normy</li> <li>- dovede posoudit vliv pracovních podmínek na své zdraví v dlouhodobé perspektivě, zná kompenzace důsledků</li> <li>- vyjmenuje faktory poškozující zdraví</li> <li>- je veden k upevňování hygienických návyků a k posilování pozitivních vztahů k prostředí (pracoviště, domov)</li> <li>- popíše vztah člověka k přírodě, zná historii vzájemného ovlivňování</li> <li>- objasní působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví</li> <li>- charakterizuje různé typy krajiny, vyjmenuje základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě, vyhledá informace o aktuální situaci v ČR</li> <li>- vyjmenuje chráněná území v ČR a v regionu</li> <li>- popíše způsoby nakládání s odpady, sám aktivně třídí odpad</li> <li>- vysvětlí pojem udržitelný rozvoj, zdůvodní odpovědnost států i každého jedince za ochranu životního prostředí</li> <li>- sleduje změny klimatu, proměnlivost počasí, zaznamenává údaje o počasí</li> </ul>	<p><b>3. Péče o zdraví</b></p> <p>Odpovědnost za zdraví (tělesné a duševní zdraví)</p> <p>Činitelé ovlivňující zdraví (životní styl, prostředí, pohybové aktivity, výživa a stravovací návyky, rizikové chování)</p> <p>Rozvoj osobnosti</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sociální dovednosti</li> <li>- rizikové faktory poškozující zdraví</li> </ul> <p>Hygiena</p> <p>Vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím</p> <p>Ochrana přírody a krajiny (odpovědnost jedince i společnosti)</p> <p>Odpady a odpadové hospodářství</p> <p>Zásady udržitelného rozvoje</p>	<p>9</p> <p>4</p>

<p>(v určeném období)</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- popíše mimořádnou událost, vysvětlí rozdíl mezi živelní pohromou a havárií</li><li>- rozpozná hrozící nebezpečí, správně reaguje v situacích hromadného i osobního ohrožení</li><li>- objasní úlohu státu i samosprávy při ochraně životů, zdraví a majetku obyvatel</li><li>- zná varovný signál, vyjmenuje obsah evakuačního zavazadla, ovládá zásady chování obyvatel během evakuace a v úkrytech</li><li>- prokáže dovednosti při používání improvizovaných prostředků osobní ochrany a při poskytování první pomoci</li></ul>	<p><b>4. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</b></p> <p>Mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace)</p> <p>Základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace)</p>	
--	---	--

**Občanská výchova – 2. ročník**  
**Počet hodin: 32**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše role mužů a žen v současné rodině i v moderní společnosti</li> <li>- uvede ze své zkušenosti příklady porušování genderové rovnosti</li> <li>- diskutuje o potřebnosti duchovního života pro člověka, zdůvodní svůj postoj k náboženství</li> <li>- vyjmenuje a stručně charakterizuje hlavní světová náboženství, popíše specifika křesťanství, judaismu, islámu</li> <li>- vysvětlí, čím mohou být nebezpečné náboženské sekty, zamyslí se nad důsledky náboženské nesnášenlivosti</li> <li>- vyhledá informace o náboženském fundamentalismu</li> <li>- uvede důvody migrace a konkrétní příklady ochrany menšin v demokrat. společnosti</li> <li>- je schopen rozeznat příklady ovlivňování veřejnosti (médiá, reklama)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>1. Člověk v lidském společenství</b></p> <p>Postavení mužů a žen v rodině a ve společnosti</p> <p>Náboženská víra a ateismus</p> <p>Náboženství a církve</p> <p>Náboženská hnutí a sekty</p> <p>Náboženský fundamentalismus</p> <p>Migrace v současném světě (migranti, azylanti)</p>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- charakterizuje, co tvoří občanskou společnost, uvede příklady pozitivní občanské angažovanosti</li> <li>- vyjmenuje práva a povinnosti občanů, popíše postavení občana ve státě</li> <li>- uvede základní zásady a principy, na nichž je založena demokracie</li> <li>- vysvětlí, co ohrožuje demokracii</li> <li>- objasní význam dodržování lidských práv, uvede příklady jejich ohrožování a porušování</li> <li>- popíše, kam se obrátit, když jsou práva ohrožena</li> <li>- zná práva dětí a ví, kde jsou zakotvena</li> <li>- debatuje o tom, jaké vlastnosti by měl mít občan demokratického státu</li> <li>- objasní funkci médií (pro osobnostní</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>2. Člověk jako občan</b></p> <p>Občanská společnost</p> <p>Osobnost občana – občanské ctnosti, práva a povinnosti</p> <p>Základní hodnoty a principy demokracie</p> <p>Lidská práva – jejich obhajování a zneužívání</p> <p>Veřejný ochránce práv</p> <p>Práva dětí</p> <p>Svobodný přístup k informacím</p>	12

<p>rozvoj, poučení, zábavu)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- je veden k tomu, aby si vybíral potřebné a vhodné informace</li> <li>- vysvětlí, proč je třeba zobrazení světa, událostí a lidí v médiích přijímat kriticky</li> <li>- zvládne posoudit vliv médií a reklamy na životní styl jedince a na péči o své zdraví</li> <li>- chápe, k čemu je pro občana prospěšný demokratický stát</li> <li>- popíše formy státu, objasní funkce a význam státu</li> <li>- definuje pojmy národ, národnost</li> <li>- uvede a na příkladech vysvětlí rozdíly mezi občanským a národním státem, objasní pojmy vlastenectví, národní tradice a národní hrdost</li> <li>- charakterizuje ČR jako demokratický a právní stát, orientuje se v ústavě</li> <li>- dokáže vysvětlit rozdělení státní moci (podle ústavy)</li> <li>- uvede úkoly parlamentu, popíše jeho strukturu</li> <li>- definuje vládu, na konkrétních příkladech doloží vztah parlament – vláda, objasní postavení a pravomoci prezidenta</li> <li>- definuje soud jako nezávislý orgán, vyjmenuje úkoly soudů</li> <li>- vysvětlí pojmy politika, politická strana, politický program</li> <li>- popíše úlohu politiky ve společnosti a politickou scénu v ČR, rozdělí polit. strany na pravicové a levicové</li> <li>- uvede příklady extremismu a vyzdvihne nebezpečí extremistických názorů pro společnost</li> <li>- objasní význam svobodných voleb, vysvětlí podle čeho se orientovat při výběru politických stran a hnutí</li> <li>- jmenuje příklady pozitivní občanské angažovanosti</li> <li>- charakterizuje volební právo v ČR</li> <li>- porovná pojmy volby a referendum</li> <li>- stanoví rozdíly mezi státní správou a samosprávou, uvědomuje si své občanské povinnosti, orientuje se na úřadech v místě svého bydliště</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Média – funkce</li> <li>- Média jako zdroj zábavy a poučení (kritický přístup)</li> <li>- Mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama</li> </ul> <p>Stát a jeho funkce</p> <p>Formy státu</p> <p>Česká republika – ústava</p> <p>Státní moc</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zákonodárná (Parlament ČR)</li> <li>- výkonná (vláda, prezident)</li> <li>- soudní (soudy)</li> </ul> <p>Politický systém ČR</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- politika, politické strany</li> <li>- politický radikalismus a extremismus</li> <li>- mládež a extremismus</li> </ul> <p>Volby, volební právo</p> <p>Veřejná správa – struktura Obecní a krajská samospráva</p>	
--	--	--

<ul style="list-style-type: none"> <li>- určí polohu ČR v Evropě, dovede ji najít na mapě</li> <li>- vyjmenuje a ukáže na mapě sousední státy, zjistí o nich zajímavosti</li> <li>- popíše české státní symboly, vysvětlí pravidla jejich používání, uvede, kde se s nimi jako občan setká</li> <li>- objasní rozdíl mezi státním a národ. symbolem</li> <li>- charakterizuje události, které souvisí se státními svátky</li> <li>- uvede, k jakým nadnárodním uskupením ČR patří a jaké jí z toho plynou závazky</li> <li>- popíše, proč existuje EU a NATO, vysvětlí význam členství v těchto organizacích, rozliší povinnosti a výhody pro naše občany</li> <li>- zjistí aktuální informace o evrop. institucích</li> <li>- charakterizuje roli ČR v Evropě</li> <li>- objasní význam OSN pro současný svět, definuje její orgány</li> <li>- vyjmenuje a ukáže na mapě velmoci, nejvyspělejší země a rozvojové země, posoudí jejich úlohu ve světě a jejich problémy</li> <li>- lokalizuje na mapě ohniska napětí ve světě a diskutuje o nich</li> <li>- na příkladech z ekonomiky, politiky a kultury objasní pojem globalizace</li> <li>- debatuje o nejpálčivějších globálních problémech dnešního světa, navrhne možnosti jejich řešení a určí podíl jednotlivce, státu i světového společenství na jejich urovnání</li> <li>- vysvětlí metody používané teroristy a účel jejich konání</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>3. Česká republika, Evropa a svět</b></p> <p>ČR a její sousedé</p> <p>Státní a národní symboly, státní svátky</p> <p>Evropská integrace</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Evropská unie a NATO</li> <li>- principy EU, hlavní orgány</li> </ul> <p>Mezinárodní organizace – OSN</p> <p>Současný svět</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bohaté a chudé země, velmoci</li> <li>- ohniska napětí v soudobém světě</li> </ul> <p>Globalizace a globální problémy lidstva</p> <p>Nebezpečí nesnášenlivosti a terorismu ve světě</p>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, jak aktivně chránit své zdraví</li> <li>- orientuje se v zásadách zdravé výživy, objasní důsledky sociálně patologických závislostí na zdraví</li> <li>- vyjmenuje běžné civilizační choroby,</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>4. Péče o zdraví</b></p> <p>Prevence nemocí a úrazů (druhy nemocí, BOZP)</p>	4

<p>popíše, čím jsou způsobeny a jak je možné jim předcházet</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- respektuje právo handicapovaných lidí na plnohodnotný život</li> <li>- prokáže dovednosti při poskytnutí první pomoci sobě i druhým</li> <li>- diskutuje o etice v partnerských vztazích, o vhodných / nevhodných partnerech pro společný život</li> <li>- odpovědně přistupuje k pohlavnímu životu</li> </ul>	<p>Práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu</p> <p>Partnerské vztahy (lidská sexualita)</p>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uplatní základní zásady první pomoci</li> <li>- prokáže dovednosti při používání improvizovaných prostředků osobní ochrany</li> <li>- vyjmenuje stavy ohrožující život</li> <li>- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat a kde zjistit informace</li> <li>- ovládá rozdělení nebezpečných látek, uvede příklady, zná jejich označení</li> <li>- charakterizuje jadernou havárii, uvede příklady těchto havárií ve světě</li> <li>- popíše úlohu státu a obcí při ochraně životů a zdraví obyvatel</li> <li>- uvede zařízení v regionu (v místě bydliště), která pečují o zdraví občanů</li> </ul>	<p><b>5. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</b></p> <p>První pomoc</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úrazy, náhlé zdravotní příhody</li> <li>- poranění při hromadném zasažení obyvatel (stavy ohrožující život)</li> </ul> <p>Havárie s únikem nebezpečných látek</p> <p>Péče o veřejné zdraví v ČR</p>	4

**Občanská výchova – 3. ročník**  
**Počet hodin: 32**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší, co je v jeho okolí spravedlivé a nespravedlivé</li> <li>- definuje právní stát, vyjmenuje a stručně charakterizuje druhy práva</li> <li>- popíše strukturu a organizaci soudů v ČR, vyjmenuje právní povolání</li> <li>- uvede, čím se zabývá trestní řízení a občanskoprávní řízení</li> <li>- objasní tvrzení „neznalost zákona neomlouvá“ a „rovnost před zákonem“</li> <li>- vysvětlí, co je protiprávní jednání, popíše rozdíly mezi přestupkem a trestným činem, uvede příklady trestné činnosti</li> <li>- vysvětlí, co je vazba a jakou má funkci</li> <li>- vyjmenuje orgány činné v trestním řízení, specifikuje jejich činnost</li> <li>- objasní, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a od kolika let má trestní odpovědnost</li> <li>- vyjmenuje a charakterizuje druhy trestů, uvede konkrétní příklady</li> <li>- aplikuje postupy vhodného jednání, stane-li se svědkem nebo obětí kriminálního jednání</li> <li>- definuje význam zákona pro občana, popíše možnosti zastupování při právních úkonech</li> <li>- rozliší a charakterizuje pojmy vlastnictví a spoluvlastnictví, osobní a soukromý majetek, fyzická a právnická osoba</li> <li>- vysvětlí právo věcné a závazkové, dovede ho aplikovat v běžném životě</li> <li>- zjistí z textu fiktivní smlouvy, jaké mu z ní vyplývají práva a povinnosti</li> <li>- ukáže na příkladech, jak hájí své spotřebitelské zájmy – dovede reklamovat zboží nebo službu</li> <li>- objasní rozdíl mezi dědictvím ze závěti a ze zákona, vysvětlí pojem</li> </ul>	<p><b>1. Člověk a právo</b></p> <p>Právo a spravedlnost</p> <p>Právní stát, právní ochrana občanů</p> <p>Soustava soudů v ČR Právní povolání</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soudci, advokáti, notáři</li> </ul> <p>Trestní právo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy kriminality</li> <li>- orgány činné v trestním řízení</li> <li>- trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření</li> </ul> <p>Kriminalita páchaná na dětech a mladistvých</p> <p>Kriminalita páchaná mladistvými</p> <p>Občanské právo</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vlastnictví a spoluvlastnictví</li> <li>- závazkové právo (smlouvy)</li> <li>- dluhy a pohledávky</li> <li>- odpovědnost za škodu, práva spotřebitele</li> <li>- dědictví</li> </ul>	<p>16</p>



<p>neopomenutelný dědic</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede, čím se rodinné právo zabývá</li> <li>- popíše okolnosti, které brání vzniku manželství, objasní právní podstatu registrovaného partnerství</li> <li>- vysvětlí význam rodiny pro její členy</li> <li>- charakterizuje funkce rodiny ve vztahu ke společnosti</li> <li>- uznává a rozvíjí hodnoty, tradice a soudržnost</li> <li>- vyjmenuje práva a povinnosti mezi rodiči a dětmi, mezi manželi</li> <li>- vysvětlí význam vyživovací povinnosti pro nezaopatřené děti</li> <li>- vyhledá informace a pomoc při řešení konkrétního problému</li> <li>- charakterizuje různé formy náhradní rodinné péče</li> <li>- orientuje se v sociálním systému v ČR, zjistí, na co mají rodiny s dětmi nárok, zná kontaktní místa v regionu</li> </ul>	<p>Manželství a partnerství</p> <p>Rodina</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- děti v rodině</li> <li>- právní vztahy mezi rodiči a dětmi</li> <li>- domácí násilí (náhradní rodinná péče)</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí význam vzdělávání pro rozvoj jedince, orientuje se ve školském systému ČR a v nabídce vzdělávání</li> <li>- charakterizuje činnost úřadu práce</li> <li>- dovede vyhledat nabídky zaměstnání, kontaktovat úřad práce nebo případného zaměstnavatele</li> <li>- prezentuje své pracovní dovednosti a zkušenosti</li> <li>- dovede sestavit rozpočet životních nákladů, rozlišuje příjmy a výdaje</li> <li>- definuje životní a existenční minimum, vypočítá ŽM své rodiny a porovná ho s reálnými příjmy</li> <li>- vysvětlí důsledky nesplácení úvěrů a navrhne možnosti řešení tíživé finanční situace</li> <li>- zjistí služby poskytované peněžními ústavami (banky, pojišťovny), posoudí, zda jsou nabízené služby pro něho nutné, únosné, výhodné</li> <li>- dovede si zřídit peněžní účet, provést bezhotovostní platbu směnit peníze a sledovat pohyb peněz na svém účtu</li> <li>- vyhledá aktuální informace o</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>2. Člověk a hospodářství</b></p> <p>Příprava na povolání (systém vzdělávání v ČR)</p> <p>Hledání zaměstnání, služby úřadů práce Nezaměstnanost, podpora v nezaměstnanosti, rekvalifikace</p> <p>Hospodaření jednotlivce a rodiny (rodinný rozpočet) Životní a existenční minimum</p> <p>Řešení krizových finančních situací</p> <p>Služby peněžních ústavů</p> <p>Sociální zajištění občanů</p>	16

<p>sociálním systému v ČR, zjistí, na co mají občané a rodiny nárok, zná kontaktní místa v regionu</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí, jak se zabezpečí na stáří</li> <li>- zvládne požádat o pomoc, pokud se ocitne v tíživé sociální situaci</li> <li>- objasní, proč občané platí daně, orientuje se v rozdělení daní</li> </ul> <p>- ovládá základní pojmy ze ZP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše, co má obsahovat pracovní smlouva</li> <li>- uvede, kde vyhledat poučení nebo pomoc v pracovněprávních záležitostech</li> <li>- orientuje se ve výplatním lístku, rozlišuje hrubou a čistou mzdu</li> <li>- dovede si zkontrolovat, zda jeho mzda odpovídá pracovnímu zařazení a pracovní smlouvě</li> <li>- vysvětlí význam odvodů na zdravotní a sociální pojištění</li> <li>- rozlišuje pojištění povinné ze zákona a dobrovolné pojištění občanů</li> <li>- popíše škody, které může způsobit zaměstnavateli a škody, které může utrpět na pracovišti</li> <li>- objasní, kdo je za škody odpovědný</li> <li>- zná opatření, která eliminují škody</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dávky nemocenského pojištění</li> <li>- dávky státní sociální podpory</li> </ul> <p>Pomoc státu a charitativních institucí potřebným občanům</p> <p>Daně</p> <p>Daňová přiznání</p> <p>Zákoník práce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vznik, změny a ukončení pracovního poměru</li> <li>- povinnosti a práva zaměstnance a zaměstnavatele</li> </ul> <p>Mzdy (druhy mezd)</p> <p>Pojištění</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zdravotní a sociální</li> <li>- komerční</li> </ul> <p>Škody podle ZP</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy škod</li> <li>- předcházení škodám</li> <li>- odpovědnost za škodu</li> </ul>	
---	--	--

### 6.3 Matematika – učební osnovy

#### Název a adresa školy:

Střeni škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022
<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	<i>Matematika</i>
Počet hodin celkem: 96	

#### Obecné cíle

Obecným cílem matematického vzdělávání je výchova přemýšlivého člověka, který bude umět používat matematiku v různých životních situacích (v odborné složce vzdělávání, v dalším studiu, v osobním životě, budoucím zaměstnání, volném čase apod.).

Uvedené výsledky a učivo prezentují v odborném školství základ matematického vzdělávání pro daný stupeň vzdělání.

#### Charakteristika učiva

Žáci si osvojují dovednosti matematizovat jednoduché reálné situace, užívat matematický model a vyhodnotit výsledek řešení vzhledem k realitě. Žáci jsou vedeni k využívání různých zdrojů informací, které jsou stěžejní pro výkon povolání (např. odborná literatura, encyklopedie, internet), dále k dovednosti orientovat se v matematickém textu, porozumět zadání matematické úlohy, kriticky vyhodnotit informace získané z grafů, tabulek a diagramů. Žáci mají pozitivní vztah k matematice jako součásti lidské kultury.

Při výuce matematiky by měli žáci získat důvěru ve vlastní schopnosti, najít vhodnou míru sebevědomí a odpovědnosti, posílit vlastnosti jako např. přesnost, houževnatost, důslednost, komunikativnost apod.

## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- využívání matematických poznatků v praktickém životě - v situacích, které souvisejí s matematikou
- efektivitě numerických výpočtů, používání a převádění jednotek (délky, hmotnosti, času, objemu, povrchu, rychlosti, měny apod.)
- zkoumání a řešení problémů
- orientování se v matematickém textu a porozumění zadání matematické úlohy
- ke kritickému vyhodnocení informace kvantitativního charakteru získané z různých zdrojů – grafů, diagramů a tabulek a ke správnému matematickému vyjadřování

V afektivní oblasti směřuje matematické vzdělávání k tomu, aby žáci získali:

- pozitivní postoj k matematickému vzdělávání
- motivaci k celoživotnímu vzdělávání
- důvěru ve vlastní schopnosti, vytrvalost, houževnatost a kritičnost.

## **Pojetí výuky**

Při výuce matematiky je využíván většinou klasický frontální způsob výuky formou výkladu, vysvětlování, metodou řízeného rozhovoru se studenty. Z dalších metod je využívána skupinová práce žáků, vyhledávání informací využíváním prostředků IKT.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Kritéria hodnocení odpovídají klasifikačnímu řádu SŠŘ a ZŠ Soběslav

Jednotlivá hodnocení se provádějí klasifikačními stupni 1 - 5.

Při hodnocení písemných zkoušek se ve vhodných případech uplatňuje bodovací systém.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

### ***Kompetence k učení:***

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky

- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.)
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

**Sociální a personální kompetence** – vést žáky k práci ve skupině:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a předcházet konfliktům
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

**Kompetence k řešení problémů:**

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace, volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií** – efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s počítačem – získávat informace z internetu
- komunikovat elektronickou poštou
- vybírat informace z různých zdrojů (tištěných, elektronických a audiovizuálních), posuzovat rozdílnou věrohodnost zdrojů

### ***Matematické kompetence:***

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru
- správně používat a převádět běžné jednotky
- provádět reálný odhad výsledku řešení dané úlohy
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění (tabulky, diagramy, grafy, schémata apod.)
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

### **Uplatnění průřezových témat**

Vzdělávací předmět jako celek pokrývá následující průřezová témata:

#### ***Člověk a svět práce***

- výuka matematiky vede k posílení důvěry ve vlastní schopnosti
- posiluje vlastnosti jako důslednost, důkladnost, přesnost, odpovědnost, pracovní morálka
- vede žáky k zájmu o celoživotní vzdělávání

#### ***Člověk a životní prostředí***

- při výuce matematiky upozorňujeme na různá nebezpečná chování ohrožující životní prostředí prostřednictvím získávání a vyhodnocování informací z médií, dále zpracováváním různých statistických údajů, vhodně zvolenými slovními úlohami
- pozitivní vztah k životnímu prostředí lze posílit i vytvářením příjemného prostředí během výuky

#### ***Informační a komunikační technologie***

- při výuce matematiky žáci zpracovávají různé tabulky, grafy a přehledy pomocí výpočetní techniky
- zpracovávají referáty na základě informací získaných z celosvětové sítě Internet

#### ***Občan v demokratické společnosti***

- výuka matematiky posiluje sebevědomí, odpovědnost, učí žáky přijímat kompromisy, kritiku od jiných lidí a kriticky hodnotit své vlastní studijní a pracovní výsledky

## Matematika – 1. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- provádí aritmetické operace s přirozenými a celými čísly;</li><li>- používá různé zápisy racionálního čísla;</li><li>- provádí aritmetické operace s desetinnými čísly;</li><li>- zaokrouhlí desetinné i přirozené číslo;</li></ul>	<b>1. Operace s reálnými čísly</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- přirozená a celá čísla</li><li>- racionální čísla</li></ul>	17
<ul style="list-style-type: none"><li>- využívá polohové a metrické vlastnosti základních rovinných útvarů při řešení úloh a problémů;</li><li>- sestrojí trojúhelník, různé druhy rovnoběžníků z daných prvků;</li></ul>	<b>2. Planimetrie</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- základní pojmy (bod, přímka, polopřímka, rovina, polorovina, úhel)</li><li>- základní převody jednotek</li><li>- trojúhelník</li></ul>	15

## Matematika – 2. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- operace se zlomky;</li><li>- znázorní reálné číslo na číselné ose;</li><li>- určí druhou mocninu a odmocninu čísla pomocí kalkulátoru;</li><li>- používá trojčlenku a řeší praktické úlohy s využitím procentového počtu;</li></ul>	<b>1. Operace s reálnými čísly</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- reálná čísla (racionální a iracionální)</li><li>- procento a procentová část, jednoduché úrokování</li><li>- mocniny a odmocniny</li></ul>	18

<ul style="list-style-type: none"> <li>- sestrojí lichoběžník z daných prvků</li> <li>- určí obvod a obsah trojúhelníků a rovnoběžníků</li> <li>- určí obvod a obsah kruhu, vzájemnou polohu přímky a kružnice;</li> </ul>	<p><b>2. Planimetrie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mnohoúhelníky</li> <li>- kružnice a kruh</li> </ul>	14
--	---	----

## Matematika – 3. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- určí hodnotu výrazu</li> <li>- upravuje jednoduché výrazy;</li> <li>- řeší jednoduché lineární rovnice o jedné neznámé;</li> </ul>	<p><b>1. Výrazy a jejich úpravy, řešení lineárních rovnic</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výrazy s proměnnými, mnohočlen</li> <li>- lineární rovnice o jedné neznámé</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší graf přímé a nepřímé úměrnosti, posoudí, kdy funkce roste nebo klesá;</li> </ul>	<p><b>2. Funkce</b></p>	6
<ul style="list-style-type: none"> <li>- určí vzájemnou polohu bodů, přímek a rovin;</li> <li>- rozlišuje základní tělesa a určí povrch a objem krychle, kvádra a válce</li> </ul>	<p><b>3. Výpočet povrchů a objemů těles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní polohové a metrické vlastnosti v prostoru</li> <li>- tělesa</li> </ul>	12
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí a použije data vyjádřená v diagramech, grafech a tabulkách</li> </ul>	<p><b>4. Práce s daty</b></p>	2



## 6.4 Literatura – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022
<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	<i>Literatura</i>
Počet hodin celkem: 32	

### Obecné cíle

Předmět vychází z estetického vzdělávání, vychovává žáky ke kultivovanému projevu a významnou měrou se podílí na rozvoji a obohacování jejich duševního života. Cílem estetického vzdělávání je působit na city a vůli žáků, utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich ochraně. Estetická výchova pomáhá formovat postoje žáků, spoluutvářet jejich hodnotovou orientaci a je určitou obranou proti snadné manipulaci a intoleranci. K dosažení stanovených cílů přispívá také jazykové vzdělání v českém jazyce a naopak estetické vzdělávání prohlubuje znalosti jazykové a kultivuje jazykový projev žáků. Práce s uměleckými texty (ukázkami) je zaměřena na pochopení přečteného a na reprodukci obsahu vlastními slovy, tj. na rozvoj čtenářské gramotnosti. Pomáhá rovněž rozšiřovat a obohacovat slovní zásobu. Texty slouží k vytváření různých komunikačních situací, v nichž probíhá dialog žáků s učitelem i mezi žáky navzájem.

### Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických okruhů, které připomínají významné autory české literatury 19. a 20. století. Pozornost je věnována také dramatické tvorbě (Národní divadlo, divadla malých forem) a přehledu československého a českého filmu. Usilujeme o to, aby žáci chápali umění jako specifickou výpověď o skutečnosti, byli tolerantní k estetickému cítění, vkusu a zájmům druhých lidí, ctili a

chránili kulturní dědictví národa. Žáci jsou vedeni k tomu, aby získali přehled o kulturním dění ve své zemi i v regionu a uvědomili si také vliv prostředků masové komunikace na utváření kultury.

## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- slušnému vystupování
- pochopení přečteného textu (rozvíjení čtenářské gramotnosti)
- uvědomování si kulturních tradic národa (úcta a ochrana materiálních i kulturních hodnot)
- toleranci k estetickému cítění, vkusu a zájmu druhých lidí
- tomu, aby měli přehled o kulturním dění v regionu

## **Pojetí výuky**

Výuka je realizována formou řízeného rozhovoru, objasňování pojmů a situací. Důraz je kladen na práci s textem – vlastní četba, tiché a hlasité čtení, poslech čtených ukázek, rozbor textu pomocí otázek, reprodukce obsahu. Žáci jsou vedeni ke kultuře osobního projevu a k estetickému cítění. Využívá se audiovizuálních pomůcek – DVD, interaktivní tabule, internet

## **Pomůcky**

Literární výchova pro OU, Čítanka pro učně, Čítanka pro život  
knihy probíraných autorů, obrazový materiál, interaktivní tabule, internet, další aktuální materiály,  
Classroom

## **Hodnocení výsledků žáků**

Hodnotí se aktivita a samostatnost žáků, upevňují se čtenářské dovednosti a návyky. Individuálně přistupujeme k žákům se specifickými poruchami učení – zejména s dyslexií a dysgrafií.

Způsoby hodnocení: frontální opakování – žáci jsou hodnoceni průběžně v hodinách, literární testy, rozbor textu. Je uplatňován individuální přístup k slabším žákům.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

***Komunikativní kompetence*** – žáci by měli být schopni:

- vyjadřovat se v českém jazyce přiměřeně komunikační situaci
- vystupovat a vyjadřovat se v souladu se zásadami společenského chování a kultury osobního projevu
- aktivně se účastnit diskusí, formulovat a obhajovat své názory a postoje
- číst s porozuměním, naslouchat mluvenému projevu a interpretovat jeho obsah

***Sociální a personální kompetence*** – žáci by měli být schopni:

- pracovat v týmu a podílet se na realizaci společných úkolů
- nepodléhat předsudkům v přístupu k jiným lidem, předcházet konfliktům
- využívat zkušeností jiných lidí, učit se i na základě zprostředkovaných informací
- přijímat hodnocení svých výsledků a adekvátně na ně reagovat
- dále se vzdělávat, rozšiřovat si svůj obzor
- získat pozitivní vztah k beletrii a umění vůbec

***Kompetence k řešení problémů*** – žáci by měli být schopni:

- volit prostředky a způsoby vhodné ke splnění různých aktivit
- využívat vědomostí a zkušeností dříve nabytých
- získávat čtením nové informace potřebné k řešení problému

***Občanské kompetence*** – žáci by měli být schopni:

- jednat samostatně a odpovědně ve vlastním i ve veřejném zájmu
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování
- uvědomovat si vlastní kulturní a národní identitu, přistupovat s tolerancí k identitě druhých
- zajímat se o společenské dění u nás a ve světě (v Evropě)
- uznávat tradice a hodnoty českého národa, chápat jeho minulost i současnost

***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií*** – žáci by měli být schopni:

- pracovat s informacemi
- pracovat s textem

**Kompetence k pracovnímu uplatnění** – žáci by měli:

- vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli
- znát obecná práva a povinnosti zaměstnavatelů a pracovníků
- uvědomovat si důležitost celoživotního vzdělávání a pružně se přizpůsobovat měnícím se pracovním podmínkám

**Uplatnění průřezových témat**

***Občan v demokratické společnosti***

- umět jednat s lidmi
- diskutovat o různých problémech a hledat kompromisní řešení
- odolávat myšlenkové manipulaci (stát si za svým názorem a umět ho obhájit)
- vážit si materiálních a duchovních hodnot

***Člověk a životní prostředí***

- poznávat svět a lépe mu porozumět, orientovat se v globálních problémech lidstva
- přijímat odpovědnost za vlastní rozhodování (v osobním životě, v pracovním procesu)
- ochraňovat životní prostředí, mít zájem ho zlepšovat
- směřovat k udržitelnému rozvoji

***Člověk a svět práce***

- uvědomovat si význam vzdělání pro život, schopnost průběžně se vzdělávat
- motivace k aktivnímu pracovnímu životu
- umět formulovat své priority

***Informační a komunikační technologie***

- vyhledávat a posuzovat informace
- pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií

***Multikulturní výchova***

- poznávat tradice a hodnoty jiných kultur
- uvědomovat si svoji vlastní kulturní identitu
- komunikovat a žít ve skupině s příslušníky odlišných sociálních a kulturních skupin
- uplatňovat svá práva a respektovat práva druhých
- chápat a tolerovat odlišné zájmy, názory a schopnosti druhých

## Literatura – 3. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b>  - vysvětlí pojem lidová slovesnost - charakterizuje baladu, pohádku, povídku - srovná společenské postavení žen v 19. století a dnes	<b>1. Práce s literárním textem</b>  <b>Česká literatura 19. století</b> - Karel Jaromír Erben - Božena Němcová	2
- pracuje s textem, na základě přečtených ukázek porovná různé pohledy na válku - charakterizuje Švejka, najde shodné prvky mezi literární postavou a českou národní povahou - vysvětlí pojem Nobelova cena - řeší otázku života a smrti	<b>Obraz války v literatuře</b> - Jaroslav Hašek – Osudy dobrého vojáka Švejka - Erich Maria Remarque – Na západní frontě klid, Romain Rolland – Petr a Lucie - Ernest Hemingway – román Sbohem armádo, novela Stařec a moře	3
- rozezná báseň od prózy, popíše, čím se liší, osvojí si základní poznatky o poezii - pochopí smysl přečtené básně (základní myšlenku)	<b>Poezie</b> - Jaroslav Seifert - další básníci (dle výběru)	2
- interpretuje přečtenou ukázkou, najde odpovědi na otázky v textu - diskutuje, vytváří si vlastní názor - chápe význam a nadčasovost díla Karla Čapka, vyjmenuje hlavní díla a rozdělí je podle druhů a žánrů	<b>Česká literatura 1. poloviny 20. stol.</b> - Ivan Olbracht – Nikola Šuhaj loupežník - Eduard Bass – Cirkus Humberto - Karel Čapek – novinář, spisovatel, humanista	4
- pracuje s textem, čte s porozuměním, poslouchá čtenou ukázkou - hledá v textu hlavní myšlenku - orientuje se v postavení Židů ve 20. století a zejména za 2. světové války - vysvětlí na příkladech, jak se nacisté chovali k Židům	<b>Spisovatelé židovského původu</b> - Karel Poláček – Bylo nás pět - Ota Pavel – sportovní reportáže, povídky - Arnošt Lustig – Modlitba pro Kateřinu Horovitzovou	3

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjádří vlastní prožitky z vybraných literárních děl (na základě přečtených ukázek)</li> <li>- diskutuje o vztahu člověka k přírodě, o smyslu přátelství</li> <li>- charakterizuje literární postavy (pábitele)</li> <li>- zajímá se o současnou českou beletrii, jmenuje oblíbené autory, navštíví školní knihovnu</li> <li>- vysvětlí termín exilová literatura, objasní přínos nakladatelství v Torontu pro šíření české kultury</li> </ul>	<p><b>Česká literatura 2. poloviny 20. stol.</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Jaroslav Foglar – Rychlé šípy</li> <li>- Bohumil Hrabal – rozbor některého známého díla</li> <li>- Michal Viewegh – současná próza</li> <li>- Josef Škvorecký – exilová literatura</li> </ul>	<p>4</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdůvodní význam českého národního obrození, uvede příklady z činnosti buditelů</li> <li>- popíše okolnosti výstavby Národního divadla</li> <li>- vyhledá informace o divadelní a filmové tvorbě Jiřího Voskovce a Jana Wericha</li> <li>- pochopí význam politické satiry v životě národa</li> <li>- zhlédne ukázky z tvorby divadel malých forem, debatuje o nich a srovnává různá pojetí tvorby</li> </ul>	<p><b>České divadlo</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Josef Kajetán Tyl</li> <li>- Národní divadlo</li> <li>- Osvobozené divadlo, Jan Werich</li> <li>- Semafor</li> <li>- Divadlo Jára Cimrmana</li> </ul>	<p>7</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná hlavní události z historie naší kinematografie</li> <li>- interpretuje zhlédnutý film</li> </ul>	<p><b>Přehled čs. a č. filmu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozbor vybraného filmového díla</li> </ul>	<p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popíše vhodné společenské chování pro danou situaci</li> <li>- vytvoří si vlastní představy o bydlení a vhodném oblékání, na příkladech vysvětlí módní trendy</li> <li>- charakterizuje kulturní dědictví čes. národa, jmenuje příklady různých kulturních památek</li> <li>- orientuje se v nabídce kulturních institucí v místě školy i svého bydliště</li> <li>- objasní pojmy užité umění, design</li> </ul>	<p><b>2. Kultura</b></p> <p>Principy a normy kulturního chování Kultura bydlení a odívání Ochrana a využívání kulturních hodnot (vztah ke kulturnímu dědictví) Kulturní instituce v ČR a v regionu (Jihočeský kraj) Estetické a funkční normy při tvorbě předmětů běžného života (užité umění)</p>	<p>5</p>

## 6.5 Tělesná výchova – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022
<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	<i>Tělesná výchova</i>
<b>Počet hodin celkem:</b>	192

### Obecné cíle

Obecným cílem předmětu je rozvoj pohybových schopností a dovedností žáků. Výchova a vzdělávání směřují k upevnování pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kompenzování negativních vlivů způsobu života a ke spolupráci při společných akcích. Tělesná výchova by měla být přitažlivá pro všechny žáky, měla by působit na jejich vnitřní motivaci a všestranně pohybově je kultivovat.

Každoročně na škole probíhá řada sportovních soutěží.

V tělesné výchově se rozvíjejí jak pohybově nadaní, tak zdravotně oslabení žáci.

### Charakteristika učiva

Učivo v předmětu podporuje všestranný rozvoj pohybových aktivit a pozitivních vlastností osobnosti žáka. V rámci hodin tělesné výchovy jsou žáci seznamováni také s orientační zdatností, dodržováním zásad bezpečnosti při sportu a s prevencí úrazů při pohybových aktivitách. Získávají rovněž informace o hygieně a základech první pomoci.

Velmi dobré materiální podmínky naší školy přispívají ke kvalitě pohybového učení.

Tělesná výchova je realizována v dotaci dvou hodin týdně.

## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- rozvoji pohybových schopností a dovedností
- rozvoji síly, obratnosti, kloubní pohyblivosti
- rozvoji morálně volných vlastností
- rozvoji koordinace pohybů, prostorové orientace, estetického projevu
- rozvoji soutěživosti, čestnosti, souhry
- správnému držení těla a dosažení optimálního tělesného rozvoje v rámci svých možností
- ovládání emocí a sebekontroly, k odpovědnosti a ochotě spolupracovat s ostatními
- vyrovnávání nedostatku pohybu a jednostranné tělesné nebo duševní zátěže
- pocitu radosti a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti
- odpovědnému jednání podle zásad fair play, k naplňování olympijských myšlenek
- tomu, aby vnímali zdraví a tělesnou zdatnost jako hodnoty potřebné ke kvalitnímu prožívání života

## **Pojetí výuky**

Předmět se vyučuje v 1., 2. i 3. ročníku 2 hodiny týdně. Je využíváno tělocvičného náradí a náčiní.

Výuka probíhá v tělocvičně, na atletickém stadiónu, na hřišti a v přírodě.

Pro zájemce je organizován lyžařský a vodácký kurz.

## **Pomůcky**

Sportovní náradí a náčiní, odborná literatura, pravidla sportů, časopisy, instruktážní filmy, DVD, internet.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Kontrolní měření výkonnosti, pohybových schopností a dovedností.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.



## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

**Kompetence k učení** – motivovat žáky ke kulturnímu projevu a chování při pohybových aktivitách, k péči o své fyzické i duševní zdraví.

- hledat souvislosti (při vyvozování nového učiva využívat dosavadní poznatky)
- učit se sebehodnocení (poznávat vlastní pokroky ve vzdělávání)

**Komunikativní kompetence** – vést žáky k vyjadřování a vystupování v souladu se zásadami kultury tělesného projevu a chování při tělesných aktivitách

**Sociální a personální kompetence** – vést žáky k práci ve skupině, odpovědně plnit svěřené úkoly, přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů.

**Kompetence k řešení problémů** – podněcovat žáky k tvořivému myšlení a logickému úsudku:

- volit prostředky a způsoby vhodné ke splnění aktivit
- využívat vědomostí získaných dříve
- umět si najít vhodné informace, orientovat se v nich a vyhodnocovat je
- uplatňovat při řešení problémů různé postupy (dokázat vybrat neoptimálnější)
- pracovat samostatně i v týmu, podílet se na přípravě a realizaci společných činností

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií** – efektivně pracovat s informacemi:

- vybírat informace z různých zdrojů (tištěných, elektronických a audiovizuálních)
- posuzovat rozdílnou věrohodnost zdrojů
- využívat informace při řešení praktických situací v životě

## **Uplatnění průřezových témat**

### ***Občan v demokratické společnosti***

- rozvíjena schopnost jednání s lidmi
- učit se vyjádřit a obhájit svůj názor, hledat kompromisní řešení, odolávat myšlenkové manipulaci, vážit si hodnot

### ***Člověk a životní prostředí***

- základní orientace v globálních problémech lidstva
- porozumění běžným přejatým slovům
- ochrana přírody a životního prostředí

### ***Člověk a svět práce***

- motivace k aktivnímu pracovnímu životu
- odpovědnost za vlastní život i život budoucí generace (dětí)
- důležitost vzdělání pro život, schopnost průběžně se vzdělávat a pozitivně přijímat nové věci
- zformulovat své požadavky

### ***Ochrana člověka za mimořádných událostí***

- rychlost a pohotovost v rozhodování (rozpoznat hrozící nebezpečí a racionálně reagovat v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí)
- realizováno v hodinách občanské výchovy, tělesné výchovy a při praktickém cvičení k ověření znalostí a dovedností (1. a 2. ročníky)

### ***Informační a komunikační technologie***

- využívání internetu k vyhledávání informací z oblasti sportu
- kritický přístup k masovým médiím i k získaným informacím – mediální gramotnost
- posouzení vlivu médií a reklamy na životní styl jedince a obraz krásy lidského těla
- lepší porozumění mnohotvárnosti dnešního světa a nárokům, které život v současné době na lidi klade

## Tělesná výchova – 1. ročník

Počet hodin: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- volí správné sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) podle příslušné činnosti a s ohledem na podmínky prostředí, bezpečnost a hygienu</li> <li>- vhodně komunikuje, dodržuje smluvené signály a používá odbornou terminologii</li> <li>- udržuje a ošetřuje sportovní vybavení</li> <li>- dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu</li> <li>- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>- zapojí se do organizace sportovních soutěží a turnajů</li> <li>- vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu</li> </ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam pohybu pro zdraví</li> <li>- prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti</li> <li>- technika a taktika ve sportu</li> <li>- odborné názvosloví</li> </ul> <p>hygiena</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodné oblečení (cvičební úbor a obuv)</li> <li>- regenerace a kompenzace</li> <li>- relaxace</li> </ul> <p>bezpečnost</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- záchrana, pomoc</li> <li>- chování v různém prostředí</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravidla her, soutěží a závodů</li> <li>- pohybové testy, měření výkonů</li> <li>- rozhodování</li> <li>- zdroje informací</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí pohyblivost, svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a obratnost</li> <li>- ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil (s ohledem na své budoucí povolání)</li> <li>- uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> <li>- kultivuje své tělesné a pohybové projevy</li> </ul>	<p><b>2. Tělesná cvičení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pořadová</li> <li>- všestranně rozvíjející</li> <li>- kondiční, koordinační, kompenzační</li> <li>- relaxační</li> </ul> <p>→ zařazeno optimálně do všech tematických celků</p>	rovnoměrně v celém ročníku
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost</li> <li>- umí uplatňovat zásady sportovního tréninku</li> <li>- diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je</li> <li>- chová se v přírodě ekologicky</li> </ul>	<p><b>3. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprint (60, 100 m), vytrvalostní běh (800, 1500 m), nízký a vysoký start, hod granátem, vrh koulí (3 a 4 kg), hod kriketovým míčkem, skok daleký</li> </ul>	18

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí a upevňuje obratnost, koordinaci pohybů, kloubní pohyblivost, prostorovou orientaci</li> <li>- je schopen sladit pohyb s hudbou</li> <li>- připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> </ul>	<p><b>4. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení s náčiním, cvičení na nářadí (hrazda, koza, švédská bedna, trampolína), akrobacie (sestavy), šplh (tyč, lano), švihadlo</li> <li>- rytmická gymnastika, aerobik</li> </ul>	<p>16</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace, týmové herní činnosti</li> <li>- sleduje výkony jednotlivců i týmů, posoudí jejich kvalitu</li> <li>- uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>- rozliší chování fair play od nesportovního jednání</li> </ul>	<p><b>5. Sportovní a pohybové hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměření na jednotlivé sporty (přehazovaná, vybíjená, basketbal)</li> <li>- okrajově (kapaná, florbal), herní kombinace</li> </ul>	<p>20</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozná ukazatele své tělesné zdatnosti</li> <li>- využívá různé pohybové činnosti pro všestrannou přípravu a zvyšování tělesné kondice</li> <li>- uplatňuje techniku a základy taktiky</li> </ul>	<p><b>6. Úpoly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní a přiměřená sebeobrana</li> <li>- pádové techniky, přetahy a přetlaky</li> </ul>	<p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat</li> <li>- prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> <li>- zná zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě při turistických akcích, popíše, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí</li> <li>- orientuje se v terénu podle mapy, zná topografické značky</li> </ul>	<p><b>7. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- první pomoc, úrazy, stavy ohrožující život, přesun raněných</li> <li>- chování člověka při mimořádných událostech</li> <li>- topografické značky, busola, orientace v terénu</li> <li>- příprava a realizace turistických akcí</li> <li>- turistika a pohyb v přírodě</li> </ul>	<p>4</p>

## Tělesná výchova – 2. ročník

Počet hodin: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- volí správné sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) podle příslušné činnosti a s ohledem na podmínky prostředí, bezpečnost a hygienu</li> <li>- vhodně komunikuje, dodržuje smluvené signály a používá odbornou terminologii</li> <li>- udržuje a ošetřuje sportovní vybavení</li> <li>- dokáže sledovat výkony jednotlivců a posoudit jejich kvalitu</li> <li>- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>- zapojí se do organizace sportovních soutěží a turnajů</li> <li>- vyhledá potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu</li> </ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam pohybu pro zdraví</li> <li>- prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti</li> <li>- technika a taktika ve sportu</li> <li>- odborné názvosloví</li> </ul> <p>hygiena</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodné oblečení (cvičební úbor a obuv)</li> <li>- regenerace a kompenzace</li> <li>- relaxace</li> </ul> <p>bezpečnost</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- záchrana, dopomoc</li> <li>- jednání v různém prostředí</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pravidla her, soutěží a závodů</li> <li>- pohybové testy, měření výkonů</li> <li>- rozhodování</li> <li>- zdroje informací</li> </ul>	4
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí pohyblivost, svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a obratnost</li> <li>- ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil (s ohledem na své budoucí povolání)</li> <li>- uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> <li>- kultivuje své tělesné a pohybové projevy</li> </ul>	<p><b>2. Tělesná cvičení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pořadová</li> <li>- všestranně rozvíjející</li> <li>- kondiční, koordinační, kompenzační</li> <li>- relaxační</li> </ul> <p>→ zařazeno optimálně do všech tematických celků</p>	rovnoměrně v celém ročníku
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost</li> <li>- umí uplatňovat zásady sportovního tréninku</li> <li>- diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je</li> <li>- chová se v přírodě ekologicky</li> </ul>	<p><b>3. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprint (60, 100 m), vytrvalostní běh (800, 1500 m), nízký a vysoký start, hod granátem, vrh koulí (3 a 4 kg), hod kriketovým míčkem, skok daleký</li> </ul>	18

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí a upevňuje obratnost, koordinaci pohybů, kloubní pohyblivost, prostorovou orientaci</li> <li>- je schopen sladit pohyb s hudbou</li> <li>- připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> </ul>	<p><b>4. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení s náčiním, cvičení na nářadí (hrazda, koza, švédská bedna, trampolína), akrobacie (sestavy), šplh (tyč, lano), švihadlo</li> <li>- rytmická gymnastika, aerobik</li> </ul>	<p>16</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace, týmové herní činnosti</li> <li>- sleduje výkony jednotlivců i týmů, posoudí jejich kvalitu</li> <li>- uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>- rozliší chování fair play od nesportovního jednání</li> </ul>	<p><b>5. Sportovní a pohybové hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměření na jednotlivé sporty (přehazovaná, vybíjená, basketbal, odbíjená)</li> <li>- okrajově (kopaná, florbal), herní kombinace, herní systémy</li> </ul>	<p>20</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- pozná ukazatele své tělesné zdatnosti</li> <li>- využívá různé pohybové činnosti pro všestrannou přípravu a zvyšování tělesné kondice</li> <li>- uplatňuje techniku a základy taktiky</li> </ul>	<p><b>6. Úpoly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní a přiměřená sebeobrana</li> <li>- pádové techniky, přetahy a přetlaky</li> </ul>	<p>2</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozpozná hrozící nebezpečí a ví, jak na ně reagovat</li> <li>- prokáže dovednosti poskytnutí první pomoci sobě a jiným</li> <li>- zná zásady ekologického a bezpečného chování v přírodě při turistických akcích, popíše, jak životní prostředí ovlivňuje zdraví lidí</li> <li>- orientuje se v terénu podle mapy, zná topografické značky</li> </ul>	<p><b>7. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- první pomoc, úrazy, stavy ohrožující život</li> <li>- chování člověka při mimořádných událostech</li> <li>- topografické značky, busola, orientace v terénu</li> <li>- příprava a realizace turistických akcí</li> <li>- turistika a pohyb v přírodě</li> </ul>	<p>4</p>

## Tělesná výchova – 3. ročník

Počet hodin: 64

Výsledky vzdělávání	Učivo	Počet hodin
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- volí správné sportovní vybavení (výzbroj a výstroj) podle příslušné činnosti a s ohledem na podmínky prostředí, bezpečnost a hygienu</li> <li>- udržuje a ošetřuje sportovní vybavení</li> <li>- uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách</li> <li>- zapojí se do organizace sportovních soutěží a turnajů</li> </ul>	<p><b>1. Teoretické poznatky</b></p> <p>hygiena</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vhodné oblečení (cvičební úbor a obuv)</li> <li>- regenerace a kompenzace</li> <li>- relaxace</li> </ul> <p>bezpečnost</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- záchrana, dopomoc</li> <li>- jednání v různém prostředí</li> </ul>	2
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí pohyblivost, svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a obratnost</li> <li>- ovládá kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil (s ohledem na své budoucí povolání)</li> <li>- uplatňuje osvojené způsoby relaxace</li> <li>- kultivuje své tělesné a pohybové projevy</li> </ul>	<p><b>2. Tělesná cvičení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pořadová</li> <li>- všestranně rozvíjející</li> <li>- kondiční, koordinační, kompenzační</li> <li>- relaxační</li> </ul> <p>→ zařazeno optimálně do všech tematických celků</p>	rovnoměrně v celém ročníku
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dovede rozvíjet svalovou sílu, rychlost, vytrvalost a pohyblivost</li> <li>- umí uplatňovat zásady sportovního tréninku</li> <li>- diskutuje o pohybových činnostech a hodnotí je</li> <li>- chová se v přírodě ekologicky</li> </ul>	<p><b>3. Atletika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sprint (60, 100 m), vytrvalostní běh (800, 1500 m), nízký a vysoký start, hod granátem, vrh koulí (3 a 4 kg), hod kriketovým míčkem, skok daleký</li> </ul>	20
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvíjí a upevňuje obratnost, koordinaci pohybů, kloubní pohyblivost, prostorovou orientaci</li> <li>- je schopen sladit pohyb s hudbou</li> <li>- připraví prostředky k plánovaným pohybovým činnostem</li> </ul>	<p><b>4. Gymnastika</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení s náčiním, cvičení na nářadí (hrazda, koza, švédská bedna, trampolína), akrobacie (sestavy), šplh (tyč, lano), švihadlo</li> <li>- rytmická gymnastika, aerobik</li> </ul>	18
<ul style="list-style-type: none"> <li>- používá herní činnosti jednotlivce, herní kombinace, týmové herní činnosti</li> <li>- sleduje výkony jednotlivců i týmů, posoudí jejich kvalitu</li> <li>- uplatňuje zásady sportovního tréninku</li> <li>- aktivně se zapojuje při rozhodování</li> </ul>	<p><b>5. Sportovní a pohybové hry</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zaměření na jednotlivé sporty (přehazovaná, vybíjená, basketbal)</li> <li>- okrajově (kapaná, florbal), herní kombinace</li> </ul>	20

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozliší chování fair play od nesportovního jednání</li> <li>- pozná ukazatele své tělesné zdatnosti</li> <li>- využívá různé pohybové činnosti pro všestrannou přípravu a zvyšování tělesné kondice</li> <li>- uplatňuje techniku a základy taktiky</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>6. Úpoly</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní a přiměřená sebeobrana</li> <li>- pádové techniky, přetahy a přetlaky</li> </ul>	<p style="text-align: center;">4</p>
---	---	--------------------------------------



## 6.6 Informační a komunikační technologie – učební osnovy

Název vyučovacího předmětu: *Informační a komunikační technologie*  
Počet hodin celkem: 96

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405

Název školního vzdělávacího programu: Truhlářské práce

### Kód a název oboru vzdělání:

33-56-E/01  
Truhlářská a čalounická výroba

### Stupeň poskytovaného vzdělání:

střední vzdělání s výučním listem

### Délka a forma studia:

3 roky, denní studium

### Platnost školního vzdělávacího programu:

od 1. září 2022

### Pojetí vyučovacího předmětu

- obecný cíl VP
- charakteristika učiva
- cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí
- výukové strategie (pojetí výuky)
- hodnocení výsledků žáků
- popis přínosu předmětu k rozvoji KK a aplikaci PT

### Obecné cíle

Cílem vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je naučit žáky pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi tak, aby byli schopni je efektivně využívat v průběhu přípravy, v dalším studiu i při výkonu povolání po absolvování školy, ale i v soukromém a občanském životě. Žáci porozumí základům informačních a komunikačních technologií, naučí se na uživatelské úrovni používat operační systém, kancelářský software, budou pracovat s dalším běžným aplikačním programovým vybavením a budou schopni naučit se používat nové aplikace. Dovedou efektivně vyhledávat informace a komunikovat prostřednictvím internetu.

## **Charakteristika učiva**

V předmětu Informační a komunikační technologie budou probírány různé tematické celky. Jako základ je třeba podrobně seznámit žáka se základními pojmy z IKT. Další důležitou částí jsou operační systémy a počítačové sítě. Orientace v nich a jejich zvládnutí po praktické stránce je základem pro další práci. Další část je věnována textovým procesorům a jejich využití. V jiné části osnovy jsou probírány tabulkové procesory a grafické vyjádření tabulek. Následuje část věnovaná úvodu do počítačové grafiky. Poslední část je věnována internetu a komunikaci jako základnímu otevřenému informačnímu zdroji a prostředku pro dorozumívání mezi účastníky.

Vzdělávání by mělo vytvořit předpoklady pro získání odborných vědomostí a dovedností, dále vytvořit návyky k trvalému a pravidelnému vzdělávání v oboru IKT v souladu s rozvojem výpočetní techniky a výrobních technologií. Toto by mělo napomoci k rozvoji technického myšlení jak v předmětu IKT, tak v ostatních předmětech.

Výuka je rozdělena na teoretickou část, ve které žáci dostanou jistou část důležitých informací, bez kterých nelze dále postupovat, a na praktickou část, která by měla zaujímat největší prostor daný výuce. Zde by si žáci měli dobře osvojit ovládání počítače a široké možnosti jeho využívání nejen v rámci předmětu, ale především pro život. Třetí část výuky je připravena pro vytváření souhrnných projektů na konci jednotlivých probíraných témat.

## **Cíle vzdělávání v oblasti citů, postojů, hodnot a preferencí**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- využívání prostředků informačních a komunikačních technologií při dalším studiu i v praktickém životě
- zpracování dat v počítači, k práci s operačním systémem a s daty
- práci s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- komunikaci pomocí internetu, k získávání a využívání informací z celosvětové sítě Internet a k orientaci v nich
- uvědomění si nutnosti posuzování věrohodnosti informací
- prezentaci informací a výsledků své práce
- aktivnímu používání prostředků zabezpečení dat před zneužitím a k ochraně dat před zničením
- dodržování autorských práv
- získání důvěry ve vlastní schopnosti při práci s prostředky informačních
- a komunikačních technologií

- získání potřeby dále se vzdělávat a využívat nové prostředky a aplikace

## **Pojetí výuky**

Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky k uplatňování jejich znalostí a dovedností v samostatných cvičeních. Část výuky je nezbytně nutné realizovat teoretickou formou, kdy jsou žákům vysvětleny a prezentovány potřebné informace ke zvládnutí daného tematického celku. Praktická výuka probíhá v nové počítačové učebně, kdy každý žák může samostatně pracovat u počítače na zadaných úlohách.

Převážná část výuky je realizována pomocí praktických cvičení s maximálním využitím prostředí Google Workspace pro vzdělávání.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Ke každému tématu budou zařazovány ověřovací praktické úkoly, které budou všichni žáci řešit souběžně. Klasifikace bude vycházet nejen z výsledků praktických cvičení žáka, ale bude zohledněn i přístup žáka k řešení jednotlivých úloh při procvičování učiva. Hodnocení bude mít motivační charakter, žáci budou vedeni tak, aby cítili potřebu vzdělávat se s ohledem na využitelnost získaných znalostí a dovedností v dalším studiu i v praktickém životě.

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem, který je součástí školního řádu.

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

### ***Kompetence k učení:***

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.)
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvláště studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

***Kompetence sociální a personální*** – vést žáky k práci ve skupině:

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktů
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

***Kompetence k řešení problémů:***

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosažené výsledky
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace, volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi:***

- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií
- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií
- učit se používat nové aplikace
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní
- získávat informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím internetu

## **Uplatnění průřezových témat**

Vzdělávací předmět jako celek pokrývá následující průřezová témata:

### ***Člověk a svět práce***

- k tomuto tématu mají vztah všechny tematické celky předmětu Informační a komunikační technologie
- žáci se učí pracovat s informacemi a uvědomují si, že je informace zboží se všemi důsledky a dopady ve společnosti
- žáci si osvojují praktické činnosti, které budou moci nabízet a uplatňovat v pracovním procesu
- dosažené znalosti a dovednosti z oboru informačních technologií pomáhají dotvářet profesní profil jedince a jsou zárukou kvalitního uplatnění ve společnosti
- znalost informačních a komunikačních technologií a odbornost dává dobrou záruku při vstupu na trh práce

### ***Člověk a životní prostředí***

- téma je důležité v pochopení zásadního významu přírody a životního prostředí pro člověka, též záleží na povědomí člověka o základních ekologických zákonitostech a negativních dopadech působení člověka na přírodu a životní prostředí
- žáci si během vyučovacího procesu budují takové postoje a hodnotové orientace, na jejichž základě budou utvářet svůj budoucí životní styl v mezích udržitelného rozvoje a podle ekologicky přijatelných hledisek

### ***Občan v demokratické společnosti***

- postoj k demokracii zaujímají žáci i v prostředí školní výuky, uplatňují ho při vlastní komunikaci s okolím, při spolupráci v pracovním týmu, na společných akcích školy i v mimoškolních aktivitách
- při výuce informačních a komunikačních technologií se naučí správnému využívání moderních komunikačních prostředků, zpracování a prezentaci projektů v souladu se společenskými normami a na základě utvářeného právního vědomí

## Informační a komunikační technologie – 1. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b>	<b>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</b>	<b>12</b>
<p>Používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</p> <p>Je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</p> <p>Dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému</p> <p>Orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <p>Pracuje s nápovědou</p> <p>Uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací; - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</p>	<p>Součásti počítače, Hardware</p> <p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – práce s PC a elektrickými zařízeními</p> <p>Datová paměťová média, jednotky informace (informativně), kapacita</p> <p>Komprimace</p> <p>Software (a autorská práva)</p> <p>Operační systémy (základní charakteristika a rozdělení)</p> <p>Základní aplikační vybavení OS</p> <p>Nápovědy a manuály</p> <p>Soubory a složky</p> <p>Základní typy souborů</p> <p>Souborové operace</p> <p>Souborové manažery</p> <p>Programování - základy</p>	
	<b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b>	<b>16</b>
Vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty	<p>Textové editory a procesory (charakteristika a rozdělení)</p> <p>Základní ovládání</p> <p>Formátování písma a odstavce</p> <p>Jednoduchý text</p>	
Ovládá základní práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk)	<p>Tabulkové procesory (charakteristika, rozdělení, základní pojmy)</p> <p>Formát buňky (písmo, zarovnání, výplň)</p> <p>Formát čísla</p> <p>Základní výpočty</p>	

<p>Zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje Používá běžné základní a aplikační programové vybavení Pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti</p>	<p>Grafické editory (charakteristika, rozdělení, základní pojmy) Základní typy grafických souborů Digitální fotografie (jednoduchá editace) Jednoduchá rastrová grafika Seznámení s vektorovou grafikou Prezentační manažery (charakteristika, rozdělení, základní pojmy) Jednoduchá prezentace (návrh snímku, vložení textového pole, nastavení pozadí, písmo, vložení obrázku) Sdílení dat v síti Export a import dat Práce s dalšími aplikacemi</p>	
	<p><b>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu</b></p>	2
<p>Uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá její možnosti a pracuje s jejími prostředky Komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření Ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace</p>	<p>Síť, přihlášení do sítě, síťová jednotka, specifika a bezpečnost při práci LAN a WAN E-mail, instantní komunikace (charakteristika, účet) Sdílení souborů</p>	
	<p><b>Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</b></p>	2
<p>Volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání Získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání; Orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr Zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití Uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému Správně interpretuje získané informace; - rozumí jednoduchým</p>	<p>Internetové prohlížeče a vyhledávače (charakteristika, rozdělení, základní pojmy) Jednoduché vyhledávání, porovnávání z více zdrojů, validita</p>	

graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)		
--	--	--

## Informační a komunikační technologie – 2. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b>	<b>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</b>	<b>9</b>
<p>Používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál)</p> <p>Je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky</p> <p>Dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému</p> <p>Orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi</p> <p>Pracuje s nápovědou</p> <p>Uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací; - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</p>	<p>Periferie počítače, rozdělení, jejich připojení</p> <p>Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – práce s PC a elektrickými zařízeními</p> <p>Jednotky informace – základní informace o binární číselné soustavě</p> <p>Komprimace a konverze dat</p> <p>Správa vlastní plochy</p> <p>Instalace programů - typy licencí</p> <p>Soubory a složky – vlastnosti</p> <p>Ochrana autorských práv</p> <p>Asociace souborů a aplikačního softwaru (vyhledávání vhodných programů)</p> <p>Programování - vytvoření jednoduchého programu</p>	
	<b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b>	<b>18</b>
Vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty	<p>Formátování stránky</p> <p>Záhlaví a zápatí dokumentu</p> <p>Styly dokumentu (informativně)</p> <p>Najít a nahradit</p> <p>Vkládání objektů (obrázek, tabulka)</p>	
Ovládá základní práce s tabulkovým	Listy sešitu	



procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk)	Vložení jednoduchých vzorců a funkcí Jednoduchý graf	
Zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje Používá běžné základní a aplikační programové vybavení Pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti	Digitální video (základní pojmy) Editace digitální fotografie (barvy, aplikace filtrů, úprava pro e-mail, sociální sítě a internet) Rastrový grafický editor Vektorový grafický editor Základní seznámení s 3D grafikou Prezentační manažery -pokročilé funkce Vytvoření jednoduchého formuláře Seznámení s redakčními systémy Antivirové programy a firewally - základní charakteristika	
	<b>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu</b>	<b>3</b>
Uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá její možnosti a pracuje s jejími prostředky Komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zasílání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření Ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace	Server, pracovní stanice, připojení k síti Sdílení dokumentů a prostředků v LAN a WAN síti Internetové prohlížeče a jejich základní nastavení E-mail (vkládání a otevírání příloh, bezpečnost Chat, videokonference	
	<b>Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</b>	<b>2</b>
Volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání Získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání Orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr Zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití Uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému	Pokročilé vyhledávání podle typu informací Uložení vyhledaných informací, ochrana autorských práv Netiketa	

Správně interpretuje získané informace Rozumí jednoduchým graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)		
---	--	--

### Informační a komunikační technologie – 3. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b>	<b>Práce s počítačem, operační systém, soubory, adresářová struktura, souhrnné cíle</b>	<b>8</b>
<p>Používá počítač a jeho periferie (obsluhuje je, detekuje chyby, vyměňuje spotřební materiál) Je si vědom možností a výhod, ale i rizik (zabezpečení dat před zneužitím, ochrana dat před zničením, porušování autorských práv) a omezení (zejména technických a technologických) spojených s používáním výpočetní techniky Dodržuje zásady zabezpečení dat před zneužitím a ochrany dat před zničením; - nastavuje uživatelské prostředí operačního systému Orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání), odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi Pracuje s nápovědou Uvědomuje si analogie ve funkcích a ve způsobu ovládání různých aplikací - vybírá a používá vhodné programové vybavení pro řešení běžných konkrétních úkolů</p>	<p>Periferie a ovládací panely, připojení tiskárny a dalších periférií Bezpečnost a ochrana zdraví při práci – práce s PC a elektrickými zařízeními OS mobilních zařízení Prostředky pro zabezpečení dat před zneužitím a zničením (zálohování, skartace, šifrování) Soubory a složky – zabezpečení a oprávnění Autorská práva - audio a video Manuály a nápověda Programování - jednoduchý program</p>	
	<b>Práce se standardním aplikačním programovým vybavením</b>	<b>18</b>
Vytváří, upravuje a uchovává textové dokumenty	<p>Styly dokumentu Osnova dokumentu Tisk Vkládání objektů (obrázky, tabulky, nákresy) Hypertextové odkazy Sdílení souborů</p>	

<p>Ovládá základní práce s tabulkovým procesorem (editace, vyhledávání, matematické operace, základní funkce, příprava pro tisk, tisk)</p>	<p>Jednoduchá editace grafu Podmíněné formátování Funkce Jednoduchá práce s daty Formuláře</p>	
<p>Zná hlavní typy grafických formátů, na základní úrovni grafiku tvoří a upravuje Používá běžné základní a aplikační programové vybavení Pracuje s dalšími aplikacemi používanými v příslušné profesní oblasti</p>	<p>Online grafické editory Vkládání textu do obrázku Komprimace Dávková úprava Sdílení dat (online fotoalba) Prezentace (zvýraznění, poznámky, jednoduchá animace) Prezentace jako katalog (využití hypertextových odkazů) Jednoduchá práce v redakčním systému Antivirové programy a firewally- základní nastavení</p>	
	<p><b>Práce v lokální síti, elektronická komunikace, komunikační a přenosové možnosti internetu</b></p>	<p><b>4</b></p>
<p>Uvědomuje si specifika práce v síti (včetně rizik), využívá její možnosti a pracuje s jejími prostředky Komunikuje elektronickou poštou, ovládá i zaslání přílohy, či naopak její přijetí a následné otevření Ovládá další běžné prostředky online a offline komunikace</p>	<p>Typy připojení k síti a základní síťové prvky E-mail (bezpečnost, spam – základní informace, filtrování zpráv) Internetová telefonie, komunikační programy a rizika jejich používání</p>	
	<p><b>Informační zdroje, celosvětová počítačová síť Internet</b></p>	<p><b>2</b></p>
<p>Volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniky (metody, způsoby) k jejich získávání Získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání Orientuje se v získaných informacích, třídí je, vyhodnocuje, provádí jejich výběr Zaznamenává a uchovává textové, grafické i numerické informace způsobem umožňujícím jejich další využití Uvědomuje si nutnost posouzení validity informačních zdrojů a použití informací relevantních pro potřeby řešení konkrétního problému Správně interpretuje získané informace Rozumí jednoduchým graficky ztvárněným informacím (schémata, grafy apod.)</p>	<p>Sdílení získaných dat v síti Sociální sítě, jejich výhody a nebezpečí Bezpečnost na internetu</p>	

## Odborné předměty

### Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy:

#### Technická a technologická příprava

- Odborné kreslení
- Materiály
- Stroje a zařízení
- Technologie

#### Truhlářská výroba

- Odborný výcvik

Odborné kreslení	2	2	2	6
Materiály	2	2	2	6
Stroje a zařízení	1	1	-	2
Technologie	2	2	3	7
Odborný výcvik	18	21	21	60
<b>Celkem</b>	<b>25</b>	<b>28</b>	<b>28</b>	<b>81</b>

## 6.7 Odborné kreslení – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu:

***Odborné kreslení***

Počet hodin celkem: 192

### Obecné cíle

Učivo poskytuje žákům základní vědomosti o zobrazování výrobků na technických výkresech, umožňuje dovednost čtení a vytváření jednoduchých výkresů.

Učivo rozvíjí logické myšlení žáků, jejich představivost, estetické a technické cítění, vede je k samostatnosti, pečlivosti, tvořivosti a přesnosti. Žáci získají základní znalosti o normalizaci, znalosti o základních způsobech promítání a přesného rýsování. Žáci jsou vedeni k samostatné a tvořivé práci.

### Charakteristika učiva

Předmět Odborné kreslení je odborným předmětem, který poskytuje žákům komplexní vědomosti k práci s technickou dokumentací. Jsou schopni číst technické nákresy a konstrukční dokumentaci výrobků, vypracovat technické nákresy a konstrukční

dokumentaci jednoduchých výrobků včetně jejich jednoduchých částí. Vyučování v tomto předmětu posiluje u žáků organizační schopnosti a rozvíjí technické, estetické a ekonomické myšlení. Vytváří nezbytné teoretické předpoklady pro pochopení a zvládnutí odborných vědomostí v praxi. Učivo má přímé mezipředmětové vztahy s ostatními odbornými předměty

## **Cíle vzdělávání**

- používání odborné terminologie
- orientace v technických výkresech, konstrukční dokumentaci jednoduchých výrobků a v odborné literatuře
- orientace v problematice ochrany životního prostředí
- naučit se provádět jednoduché základní výpočty včetně výpočtu spotřeby materiálů
- naučit se vypracovat technické nákresy a konstrukční dokumentaci jednoduchých výrobků
- sledování vývojových trendů v nových technologiích oboru a jejich zavádění do praxe
- základní orientace v jednoduchých sestavách, které řeší jednotlivé celky z celkové dokumentace
- žáci jsou vedeni k samostatné a tvořivé práci.

## **Pojetí výuky**

Výuka je vedena metodou výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse a samostatné práce žáků. Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky k uplatňování jejich znalostí a dovedností v samostatných cvičeních. Část výuky je nezbytně nutné realizovat teoretickou formou, kdy jsou žákům vysvětleny a prezentovány potřebné informace k zvládnutí daného tematického celku. K názorným ukázkám a k zajištění zpětné vazby od žáků je prováděno systematické ověřování nabytých znalostí formou samostatných cvičení zaměřených na tvorbu technické dokumentace jednoduchých truhlářských výrobků.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Znalosti žáků jsou ověřovány kontrolními testy a písemnými pracemi za daný tematický celek. Stěžejní formou hodnocení žáků je však posuzování technických výkresů. Důležitou součástí hodnocení je také ústní zkoušení, kde jsou žáci nuceni se správně a odborně vyjadřovat a vystupovat před kolektivem.

## **Pomůcky**

rýsovací potřeby, odborná literatura, dokumenty, obrazový materiál, videonahrávky a filmy, zpětný projektor, interaktivní tabule.

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

### ***Kompetence k učení***

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

### ***Sociální a personální kompetence***

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly samostatně i v kolektivu
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktů

- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

### ***Kompetence k řešení problémů***

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosaženého výsledku
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit vhodné prostředky a způsoby prezentace svých názorů
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií*** – vést žáky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a využívat internet
- vyhledávat informace, posuzovat jejich věrohodnost

### ***Matematické kompetence***

#### **Dílčí kompetence**

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru
- správně používat a převádět běžné jednotky
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích



## **Uplatnění průřezových témat**

### ***Občan v demokratické společnosti***

- úsilí o zachování a zdokonalování demokracie, preference demokratických hodnot, jednání v duchu humanity, vlastenectví, tolerance rozvoj funkční gramotnosti žáků
- realizováno diskusí, výměnou poznatků a zkušeností, prostorem pro prezentaci vlastních názorů
- přínos spočívá ve volbě metod práce (týmová práce, diskuse, problémové učení).

### ***Člověk a životní prostředí***

- zaměřeno na tvorbu a ochranu životního prostředí, environmentální výchovu, udržitelný rozvoj
- využití nových technologií při zpracovávání dřevní suroviny a používání nových materiálů
- realizováno formou vytváření návyků (čistota školy, třídy, třídění odpadů, mimoškolní aktivity)

### ***Člověk a svět práce***

- úspěšně se prosadit v životě i na trhu práce (pracovní práva a povinnosti, profesní a vzdělávací orientace)
- realizováno poskytováním aktuálních informací (spolupráce s úřadem práce)

### ***Informační a komunikační technologie***

- využívání internetu k vyhledávání informací

## Odborné kreslení - 1. ročník

Počet hodin: 64

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje význam OK</li> <li>- jmenuje pomůcky a objasňuje jejich použití</li> </ul>	<b>1. Úvod do předmětu</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam předmětu OK</li> <li>- pomůcky používané v OK</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje význam technické normalizace v odborném kreslení a jmenuje druhy norem</li> </ul>	<b>2. Technická normalizace</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam technické normalizace v odborném kreslení</li> <li>- druhy norem</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje techniky kreslení a rýsování v sešitě</li> <li>- popisuje techniky kreslení a rýsování na rýsovací desce</li> <li>- kreslí a rýsuje</li> </ul>	<b>3. Technika rýsování a kreslení</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rýsování a kreslení v sešitě a na rýsovacím prkně</li> <li>- praktická cvičení</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rýsuje, popisuje vlastnosti a pravidla zobrazování základních geometrických konstrukcí</li> <li>- rýsuje základní geometrické konstrukce</li> </ul>	<b>4. Základní geometrické konstrukce</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bod, přímka, polopřímka, úsečka</li> <li>- rovnoběžky, různoběžky</li> <li>- trojúhelník, čtyřúhelník, mnohoúhelník</li> <li>- kružnice, ovály.....</li> <li>- praktická cvičení</li> </ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje a vysvětluje základní způsoby zobrazování geometrických těles</li> <li>- zobrazuje geometrická tělesa</li> <li>- zobrazuje geometrická tělesa podle zadání</li> </ul>	<b>5. Zobrazování geometrických těles</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby zobrazování</li> <li>- kosoúhlé promítání</li> <li>- pravoúhlé promítání</li> <li>- zobrazování základních hranatých a rotačních těles</li> <li>- praktická cvičení</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá druhy a formáty technických výkresů</li> <li>- používá měřítko výkresů</li> <li>- rozlišuje druhy čar a vysvětluje jejich použití</li> <li>- popisuje technickým písmem</li> <li>- rozeznává obrazy, určuje jejich umístění na výkresu</li> <li>- vysvětluje účel rohového razítka</li> <li>- zdůvodňuje význam kusovníku</li> <li>- používá měřítko a sestavuje kusovník</li> </ul>	<b>6. Rýsování a úprava technických výkresů</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy a formáty technických výkresů</li> <li>- měřítko</li> <li>- druhy čar a jejich použití</li> <li>- technické písmo</li> <li>- umístění obrazů</li> <li>- rohové razítko</li> <li>- kusovník</li> <li>- praktická cvičení</li> </ul>	<b>8</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>- popíše a vysvětlí použití druhů čar při kótování</li><li>- vysvětlí umístění kót</li><li>- kótuje jednoduché obrazy</li></ul>	<b>7. Kótování na výkresech</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- kótovací čáry</li><li>- pomocné kótovací a odkazovací šipky a úsečky</li><li>- zásady, způsoby a psaní kót</li><li>- praktická cvičení</li></ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- rýsuje jednoduché technické výkresy</li></ul>	<b>8. Praktické rýsování</b>	<b>22</b>

## Odborné kreslení - 2. ročník

Počet hodin: 64

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<b>Žák:</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- ovládá pravidla pro rýsování pohledů na výkresu a zobrazuje pohledy na výkresu</li><li>- vysvětluje zobrazování řezů a průřezů na výkresu, zobrazuje řezy a průřezy</li><li>- rýsuje jednoduché výkresy</li></ul>	<b>1. Zobrazování výrobků na technickém výkresu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- nárys, bokorys, půdorys</li><li>- řezy a průřezy</li><li>- praktická cvičení</li></ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- rozpoznává jednotlivé druhy materiálů na výkresech podle značení</li><li>- značí jednotlivé druhy materiálů na výkresech</li></ul>	<b>2. Předepisování materiálů na výkresu</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- značení materiálů na bázi dřeva</li><li>- značení kovů, plastů a jiných hmot</li><li>- praktická cvičení</li></ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- rozpoznává a značí na výkresech jednotlivé spojovací prostředky</li></ul>	<b>3. Kreslení a značení spojovacích prostředků</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- kovové spojovací prostředky</li><li>- dřevěné spojovací prostředky</li></ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- čte na výkresech způsob opracování a jakost povrchů</li><li>- na výkresech značí druh povrchové úpravy</li><li>- značí podle zadání jakost opracování povrchu a druh povrchové úpravy</li></ul>	<b>4. Předepisování jakosti povrchů</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- značení způsobu opracování povrchů</li><li>- značení úpravy povrchů</li><li>- praktická cvičení</li></ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"><li>- rozpoznává konstrukční spoje na výkresech</li><li>- rýsuje konstrukční spoje na výkresech</li></ul>	<b>5. Kreslení konstrukčních spojů</b> <ul style="list-style-type: none"><li>- spoje rozšiřující</li><li>- spoje rámové</li><li>- spoje korpusové</li></ul>	<b>44</b>

**Odborné kreslení - 3. ročník**  
**Počet hodin: 64**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje vztahy mezi výrobkem a člověkem s ohledem na životní prostředí</li> <li>- objasňuje vliv zásad technické estetiky na psychiku člověka</li> </ul>	<p><b>1. Základy technické estetiky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technická estetika a její vztah k životnímu prostředí</li> <li>- zásady technické estetiky</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vyjmenuje druhy provedení konstrukcí nábytku a stavebně truhlářských výrobků</li> <li>- vysvětluje přednosti a nedostatky jednotlivých druhů konstrukcí, uvádí jejich použití</li> <li>- čte konstrukce z výkresu</li> <li>- rýsuje konstrukce</li> </ul>	<p><b>2. Konstrukce výrobků v oboru</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní truhlářské konstrukce rámové, korpusové, rozšiřující</li> <li>- konstrukce nábytku skříňového, sedacího, lůžkového, stolového</li> <li>- stavebně truhlářské konstrukce-okna, dveře, vrata, obložení stěn a stropů, vestavěný nábytek, schody</li> <li>- praktická cvičení</li> </ul>	<b>28</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zhotoví výkres dle zadání</li> <li>- vypracuje dokumentaci pro výrobek</li> </ul>	<p><b>3. Vypracování samostatných prací</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technický výkres</li> <li>- kusovník</li> <li>- technologické postupy</li> </ul>	<b>32</b>

## 6.8 Materiály – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022

Název vyučovacího předmětu:

***Materiály***

Počet hodin celkem: 192

### Obecné cíle

Žák získá potřebné vědomosti o materiálech používaných v truhlářské výrobě. Učivo poskytuje základní informace o složení, vlastnostech a použití dřeva, materiálů na bázi dřeva a ostatních materiálů používaných v truhlářské výrobě.

Žák si utvoří představu o souvislostech mezi vlastnostmi materiálů, jejich zpracováním a jejich použitím.

### Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, které se vztahují k jednotlivým druhům materiálů. Výuka je upravována podle konkrétní situace ve třídách. Učivo vychází z rámcových vzdělávacích plánů a zahrnuje též některá průřezová témata. Obsah učiva je sestaven tak, aby se žáci seznámili se základními a pomocnými materiály dřevozpracujícího průmyslu. Učivo má přímé mezipředmětové vztahy s ostatními odbornými předměty.

## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- orientaci v základních a pomocných materiálech truhlářské výroby
- volbě vhodného materiálu vzhledem k:
  - . povaze výrobku a jeho vlastnostem
  - . ekologii
- správnému posouzení vlastností materiálů s ohledem na jejich další zpracování

## **Pojetí výuky**

Výuka je vedena metodou výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse a samostatné práce žáků. Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky k samostatnému uplatňování jejich znalostí a dovedností v praxi. Žákům jsou vysvětleny a prezentovány potřebné informace ke zvládnutí daného tematického celku. K názorným ukázkám a k zajištění zpětné vazby od žáků je prováděno systematické ověřování nabytých znalostí formou samostatných cvičení a prezentací před třídou. Důraz bude kladen na vedení vlastních sešitů, jejich grafickou a estetickou úroveň. K výuce budou užity jako pomůcky modely, obrazy, skutečné vzorky materiálů.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Znalosti žáků jsou ověřovány kontrolními testy a písemnými pracemi za daný tematický celek. Důležitou součástí hodnocení je také ústní zkoušení, kde jsou žáci nuceni se správně a odborně vyjadřovat a vystupovat před kolektivem. Klasifikace vychází z průběžného hodnocení.

## **Pomůcky**

odborná literatura, dokumenty, obrazový materiál, videonahrávky a filmy, zpětný projektor, interaktivní tabule, vzorky různých druhů materiálů

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

### ***Kompetence k učení***

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

### ***Sociální a personální kompetence***

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly samostatně i v kolektivu
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktů
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

### ***Kompetence k řešení problémů***

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosaženého výsledku
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit vhodné prostředky a způsoby prezentace svých názorů
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií*** – vést žáky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a využívat internet



- vyhledávat informace, posuzovat jejich věrohodnost

### *Matematické kompetence*

#### **Dílčí kompetence**

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru
- správně používat a převádět běžné jednotky
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

### **Uplatnění průřezových témat**

#### *Občan v demokratické společnosti*

- úsilí o zachování a zdokonalování demokracie, preference demokratických hodnot, jednání v duchu humanity, vlastenectví, tolerance rozvoj funkční gramotnosti žáků
- realizováno diskusí, výměnou poznatků a zkušeností, prostorem pro prezentaci vlastních názorů
- přínos spočívá ve volbě metod práce (týmová práce, diskuse, problémové učení).

#### *Člověk a životní prostředí*

- zaměřeno na tvorbu a ochranu životního prostředí, environmentální výchovu, udržitelný rozvoj
- využití nových technologií při zpracovávání dřevní suroviny a používání nových materiálů
- realizováno formou vytváření návyků (čistota školy, třídy, třídění odpadů, mimoškolní aktivity)

#### *Člověk a svět práce*

- úspěšně se prosadit v životě i na trhu práce (pracovní práva a povinnosti, profesní a vzdělávací orientace)
- realizováno poskytováním aktuálních informací (spolupráce s úřadem práce)

#### *Informační a komunikační technologie*

- využívání internetu k vyhledávání informací

## Materiály – 1. ročník

Počet hodin: 64

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje růst dřevin a jejich složení</li> <li>- objasňuje pojem dřevní hmota a uvádí základní rozdělení dřevin</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- složení a podmínky růstu dřevin</li> <li>- dřevní hmota a základní rozdělení dřevin</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje význam lesa a péči o lesní porost</li> <li>- jmenuje a popisuje sortimenty lesní těžby</li> <li>- jmenuje a popisuje sortimenty surového dříví</li> </ul>	<p><b>2. Surovinová základna</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam lesa a péče o lesní porost</li> <li>- základní sortiment lesní těžby               <ul style="list-style-type: none"> <li>. surové kmeny</li> <li>. jehličnaté a listnaté sortimenty surového dříví</li> <li>. výměťová kulatina</li> <li>. lesní štěpka</li> </ul> </li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí a rozděluje materiály v dřevařské druhovýrobě</li> <li>- popisuje výrobu řeziva, rozděluje ho a uvádí jeho použití</li> </ul>	<p><b>3. Základní rozdělení materiálů v dřevařské druhovýrobě</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy materiálů a jejich rozdělení</li> <li>- řezivo               <ul style="list-style-type: none"> <li>. způsoby výroby řeziva</li> <li>. rozdělení řeziva a použití</li> </ul> </li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje mikroskopickou a submikroskopickou stavbu dřeva</li> <li>- jmenuje a popisuje hlavní řezy kmenem</li> <li>- popisuje makroskopické části dřeva na hlavních řezech kmenem</li> <li>- popisuje chemické složení dřeva</li> <li>- rozděluje, jmenuje a popisuje vlastnosti dřeva</li> </ul>	<p><b>4. Stavba, vlastnosti a vady dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mikroskopická a submikroskopická stavba dřeva</li> <li>- makroskopická stavba dřeva               <ul style="list-style-type: none"> <li>. hlavní řezy kmenem</li> <li>. makroskopické části na hlavních řezech kmenem</li> </ul> </li> <li>- chemická stavba dřeva</li> <li>- mechanické a fyzikální vlastnosti dřeva</li> <li>- vady dřeva</li> </ul>	<b>20</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje, jmenuje a popisuje příčiny rozkladu dřeva</li> </ul>	<p><b>5. Příčiny rozkladu dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- biologické příčiny rozkladu dřeva</li> <li>- chemicko – fyzikální příčiny rozkladu dřeva</li> </ul>	<b>6</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje jehličnaté dřeviny, popisuje jejich makroskopické znaky, vlastnosti a použití - určuje druh dřeviny na vzorku</li> <li>- jmenuje listnaté dřeviny, popisuje jejich makroskopické znaky, vlastnosti a použití - určuje druh</li> </ul>	<p><b>6. Poznávání základních druhů dřevin</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jehličnaté dřeviny (makroskopická stavba, vlastnosti, použití a určování jednotlivých druhů)</li> <li>- listnaté dřeviny (makroskopické znaky, vlastnosti, použití určování jednotlivých druhů)</li> <li>- vybrané cizokrajné dřeviny</li> </ul>	<p><b>20</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dřeviny na vzorku</li> <li>- jmenuje cizokrajné dřeviny, popisuje jejich makroskopické znaky, vlastnosti a použití - určuje druh dřeviny na vzorku</li> <li>- určuje vzorky dřevin</li> </ul>	<p>(makroskopické znaky, vlastnosti, použití a určování jednotlivých druhů)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- cvičení v určování dřevin</li> </ul>	

## Materiály - 2. ročník

Počet hodin: 64

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje druhy materiálů a zařazuje je do skupin základního rozdělení materiálů v truhlářské výrobě</li> <li>- popisuje všeobecné zásady skladování a manipulace s materiálem</li> <li>- popisuje způsob skladování jednotlivých druhů materiálů</li> <li>- popisuje ekologii, BOZP, PO a hygienu práce pro skladování</li> </ul>	<p><b>1. Skladování materiálů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní rozdělení materiálů v truhlářské výrobě</li> <li>- všeobecné zásady skladování a manipulace s materiálem</li> <li>- způsoby skladování jednotlivých druhů materiálů</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje materiály pro ochranu dřeva , dělí je podle základního rozdělení</li> <li>- jmenuje a vysvětluje požadavky na materiály pro ochranu dřeva</li> <li>- popisuje význam, rozdělení, použití a uskladnění impregnačních látek</li> <li>- popisuje ekologii, BOZP, PO a hygienu práce pro manipulaci s impregnačními látkami</li> </ul>	<p><b>2. Materiály pro ochranu dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní rozdělení materiálů pro ochranu dřeva</li> <li>- mechanická ochrana dřeva</li> <li>- fyzikální ochrana dřeva</li> <li>- chemická ochrana dřeva</li> <li>- požadavky na materiály pro ochranu dřeva</li> <li>- impregnační látky <ul style="list-style-type: none"> <li>. význam</li> <li>. rozdělení</li> <li>. použití</li> <li>. uskladnění</li> </ul> </li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje význam lepidel</li> <li>- vysvětluje teorii lepení</li> <li>- rozděluje lepidla, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> <li>- uvádí přísady do lepicích směsí, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> <li>- dodržuje zásady ekologie, BOZP, PO a hygienu práce pro manipulaci s lepidly a přísadami do lepicích směsí</li> </ul>	<p><b>3. Lepidla a přísady do lepicích směsí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam lepidel</li> <li>- teorie lepení</li> <li>- rozdělení lepidel, vlastnosti a použití</li> <li>- přísady do lepicích směsí, vlastnosti a použití</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>10</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje plošné materiály ze dřeva</li> <li>- popisuje druhy, vlastnosti použití dýh a desek z masivního dřeva</li> <li>- popisuje druhy, vlastnosti použití překližovaných desek</li> <li>- popisuje druhy, vlastnosti použití aglomerovaných desek</li> </ul>	<p><b>4. Plošné materiály ze dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení plošných materiálů ze dřeva</li> <li>- dýhy a desky z masivního dřeva, druhy, vlastnosti a použití</li> <li>- překližované desky druhy, vlastnosti a použití</li> <li>- aglomerované desky druhy,</li> </ul>	<p><b>14</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při manipulaci s plošnými materiály</li> </ul>	<p>vlastnosti a použití</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí význam materiálů pro povrchovou úpravu a rozděluje je</li> <li>- uvádí a rozděluje druhy prostředků pro mokrý způsob povrchové úpravy, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> <li>- uvádí a rozděluje druhy prostředků pro suchý způsob povrchové úpravy, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> <li>- uvádí zásady ekologie BOZP, PO, hygieny při práci a manipulaci s materiály pro povrchovou úpravu</li> </ul>	<p><b>5. Materiály pro povrchovou úpravu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam a rozdělení materiálů pro povrchovou úpravu</li> <li>- prostředky pro mokrý způsob povrchové úpravy</li> <li>- brusné prostředky</li> <li>- prostředky pro vyrovnání a zušlechtění povrchu</li> <li>- prostředky měnící barvu povrchu dřeva</li> <li>- nátěrové hmoty</li> <li>- prostředky pro suchý způsob povrchové úpravy</li> <li>- fólie</li> <li>- lamináty</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<p><b>20</b></p>

**Materiály - 3. ročník**  
**Počet hodin: 64**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje význam plastických hmot</li> <li>- rozděluje plastické hmoty, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>1. Plastické hmoty</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam plastických hmot</li> <li>- rozdělení plastických hmot, vlastnosti a použití</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje význam izolačních materiálů</li> <li>- rozděluje izolační materiály, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>2. Izolační materiály</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam izolačních materiálů</li> <li>- rozdělení izolačních materiálů, vlastnosti a použití</li> </ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje spojovací prostředky, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>3. Spojovací prostředky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení, vlastnosti a použití spojovacích prostředků</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje kování, popisuje jeho vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>4. Kování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení, vlastnosti a použití kování</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje čalounické materiály, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>5. Čalounické materiály</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení, vlastnosti a použití</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje sklo a kovy, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>6. Sklo a kovy</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení, vlastnosti a použití</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje maziva, popisuje jejich vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>7. Maziva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení, vlastnosti a použití</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zdůvodňuje proč upřednostňovat ekologické materiály</li> <li>- udává proč upřednostňovat přírodní materiály</li> <li>- obhájí proč upřednostňovat ekologické technologie</li> <li>- vysvětluje jak a proč ekologicky zacházet s odpady</li> <li>- vysvětluje jak a proč šetřit energií</li> </ul>	<p><b>8. Zásady ekologie</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- upřednostňování ekologických materiálů</li> <li>- upřednostňování přírodních materiálů</li> <li>- upřednostňování ekologických technologií výroby</li> <li>- ekologické zacházení s odpady</li> <li>- šetření energií</li> </ul>	<b>10</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>- určuje druh dřeviny, z které vzorek pochází</li><li>- určuje druh materiálu, z kterého byl vzorek odebrán</li><li>- zdůvodňuje volbu materiálů z hlediska technické estetiky, technologie výroby a ekologie</li></ul>	<p><b>9. Praktická cvičení</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>- určování druhů dřevin na vzorcích</li><li>- určování druhů materiálů na vzorcích</li><li>- zdůvodňování volby materiálů na zadaném výrobku</li></ul>	<b>20</b>
---	---	-----------

## 6.9 Stroje a zařízení – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022
<b>Název vyučovacího předmětu:</b> Počet hodin celkem: 64	<b><i>Stroje a zařízení</i></b>

### Obecné cíle

Žák získá potřebné vědomosti o strojích a zařízeních používaných v dřevozpracující výrobě. Učivo poskytuje základní vědomosti o složení, vlastnostech a použití jednotlivých strojů a zařízení pro zpracování dřeva.

Žák si utvoří představu o souvislostech mezi vlastnostmi materiálů a technologickými postupy při jejich zpracování na DOS. Teoretické poznatky je třeba doplnit o zkušenosti z praxe.

### Charakteristika učiva

Učivo je rozděleno do tematických celků, které se vztahují k jednotlivým druhům strojů a zařízení. Výuka je upravována podle konkrétní situace ve třídách. Učivo vychází z rámcových vzdělávacích plánů a zahrnuje též některá průřezová témata. Obsah učiva je sestaven tak, aby se žáci seznámili nejen se základním použitím strojů a zařízení, ale i s jejich seřizováním, údržbou a bezpečností práce na nich. Učivo má přímé mezipředmětové vztahy s ostatními odbornými předměty



## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- samostatnosti a kreativitě
- osvojení profesní odbornosti
- upevňování znalostí z odborných předmětů a jejich využití v praxi
- rozvíjení praktických znalostí a dovedností
- zodpovědnému přístupu k životnímu prostředí
- rozvoji dovednosti učit se a zvyšovat si svoji kvalifikaci – celoživotní vzdělávání
- získávání důvěry ve vlastní schopnosti, k vytrvalosti a kritičnosti
- porozumění pracovních postupů
- práci v týmu a k vyrovnání se s různými situacemi

## **Pojetí výuky**

Jednotlivé kapitoly učiva budou vysvětlovány formou výkladu dílčí teorie doplněné o informace z učebnice nebo jiné odborné literatury. Nedílnou součástí bude využití AV techniky především pro výklad a případně pro procvičování a řešení případových situací a praktických příkladů. Důraz bude kladen na vedení vlastních sešitů, jejich grafickou a estetickou úroveň. K výuce budou užity jako pomůcky modely, obrazy.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Znalosti žáků jsou ověřovány kontrolními testy a písemnými pracemi za daný tematický celek. Důležitou součástí hodnocení je také ústní zkoušení, kde jsou žáci nuceni se správně a odborně vyjadřovat a vystupovat před kolektivem. Klasifikace vychází z průběžného hodnocení.

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

### ***Kompetence k učení***

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

### ***Sociální a personální kompetence***

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly samostatně i v kolektivu
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktů
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

### ***Kompetence k řešení problémů***

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosaženého výsledku
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit vhodné prostředky a způsoby prezentace svých názorů
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií** – vést žáky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a využívat internet
- vyhledávat informace, posuzovat jejich věrohodnost

### **Matematické kompetence**

#### **Dílčí kompetence**

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru
- správně používat a převádět běžné jednotky
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

### **Uplatnění průřezových témat**

#### ***Občan v demokratické společnosti***

- úsilí o zachování a zdokonalování demokracie, preference demokratických hodnot, jednání v duchu humanity, vlastenectví, tolerance rozvoj funkční gramotnosti žáků
- realizováno diskusí, výměnou poznatků a zkušeností, prostorem pro prezentaci vlastních názorů
- přínos spočívá ve volbě metod práce (týmová práce, diskuse, problémové učení).

#### ***Člověk a životní prostředí***

- zaměřeno na tvorbu a ochranu životního prostředí, environmentální výchovu, udržitelný rozvoj
- využití nových technologií při zpracovávání dřevní suroviny a používání nových materiálů
- realizováno formou vytváření návyků (čistota školy, třídy, třídění odpadů, mimoškolní aktivity)

### ***Člověk a svět práce***

- úspěšně se prosadit v životě i na trhu práce (pracovní práva a povinnosti, profesní a vzdělávací orientace)
- realizováno poskytováním aktuálních informací (spolupráce s úřadem práce)

### ***Informační a komunikační technologie***

- využívání internetu k vyhledávání informací

## Stroje a zařízení - 1. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje význam strojírenství a normalizace</li> <li>- uvádí zásady BOZP, PO a význam ekologie ve strojírenství</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam strojírenství pro dřevozpracující výrobu</li> <li>- význam normalizace ve strojírenství</li> <li>- BOZP pro práci na SaZ v dřevozpracující výrobě</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje pojmy: náradí, nástroj, stroj, zařízení</li> <li>- uvádí rozdělení náradí a nástrojů</li> <li>- uvádí rozdělení dřevoobráběcích strojů a zařízení</li> <li>- popisuje hlavní části stroje</li> </ul>	<p><b>2. Klasifikace a kategorizace základních pojmů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- náradí, nástroj, stroj, zařízení</li> <li>- rozdělení a účel náradí a nástrojů</li> <li>- základní rozdělení dřevoobráběcích strojů a zařízení</li> <li>- hlavní části strojů</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje druhy, spojovacích součástí a rozděluje je</li> <li>- jmenuje druhy spojů</li> <li>- uvádí jejich vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>3. Spojovací součásti a druhy spojů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní rozdělení spojovacích součástí a druhy spojů</li> <li>- spoje pomocí klínů a per</li> <li>- spoje nýtové</li> <li>- spoje lepené</li> <li>- spoje šroubové</li> <li>- spoje svařované</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí základní rozdělení součástí k přenosu otáčivého pohybu</li> <li>- jmenuje součásti k přenosu otáčivého pohybu, popisuje jejich části, vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>4. Součásti k přenosu otáčivého pohybu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní rozdělení</li> <li>- čepy a hřídele</li> <li>- kluzná a valivá ložiska</li> <li>- spojky</li> </ul>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede základní rozdělení převodů</li> <li>- jmenuje druhy převodů, popisuje jejich části, vlastnosti a použití</li> </ul>	<p><b>5. Převody a jejich použití</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní rozdělení</li> <li>- třecí a řemenové převody</li> <li>- řetězové převody</li> <li>- převody ozubenými koly</li> </ul>	<b>3</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvede rozdělení mechanismů</li> <li>- jmenuje druhy mechanismů, popisuje jejich části, vlastnosti a využití</li> </ul>	<p><b>6. Mechanizmy pro změnu pohybu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kinematické mechanismy</li> <li>- hydraulické mechanismy</li> <li>- pneumatické mechanismy</li> </ul>	<b>2</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí z jakých částí se skládá potrubí a popíše jejich funkci</li> <li>- popíše utěšňování potrubí</li> </ul>	<p><b>7. Potrubí</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- části potrubí</li> <li>- utěšňování spojů</li> </ul>	<b>1</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- rozděluje stroje a zařízení pro přepravu materiálů</li> <li>- jmenuje dopravní stroje a zařízení, popisuje jejich funkci a použití</li> <li>- uvede BOZP, PO a ekologické zacházení s dopravními stroji a zařízením</li> </ul>	<p><b>8. Dopravní a skladovací zařízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozdělení strojů a zařízení pro přepravu materiálů</li> <li>- funkce a popis dopravních strojů a zařízení</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie pro dopravní stroje a zařízení</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje části rozvodů elektrické energie, popisuje jejich funkci</li> <li>- uvádí druhy elektromotorů, vysvětluje jejich využití</li> <li>- uvede druhy elektrických ohřevů a vysvětlí jejich využití</li> </ul>	<p><b>9. Elektrické stroje a zařízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- rozvody el energie a osvětlení</li> <li>- elektromotory a ohřev</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje a rozdělí stroje a zařízení pro technologickou přípravu dřeva</li> <li>- rozděluje druhy sušáren, vysvětluje a popisuje jejich funkci</li> <li>- rozděluje a popisuje zařízení pro hydrotermickou úpravu dřeva</li> <li>- vysvětlí jejich funkci</li> </ul>	<p><b>10. Stroje a zařízení pro technologickou přípravu dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- sušárny</li> <li>- zařízení pro hydrotermickou úpravu dřeva</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>5</b>

## Stroje a zařízení - 2. ročník

Počet hodin: 32

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje stroje pro výrobu velkoplošných materiálů ze dřeva</li> <li>- popisuje části a funkce strojů</li> </ul>	<p><b>1. Stroje a zařízení pro výrobu velkoplošných materiálů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stroje a zařízení pro výrobu dýh</li> <li>- stroje a zařízení pro výrobu aglomerovaných materiálů</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje stroje pro spojování a tváření dřeva</li> <li>- popisuje funkce a části strojů</li> </ul>	<p><b>2. Stroje a zařízení pro spojování a tváření dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stroje a zařízení pro nanášení lepidel</li> <li>- lisy a montážní zařízení</li> <li>- ohýbací stroje</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>5</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje stroje a zařízení pro PÚ</li> <li>- popisuje funkce a části strojů</li> </ul>	<p><b>3. Stroje a zařízení pro povrchovou úpravu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stroje a zařízení pro mokrý způsob</li> <li>- stroje a zařízení pro suchý způsob</li> <li>- stroje a zařízení pro impregnaci</li> <li>- BOZP, PO a ekologie při PÚ</li> </ul>	<b>8</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí stroje a zařízení pro třískové obrábění</li> <li>- rozděluje stroje podle základních technologických operací obrábění dřeva</li> <li>- popisuje funkci a části strojů</li> <li>- popisuje příčiny nejčastějších závad</li> </ul>	<p><b>4. Stroje a zařízení pro strojní obrábění dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stroje a zařízení pro řezání</li> <li>- stroje a zařízení pro frézování</li> <li>- stroje a zařízení pro vrtání a dlabání</li> <li>- stroje a zařízení pro broušení</li> <li>- stroje a zařízení pro soustružení</li> <li>- stroje a zařízení sdružené a kombinované</li> <li>- stroje a zařízení ruční</li> <li>- údržba a příčiny nejčastějších závad strojů a zařízení</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce a ekologie</li> </ul>	<b>13</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje druhy linek</li> <li>- popisuje způsob práce jednotlivých linek</li> <li>- jmenuje a popisuje funkci automatizačních linek</li> </ul>	<p><b>5. Výrobní linky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- mechanické</li> <li>- poloautomatické</li> <li>- automatické</li> <li>- automatizační prvky linek</li> </ul>	<b>2</b>

## 6.10 Technologie – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022
<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	<i>Technologie</i>
<b>Počet hodin celkem:</b>	224

### Obecné cíle

Žák získá potřebné vědomosti o technologiích používaných v dřevozpracující výrobě. Cílem učiva je poskytnutí základních vědomostí o technologických a pracovních postupech při ručním a strojním zpracování všech materiálů v truhlářské výrobě.

Žák si utvoří představu o souvislostech mezi vlastnostmi materiálů a technologickými postupy při jejich zpracování na dřevoobráběcích strojích. Teoretické poznatky je třeba doplnit o zkušenosti z praxe.

### Charakteristika učiva

Výuka je zaměřena na základní technologické pojmy, postupy a na výklad základních technologických pojmů a souvislostí. Žáci si osvojují základní stavbu technologických operací a sestavování jednoduchých technologických postupů, a to při ruční i strojní výrobě. Vyhodnocují několik různých způsobů postupů pro danou technologickou operaci a vybírají neoptimálnější řešení daného problému nebo jej konzultují a následně řeší v celém kolektivu třídy. Vedou debaty o daném technologickém problému a řeší jej. Využívají



poznatky z jiných odborných předmětů, které následně zohledňují v pracovním postupu dané technologické operace. Učivo má přímé mezipředmětové vztahy s ostatními odbornými předměty.

## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- samostatnosti a kreativitě
- osvojení profesních odborností
- upevňování znalostí z odborných předmětů a jejich využití v praxi
- rozvíjení praktických znalostí a dovedností
- zodpovědnému přístupu k životnímu prostředí
- rozvoji dovednosti učit se a zvyšovat si svojí kvalifikaci – celoživotní vzdělávání
- získávání důvěry ve vlastní schopnosti, k vytrvalosti a kritičnosti
- porozumění pracovních postupů
- práci v týmu a k vyrovnání se s různými situacemi

## **Pojetí výuky**

Výuka je vedena metodou výkladu, řízeného rozhovoru, diskuse a samostatné práce žáků. Výuka předmětu je koncipována tak, aby vedla žáky k samostatnému uplatňování znalostí a dovedností v praxi. Žákům jsou vysvětleny a prezentovány potřebné informace k zvládnutí daného tematického celku. K názorným ukázkám a k zajištění zpětné vazby od žáků je prováděno systematické ověřování nabytých znalostí formou samostatných cvičení a prezentací před třídou. Důraz bude kladen na vedení vlastních sešitů, jejich grafickou a estetickou úroveň. K výuce budou užity jako pomůcky modely, obrazy, skutečné vzorky materiálů, technická dokumentace jednoduchých výrobků.

## **Hodnocení výsledků žáků**

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem. Znalosti žáků jsou ověřovány kontrolními testy a písemnými pracemi za daný tematický celek. Důležitou součástí hodnocení je také ústní zkoušení, kde jsou žáci nuceni se správně a odborně vyjadřovat

a vystupovat před kolektivem. Klasifikace vychází z průběžného hodnocení.

## **Pomůcky**

rýsovací potřeby, odborná literatura, dokumenty, obrazový materiál, videonahrávky a filmy, zpětný projektor, interaktivní tabule

## **Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí**

### ***Kompetence k učení***

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

### ***Sociální a personální kompetence***

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly samostatně i v kolektivu
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktů
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku
- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

### ***Kompetence k řešení problémů***

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosaženého výsledku

- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit vhodné prostředky a způsoby prezentace svých názorů
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

**Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií** – vést žáky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a využívat internet
- vyhledávat informace, posuzovat jejich věrohodnost

### **Matematické kompetence**

#### **Dílčí kompetence**

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru
- správně používat a převádět běžné jednotky
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

### **Uplatnění průřezových témat**

#### **Občan v demokratické společnosti**

- úsilí o zachování a zdokonalování demokracie, preference demokratických hodnot, jednání v duchu humanity, vlastenectví, tolerance rozvoj funkční gramotnosti žáků
- realizováno diskusí, výměnou poznatků a zkušeností, prostorem pro prezentaci vlastních názorů
- přínos spočívá ve volbě metod práce (týmová práce, diskuse, problémové učení).

#### **Člověk a životní prostředí**

- zaměřeno na tvorbu a ochranu životního prostředí, environmentální výchovu, udržitelný rozvoj
- využití nových technologií při zpracovávání dřevní suroviny a používání nových materiálů

- realizováno formou vytváření návyků (čistota školy, třídy, třídění odpadů, mimoškolní aktivity)

### ***Člověk a svět práce***

- úspěšně se prosadit v životě i na trhu práce (pracovní práva a povinnosti, profesní a vzdělávací orientace)
- realizováno poskytováním aktuálních informací (spolupráce s úřadem práce)

### ***Informační a komunikační technologie***

- využívání internetu k vyhledávání informací

## Technologie – 1. ročník

Počet hodin: 64

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje pojem „ výrobní proces</li> <li>- popisuje výrobní proces</li> <li>- uvádí a vysvětluje základní technologické pojmy</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- charakteristika výrobního procesu</li> <li>- základní technologické pojmy</li> <li>- BOZP, PO a hygiena práce</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí členění dřevařského průmyslu</li> <li>- jmenuje a popisuje výrobky dřevařské prvovýroby</li> <li>- jmenuje a popisuje výrobky dřevařské druhovýroby</li> </ul>	<p><b>2. Sortiment dřevařských výrobků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- členění dřevařského průmyslu</li> <li>- sortiment výrobků dřevařské prvovýroby</li> <li>- sortiment výrobků dřevařské druhovýroby</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje organizaci pracoviště ručního obrábění dřeva</li> <li>- jmenuje a popisuje způsoby ručního obrábění dřeva</li> <li>- jmenuje základní technologické operace ručního obrábění dřeva</li> <li>- ovládá výběr a přípravu materiálu</li> <li>- popisuje měření a orýsování materiálu</li>   <li>- jmenuje a popisuje pracovní postupy, pro nářadí a nástroje používané při jednotlivých technologických operacích</li> </ul>	<p><b>3. Technologické postupy ručního obrábění dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace pracoviště</li> <li>- způsoby obrábění dřeva</li> <li>- základní technologické operace ručního obrábění dřeva</li> <li>- výběr a příprava materiálu</li> <li>- měření a orýsování materiálu</li> </ul> <p><b>řezání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy ručních pil, jejich součásti a použití</li> <li>- pracovní postup ručního řezání</li> </ul> <p><b>hoblování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy ručních hoblíků, součásti a použití</li> <li>- pracovní postup ručního hoblování</li> </ul> <p><b>dlabání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy dlát, jejich součásti a použití</li> <li>- pracovní postup ručního dlabání</li> </ul> <p><b>vrtání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy vrtáků, použití</li> <li>- pracovní postup ručního vrtání</li> </ul> <p><b>pilování a rašplování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy pilníků, jejich součásti a použití</li> <li>- pracovní postup pilování</li> <li>- druhy rašplí, jejich součásti a použití</li> </ul>	<b>30</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu práce při ručním obrábění dřeva</li> </ul>	<p><b>tvarování a ohýbání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby tvarování</li> <li>- pracovní postup tvarování</li> <li>- způsoby ohýbání</li> <li>- pracovní způsob ohýbání</li> <li>- BOZP a hygiena práce</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje a popisuje pracovní postupy, nástroje a nářadí při provádění základních technologických operací ručního opracování kovů a plastů</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při ručním opracování kovů a plastů</li> </ul>	<p><b>4. Základní technologické operace ručního opracování kovů a plastů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní technologické operace pro opracování kovů</li> <li>- základní technologické operace pro opracování plastů</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje organizaci pracoviště pro konstrukční spojování</li> <li>- popisuje pracovní postupy pro spojování jednotlivými druhy spojovacích prostředků</li> <li>- popisuje pracovní postup lepení</li> <li>- popisuje pracovní postupy pro výrobu jednotlivých konstrukčních spojů, jejich části, vlastnosti a použití</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii při konstrukčním spojování</li> </ul>	<p><b>5. Konstrukční spojování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace pracoviště</li> <li>- spojování pomocí spojovacích prostředků</li> <li>- lepení</li> <li>- technologické postupy pro zhotovení konstrukčních spojů rámových, korpusových a rozšiřujících</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<b>24</b>

## Technologie - 2. ročník

Počet hodin: 64

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětlí pojem přejímka materiálu a její provádění</li> <li>- popíše členění a organizaci závodní dopravy</li> <li>- jmenuje základní technologické operace pro přepravu materiálu a vysvětluje pracovní postupy</li> <li>- popisuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce</li> </ul>	<p><b>1. Skladování, přeprava a ochrana materiálů v dřevařských a truhlářských provozech</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- přejímka materiálu</li> <li>- členění závodní dopravy</li> <li>- technologický postup při ruční nakládce a přepravě</li> <li>- BOZP, PO a hygiena práce</li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje organizaci práce při technologické přípravě dřeva</li> <li>- vysvětluje pojem technologická příprava dřeva, pracovní postupy pro jednotlivé typy přípravy dřeva – sušením, plastifikací, impregnací</li> <li>- popisuje BOZP, PO hygienu a ekologii práce při technologické přípravě dřeva</li> </ul>	<p><b>2. Technologická příprava dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace práce</li> <li>- úprava vlhkosti dřeva</li> <li>- hydrotermická úprava dřeva</li> <li>- impregnace dřev</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<b>14</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje organizaci práce při lepení</li> <li>- vysvětluje teorii lepení</li> <li>- popisuje všeobecný postup lepení</li> <li>- popisuje pracovní postupy jednotlivých druhů lepení</li> <li>- popisuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce</li> </ul>	<p><b>3. Lepení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace práce</li> <li>- teorie lepení</li> <li>- technologický postup lepení</li> <li>- konstrukční lepení</li> <li>- výroba sesazenek</li> <li>- dýchování</li> <li>- olepování bočních ploch</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<b>10</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje a vysvětluje technologii výroby překližovaných a aglomerovaných desek</li> <li>- popisuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce</li> </ul>	<p><b>4. Technologie výroby překližovaných a aglomerovaných desek</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technologie výroby překližovaných desek</li> <li>- technologie výroby aglomerovaných desek</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<b>14</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje význam a druhy povrchové úpravy výrobků</li> <li>- popisuje a zdůvodňuje členění pracoviště</li> <li>- popisuje a vysvětluje technologii provádění povrchových úprav mokrým způsobem</li>   <li>- popisuje a vysvětluje technologii provádění povrchových úprav suchým způsobem</li> <li>- popisuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při provádění povrchové úpravy</li> </ul>	<p><b>5. Povrchová úprava výrobků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam a druhy povrchové úpravy</li> <li>- organizace pracoviště</li> <li>- technologický postup pro mokrý způsob povrchové úpravy <ul style="list-style-type: none"> <li>. pracovní postup pro vyrovnaní a hlazení</li> <li>. pracovní postup pro změnu barvy povrchu dřeva</li> <li>. pracovní postup pro zvýšení přilnavosti nátěrových hmot</li> <li>. pracovní postup pro vytvoření filmu nátěrové hmoty, způsoby nanášení nátěrových hmot</li> <li>. pracovní postup pro úpravu lesku</li> </ul> </li> <li>- technologický postup pro suchý způsob povrchové úpravy</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<p><b>16</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje a vysvětluje způsoby montáže a organizaci pracoviště</li> <li>- popisuje pracovní postup při montáži výrobků</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při montáži výrobků</li> </ul>	<p><b>6. Montáž výrobků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby montáže a organizace pracoviště</li> <li>- pracovní postup montáže</li>   <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<p><b>6</b></p>



**Technologie – 3. ročník**  
**Počet hodin: 96**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- uvádí základní rozdělení dřevoobráběcích strojů a zařízení</li> <li>- popisuje přípravu pracoviště pro různé pracovní operace</li> <li>- popisuje BOZP, PO a hygienu práce při přípravě dřevoobráběcích strojů a zařízení</li> </ul>	<p><b>1. Příprava strojů a zařízení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní rozdělení strojů a zařízení</li> <li>- organizace pracoviště</li> <li>- pracovní postupy pro přípravu dřevoobráběcích strojů a zařízení</li> <li>- BOZP, PO a hygiena práce</li> </ul>	<b>2</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje přípravu a ostření nástrojů</li> <li>- popisuje a vysvětluje pracovní postup při výměně rezných nástrojů</li> <li>- dodržuje BOZP, PO a hygienu práce při přípravě a výměně nástrojů i s ohledem na životní prostředí</li> </ul>	<p><b>2. Příprava nástrojů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava rezných nástrojů a jejich ostření</li> <li>- pracovní postup při výměně rezných nástrojů</li> <li>- BOZP, PO a hygiena práce</li> </ul>	<b>4</b>
<p>dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při strojním zpracování dřeva</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jmenuje technologické operace prováděné na jednotlivých dřevoobráběcích strojích</li> <li>- popisuje pracovní postupy pro danou technologickou operaci na daném stroji</li> <li>- vysvětluje používání přípravků, šablon, ochranných zařízení pro dané technologické operace</li> </ul>	<p><b>3. Technologické postupy, používání přípravků, šablon, ochranných zařízení a důsledky špatných postupů při strojním obrábění dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO, a používání osobních ochranných prostředků</li> <li>- organizace pracoviště a organizace práce při strojním zpracování dřeva</li> </ul> <p><b>Řezání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na pásových pilách</li> <li>- na kotoučových pilách</li> </ul> <p><b>Frézování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na srovnávacích frézách</li> <li>- na tloušťkovacích frézách</li> <li>- na tvarovacích frézách</li> <li>- na spodních svislých frézách</li> <li>- na horních svislých frézách</li> </ul> <p><b>Vrtání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na stojanových vrtačkách</li> <li>- na vodorovných vrtačkách</li> <li>- na kolíkovacích vrtačkách</li> <li>- na vysukovacích vrtačkách</li> <li>- na sdružených vrtačkách</li> </ul> <p><b>Dlabání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na řetězových dlabáčích</li> </ul>	<b>30</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při strojním obrábění dřeva</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na vrtacích dlabačkách</li> <li><b>Broušení</b></li> <li>- na válcových bruskách</li> <li>- na širokopásových bruskách</li> <li>- na úzkopásových bruskách</li> <li>- na čelních kotoučových bruskách</li> <li><b>Soustružení a okružování</b></li> <li>- soustružení na soustruhu</li> <li>- okružování na skružovače</li> <li>- ohýbání na ohýbačkách</li> <li>- práce na mechanizovaných linkách</li> <li>- BOZP, PO, a hygiena práce</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- porovnává výhody a nevýhody používání ručních strojů</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při práci s ručními stroji</li> <li>- jmenuje a popisuje pracovní postupy pro technologické operace prováděné pomocí jednotlivých ručních strojů</li> </ul>	<p><b>4. Technologické postupy pro ruční elektrické stroje</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace pracoviště a organizace práce</li> <li>- BOZP, PO, hygiena práce při používání ručních el. strojů</li> <li>- používání ručních el. strojů:</li> <li><b>Pily</b></li> <li><b>Frézky</b></li> <li><b>Vrtačky</b></li> <li><b>Brusky</b></li> <li><b>Hoblíky</b></li> <li><b>Dlabačky</b></li> <li><b>Hřebíkovačky</b></li> <li><b>Sponkovačky</b></li> </ul>	<b>4</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje a vysvětluje technologii výroby stavebně výrobků</li> <li>- popisuje a vysvětluje technologii výroby nábytku</li> <li>- popisuje BOZP, PO, hygienu a ekologii výroby truhlářských výrobků</li> </ul>	<p><b>5. Technologie výroby truhlářských výrobků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- technologie výroby stavebně truhlářských výrobků</li> <li><b>Dveře</b></li> <li><b>Okna</b></li> <li><b>Vestavěný nábytek</b></li> <li><b>Obklady stěn a stropů</b></li> <li><b>Podlahy</b></li> <li><b>Schody</b></li> <li>- technologie výroby nábytku</li> <li>- BOZP, PO, a ekologie truhlářské výroby</li> </ul>	<b>6</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje základní ekonomické pojmy a zákony</li> </ul>	<p><b>6. Vybrané kapitoly z ekonomiky</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- zboží</li> <li>- peněžní prostředky</li> <li>- pracovníci</li> </ul>	<b>4</b>

<ul style="list-style-type: none"><li>- sestavuje pracovní postupy zadaných výrobků</li><li>- zhotoví kusovník a vypočítá spotřebu k danému výrobku</li></ul>	<b>7. Praktické sestavování pracovních postupů, zhotovování kusovníků a výpočet spotřeby materiálu pro výrobu jednoduchých výrobků</b>	46
---	--	----

## 6.11 Odborný výcvik – učební osnovy

### Název a adresa školy:

Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405, Soběslav

<b>Název školního vzdělávacího programu:</b>	Truhlářské práce
<b>Kód a název oboru vzdělání:</b>	33-56-E/01 Truhlářská a čalounická výroba
<b>Stupeň poskytovaného vzdělání:</b>	střední vzdělání s výučním listem
<b>Délka a forma studia:</b>	3 roky, denní studium
<b>Platnost školního vzdělávacího programu:</b>	od 1. září 2022
<b>Název vyučovacího předmětu:</b>	<b><i>Odborný výcvik</i></b>
<b>Počet hodin celkem:</b>	1920

### Obecné cíle

Obecným cílem předmětu Odborný výcvik je osvojení odborných a praktických dovedností potřebných k výkonu konkrétní samostatné nebo týmové práce ve všech fázích technologického zpracování materiálů a surovin na požadované výrobky nábytkářského a stavebního truhlářství. Cílem je získání dovedností a pracovních návyků souvisejících s přípravou materiálu, manipulací s ním, ručním a strojním opracováním, dokončováním a montáží. Nezbytným cílem je naučit žáky dodržovat bezpečnost práce a technologické postupy.

### Charakteristika učiva

Předmět Odborný výcvik je odborným předmětem, který umožňuje žákům získat praktické dovednosti na základě výuky teoretických předmětů. Žáci získávají a osvojují si dovednosti a pracovní návyky potřebné při pracovních postupech dřevozpracující výroby. Dále pak získávají návyky při ručním a strojním opracováním, včetně dokončovacích a montážních prací. Ve třetím ročníku roste i náročnost řemeslných činností, které vrcholí vlastní

produktivní prací žáků.

## **Cíle vzdělávání**

### **Žáci jsou vedeni k:**

- základní řemeslné dovednosti při výrobě nábytku a stavebně truhlářských výrobků
- ovládnutí základní řemeslné dovednosti při výrobě dřevěných konstrukcí
- uplatnění estetických požadavků na výrobky z hlediska specifických vlastností dřeva a ostatních materiálů používaných v truhlářské výrobě
- uplatnění získaných vědomostí a dovedností v praktickém životě
- samostatnosti a kreativitě
- upevňování znalostí z odborných předmětů a jejich využití v praxi
- rozvíjení praktických znalostí a dovedností
- osvojení správných a bezpečných pracovních postupů v souladu s předpisy BOZP, PO, a ekologií
- správnému hospodaření, nakládání s materiály a zodpovědnému přístupu k životnímu prostředí

## **Pojetí výuky**

Výuka odborného výcviku je realizována v prvním až třetím ročníku tři dny v týdnu. V prvním ročníku je denní rozsah výuky stanoven na 6 hodin, ve druhém a třetím ročníku na 7 hodin.

Výuka je realizována v dílnách školy a na smluvních pracovištích, která jsou vybavena pro potřeby odborného výcviku. Žáci 1. ročníku vykonávají cvičné práce a pracují pouze s ručním nářadím. Drobné výrobky zhotovují pouze po ukončení jednotlivých učebních celků. Tyto výrobky nejsou součástí produktivní práce. Žáci 2. a 3. ročníků procvičují své dovednosti v rámci produktivních prací buď zcela samostatně, nebo formou kolektivní práce. Veškerá činnost v rámci odborného výcviku se koná pod dozorem učitele odborného výcviku. Ve výuce je použita forma výkladu, diskuze, názorné ukázkou následně samostatné práce. Důraz je kladen na individuální přístup k jednotlivým žákům v závislosti na jejich fyzických a duševních schopnostech a charakterových vlastnostech. V odborném výcviku žák používá znalosti ze všech odborných předmětů.

## Hodnocení výsledků žáků

Hodnocení je prováděno v souladu s klasifikačním řádem S Š Ř a ZŠ Soběslav.

Žáci jsou hodnoceni dle odvedené práce na konkrétním výrobku. Do hodnocení se započítává dodržování technologických a pracovních postupů, bezpečnosti práce, volba vhodných materiálů, výpočet spotřeby a celkový vzhled výrobku. Dále je hodnocena schopnost orientace v technických výkresech a jejich využití pro získávání informací o výrobku.

Hodnocení bude mít motivační charakter.

## Pomůcky

osobní ochranné oděvy, pomůcky, vybavení, zařízení dílen a smluvních pracovišť

## Přínos předmětu k rozvoji klíčových kompetencí

### *Kompetence k učení*

- mít pozitivní vztah k učení a vzdělávání
- ovládat různé techniky učení, umět si vytvořit vhodný studijní režim a podmínky
- sledovat a hodnotit pokrok při dosahování cílů svého učení, přijímat hodnocení výsledků svého učení ze strany jiných lidí
- s porozuměním poslouchat mluvené projevy (např. výklad, přednášku, proslov aj.),
- pořizovat si poznámky
- uplatňovat různé způsoby práce s textem (zvl. studijní a analytické čtení), umět efektivně vyhledávat a zpracovávat informace
- využívat ke svému učení různé informační zdroje včetně zkušeností svých i jiných lidí
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání, zejména v oboru a povolání

### *Sociální a personální kompetence*

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly samostatně i v kolektivu
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení konfliktů
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování, umět přijímat radu i kritiku

- ověřovat si získané poznatky
- adaptovat se na měnící se životní a pracovní podmínky

### ***Kompetence k řešení problémů***

- porozumět zadání úkolu nebo určit jádro problému, získat informace potřebné k řešení problému, navrhnout způsob řešení a zdůvodnit jej, vyhodnotit a ověřit správnost zvoleného postupu a dosaženého výsledku
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení)
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace
- volit vhodné prostředky a způsoby prezentace svých názorů
- využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve

***Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií*** – vést žáky k tomu, aby dokázali efektivně pracovat s informacemi:

- pracovat s osobním počítačem a využívat internet
- vyhledávat informace, posuzovat jejich věrohodnost

### ***Matematické kompetence***

#### **Dílčí kompetence**

- aplikovat znalosti o základních tvarech předmětů a jejich vzájemné poloze v rovině a prostoru
- správně používat a převádět běžné jednotky
- nacházet vztahy mezi jevy a předměty při řešení praktických úkolů, umět je popsat a využít pro dané řešení
- číst různé formy grafického znázornění
- aplikovat matematické postupy při řešení praktických úkolů v běžných situacích

## **Uplatnění průřezových témat**

### ***Občan v demokratické společnosti***

- úsilí o zachování a zdokonalování demokracie, preference demokratických hodnot, jednání v duchu humanity, vlastenectví, tolerance rozvoj funkční gramotnosti žáků
- realizováno diskusí, výměnou poznatků a zkušeností, prostorem pro prezentaci vlastních názorů
- přínos spočívá ve volbě metod práce (týmová práce, diskuse, problémové učení).

### ***Člověk a životní prostředí***

- zaměřeno na tvorbu a ochranu životního prostředí, environmentální výchovu, udržitelný rozvoj
- využití nových technologií při zpracovávání dřevní suroviny a používání nových materiálů
- realizováno formou vytváření návyků (čistota školy, třídy, třídění odpadů, mimoškolní aktivity)

### ***Člověk a svět práce***

- úspěšně se prosadit v životě i na trhu práce (pracovní práva a povinnosti, profesní a vzdělávací orientace)
- realizováno poskytováním aktuálních informací (spolupráce s úřadem práce)

### ***Informační a komunikační technologie***

- využívání internetu k vyhledávání informací



**Odborný výcvik – 1. ročník**  
**Počet hodin: 576**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá zásady správného a bezpečného chování při práci, používá osobní ochranné pomůcky a prostředky</li> <li>- rozpoznává riziková pracoviště a zakázané práce</li> <li>- uvádí prostředky protipožární ochrany</li>   <li>- zná ekologická rizika truhlářské výroby</li> <li>- chrání životní prostředí</li> </ul>	<p><b>1. Úvod do předmětu</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- seznámení s náplní předmětu OV</li> <li>- základní ustanovení právních norem o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci</li> <li>- zákoník práce se zřetelem na bezpečnost práce</li> <li>- seznámení s organizací pracovišť odborného výcviku</li> <li>- druhy ohrožení při práci a způsoby ochrany pracovníků, riziková pracoviště, nejčastější zdroje a příčiny úrazů</li> <li>- zakázané práce, osobní ochranné pomůcky a prostředky</li> <li>- manipulace s materiálem, vnitrozávodní doprava</li> <li>- protipožární ochrana</li> <li>- zásady ekologického chování, environmentální výchova</li> </ul>	<b>18</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- zná zásady bezpečného chování při manipulaci s různými druhy materiálů, při jejich převážení po pracovišti</li> <li>- provádí správné skladování a ochranu surovin, materiálů a polotovarů i v závislosti na BOZP, PO, hygieně práce a ekologii</li> </ul>	<p><b>2. Manipulace a ochrana materiálů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- bezpečnostní předpisy a ochrana zdraví při manipulaci a uskladňování materiálů</li> <li>- seznámení s přejímkou a dodávkou surovin a polotovarů, převážení materiálů po pracovišti</li> <li>- skladování a ochrana surovin, materiálů, polotovarů</li> </ul>	<b>24</b>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá zásady správného a bezpečného chování při práci, používá osobní ochranné pomůcky a prostředky</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu práce při ručním obrábění dřeva</li> <li>- organizuje pracoviště ručního obrábění dřeva</li> <li>- jmenuje, popisuje a provádí způsoby ručního obrábění dřeva</li> <li>- ovládá základní technologické operace ručního obrábění dřeva</li> </ul>	<p><b>3. Ruční opracování materiálů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO a používání osobních ochranných pomůcek a prostředků při ručním opracování dřeva</li> <li>- organizace práce</li> <li>- základní seznámení s náradím pro ruční obrábění dřeva, příprava a použití náradí, nástrojů, měřidel</li> <li>- základní technologické operace ručního obrábění dřeva</li> <li>- výběr a příprava materiálu</li> <li>- měření a rýsování materiálu</li> </ul>	<p><b>180</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí a popisuje pracovní postupy, náradí a nástroje používané pro jednotlivé technologické operace</li> </ul>	<p><b>Řezání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy ručních pil, jejich součásti a použití</li> <li>- pracovní postup ručního řezání</li> </ul> <p><b>Hoblování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy ručních hoblíků, součásti a použití</li> <li>- pracovní postup ručního hoblování</li> </ul> <p><b>Dlabání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy dlát, jejich součásti a použití</li> <li>- pracovní postup ručního dlabání</li> </ul> <p><b>Vrtání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy vrtáků, použití</li> <li>- pracovní postup ručního vrtání</li> </ul> <p><b>Pilování a rašplování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy pilníků, jejich součásti a použití</li> <li>- pracovní postup pilování</li> <li>- druhy rašplí, jejich součásti a použití</li> </ul> <p><b>Tvarování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- způsoby tvarování</li> <li>- pracovní postup tvarování</li> </ul> <p><b>Broušení, jednoduchá povrchová úprava</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- druhy brusných materiálů</li> <li>- způsoby jednoduchých povrchových úprav</li> </ul>	

<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje nástroje, nářadí a ovládá pracovní postupy při provádění základních technologických operací ručního opracování kovů a plastů</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii</li> </ul>	<p><b>4. Základní způsoby opracování kovů a plastů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- základní technologické operace pro opracování kovů</li> <li>- základní technologické operace pro opracování plastů</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<p><b>4</b></p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá zásady správného a bezpečného chování při práci, používá osobní ochranné pomůcky a prostředky</li> <li>- organizuje pracoviště pro konstrukční spojování a pracovní postupy pro spojování</li> </ul>	<p><b>5. Konstrukční spojování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO a používání osobních ochranných prostředků při konstrukčním spojování</li> <li>- organizace práce</li> </ul>	<p><b>350</b></p>
<p>jednotlivými druhy spojovacích prostředků</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- orientuje se v jednoduchém dílenském výkrese a pracuje podle něho</li> <li>- provádí pracovní postupy pro výrobu jednotlivých konstrukčních spojů a pro spojování pomocí lepidel, popíše jejich části, vlastnosti a použití</li> </ul> <p>- dodržuje zásady BOZP, PO, hygienu a ekologii při konstrukčním spojování</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- čtení jednoduchého dílenského výkresu</li> <li>- práce podle jednoduchého dílenského výkresu</li> <li>- technologické postupy pro zhotovení konstrukčních spojů kovovými spojovacími prostředky</li> <li>- technologické postupy pro zhotovení konstrukčních spojů lepením</li> </ul> <p><b>Konstrukční spoje rámové</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spoje na čep a dlab</li> <li>- spoje na čep a rozpor</li> <li>- spoje přeplátováním</li> </ul> <p>- <b>Konstrukční spoje korpusové</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- spoje na ozuby</li> </ul> <p>- <b>Konstrukční spoje rozšiřující plochu dílců</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- výroba spárovek</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	

**Odborný výcvik - 2. ročník**  
**Počet hodin: 672**

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady BOZP, PO, hygienu a ekologii práce</li> <li>- vysvětlí pojem přejímka materiálu a její provádění</li> <li>- popíše členění a organizaci závodní dopravy</li> <li>- provádí základní technologické operace pro přepravu materiálu a vysvětluje pracovní postupy</li> </ul>	<p><b>1. Příprava a manipulace s materiály</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO, a používání osobních ochranných prostředků, hygiena práce</li> <li>- přejímka materiálu</li> <li>- členění závodní dopravy</li> <li>- technologický postup při ruční nakládce a přepravě</li> </ul>	<b>42</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- vysvětluje pojem technologická příprava dřeva, ovládá pracovní postupy pro jednotlivé typy přípravy dřeva – sušením, hydrotermickou úpravou, impregnací</li> <li>- dodržuje BOZP, PO hygienu a ekologické vlivy práce při technologické přípravě dřeva</li> </ul>	<p><b>2. Technologická příprava dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- úprava vlhkosti dřeva</li> <li>- přirozené vysoušení dřeva, ukládání řeziva do hrání</li> <li>- hydrotermická úprava dřeva</li> <li>- úprava a ochrana dřeva vysoušením nebo máčením</li> <li>- impregnace dřeva</li> <li>- ochrana dřeva impregnačními a penetračními nátěry, máčením</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<b>42</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- popisuje důvody a provádí různé druhy povrchové úpravy výrobků</li> <li>- připravuje a zdůvodňuje členění pracoviště pro PÚ</li> <li>- ovládá technologie provádění povrchové úpravy výrobků mokřými způsoby</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při provádění</li> </ul>	<p><b>3. Povrchová úprava výrobků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- význam a druhy povrchové úpravy</li> <li>- organizace pracoviště</li> <li>- technologický postup pro mokřý způsob povrchové úpravy</li> <li>- pracovní postup pro tmelení, drobné opravy, vyrovnávání, broušení</li> <li>- postup pro změnu barvy povrchu dřeva</li> <li>- pracovní postup pro zvýšení přilnavosti NH</li> <li>- způsoby nanášení NH</li> <li>- pracovní postup pro úpravu lesku NH</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<b>63</b>

povrchové úpravy		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- ovládá zásady správného a bezpečného chování při práci, používá osobní ochranné pomůcky a prostředky</li> <li>- ovládá různé druhy montáží a organizaci pracoviště</li> <li>- dodržuje pracovní postup při montáži výrobků</li> <li>- provádí různé druhy operací při montáži výrobků</li>   <li>- dodržuje zásady BOZP, PO, hygienu a ekologii</li> </ul>	<p><b>4. Montáž výrobků a dílců</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO a používání osobních ochranných pomůcek</li> <li>- způsoby montáže a organizace pracoviště, montážní přípravky a zařízení</li> <li>- zkušební, skupinová, konečná montáž, pracovní postup montáže</li> <li>- práce se základními spojovacími prostředky – hřebíky, šrouby, vruty, kolíky aj.</li> <li>- montáž kování</li> <li>- montáž a demontáž dílců</li> <li>- osazování vybavení vnitřních zařízení</li> <li>- kontrola kvality a funkce výrobků</li> <li>- BOZP, PO, hygiena a ekologie práce</li> </ul>	<p><b>525</b></p>

## Odborný výcvik – 3. ročník

Počet hodin: 672

<i>Výsledky vzdělávání</i>	<i>Učivo</i>	<i>Počet hodin</i>
<p><b>Žák:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje BOZP, PO a hygienu práce při přípravě dřevoobráběcích strojů a zařízení</li> <li>- rozděluje základní dřevoobráběcí stroje a zařízení</li> <li>- organizuje pracoviště podle pracovních operací</li> <li>- ovládá přípravu strojů a zařízení</li> <li>- provádí jednoduchou údržbu strojů a zařízení</li> </ul>	<p><b>1. Seznámení s přípravou strojů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO a používání osobních ochranných prostředků</li> <li>- základní rozdělení strojů a zařízení</li> <li>- organizace pracoviště</li> <li>- základy údržby – čištění a mazání</li> <li>- pracovní postupy pro přípravu dřevoobráběcích strojů a zařízení</li> <li>- nejčastější závady strojů a zařízení, jejich předcházení</li> </ul>	<b>63</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- připravuje a ostří nástroje</li> <li>- popisuje a vysvětluje pracovní postupy, vyměňuje nástroje</li> <li>- dodržuje zásady BOZP, PO, a hygienu práce při přípravě a výměně nástrojů</li> </ul>	<p><b>2. Příprava, ostření a upínání nástrojů</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- příprava řezných nástrojů a jejich ostření</li> <li>- pracovní postup při výměně řezných nástrojů</li> <li>- BOZP, PO a hygiena práce</li> </ul>	<b>35</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při strojním zpracování dřeva</li> <li>- provádí technologické operace na jednotlivých dřevoobráběcích strojích</li> <li>- ovládá pracovní postupy pro danou technologickou operaci na jednotlivých dřevoobráběcích strojích</li> <li>- používá přípravky, šablony ochranná zařízení pro dané technologické operace</li> <li>- provádí technologické operace na jednotlivých dřevoobráběcích</li> </ul>	<p><b>3. Seznámení se strojním zpracováním dřeva, používání přípravků, šablon, ochranných zařízení, důsledky špatných postupů při strojním obrábění dřeva</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO a používání osobních ochranných prostředků</li> <li>- organizace pracoviště a organizace práce při strojním zpracování dřeva</li> <li>- spouštění a zastavování strojů a zařízení</li> <li>- sledování činnosti strojů a zařízení</li> <li>- základní a pomocné práce na dřevoobráběcích strojích a zařízeních</li> </ul> <p><b>Řezání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na pásových pilách</li> <li>- na kotoučových pilách</li> </ul>	<b>224</b>

<p>strojích</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- provádí technologické operace na jednotlivých dřevoobráběcích strojích</li> <li>- ovládá pracovní postupy pro danou technologickou operaci na daném stroji</li> <li>- používá přípravky, šablony ochranná zařízení pro dané technologické operace</li> <li>- dodržuje BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při strojním obrábění dřeva</li> </ul>	<p><b>Frézování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na srovnávacích frézkách</li> <li>- na tloušťkovacích frézkách</li> <li>- na tvarovacích frézkách</li> <li>- na spodních svislých frézkách</li> <li>- na horních svislých frézkách</li> </ul> <p><b>Vrtání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na stojanových vrtačkách</li> <li>- na vodorovných vrtačkách</li> <li>- na kolíkovacích vrtačkách</li> <li>- na vysukovacích vrtačkách</li> <li>- na sdružených vrtačkách</li> </ul> <p><b>Dlabání</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na řetězových dlabačkách</li> <li>- na vrtacích dlabačkách</li> </ul> <p><b>Broušení</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- na válcových bruskách</li> <li>- na širokopásových bruskách</li> <li>- na úzkopásových bruskách</li> <li>- na čelních kotoučových bruskách</li> </ul> <p><b>Soustružení a okružování</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- soustružení na soustruhu</li> <li>- okružování na okružovače</li> <li>- BOZP, PO a hygiena práce</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>- organizuje pracoviště podle pracovních operací</li> <li>- dodržuje zásady BOZP, PO, hygienu a ekologii práce při práci s ručními stroji</li> <li>- porovnává výhody a nevýhody používání ručních strojů</li> <li>- ovládá pracovní postupy pro technologické operace prováděné pomocí jednotlivých ručních strojů</li> </ul>	<p><b>4. Práce s ručními stroji</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- organizace pracoviště a organizace práce</li> <li>- technologické postupy a zásady BOZP, PO, hygiena práce při používání ručních strojů</li> </ul> <p><b>pily</b> <b>frézky</b> <b>vrtačky</b> <b>brusky</b> <b>hoblíky</b> <b>dlabačky</b> <b>hřebíkovačky</b> <b>sponkovačky</b></p>	<b>42</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- dodržuje zásady BOZP, PO, hygienu a ekologii výroby truhlářských výrobků</li> <li>- uplatňuje znalosti technologie výroby stavebně – truhlářských a nábytkářských výrobků při jejich výrobě</li> </ul>	<p><b>5. Pomocné práce při výrobě různých truhlářských výrobků</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- BOZP, PO a používání osobních ochranných prostředků výrobků</li> <li>- práce při výrobě nábytku, stavebně truhlářských výrobků a ostatních truhlářských výrobků</li> </ul>	<b>308</b>

## 7 Charakteristika spolupráce se sociálními partnery při realizaci ŠVP

Spolupráce se sociálními partnery je nedílnou součástí chodu školy. Zástupci sociálních partnerů se podílí na tvorbě ŠVP a jeho ověřování a pravidelnými kontrolami se podílí na jeho inovaci. Mezi hlavní sociální partnery patří především firmy a instituce, ve kterých absolvují žáci odbornou praxi a firmy, ve kterých pracují absolventi školy, a dále zástupci profesních společenstev. Ti všichni pomáhají vytvořit podmínky pro co nejlepší naplnění hlavních vzdělávacích cílů zejména tím, že zprostředkovávají nejnovější praktické informace a zkušenosti jak pro učitele, tak přímo pro žáky, zúčastňují se významných akcí školy, mohou být přítomni u závěrečných zkoušek, umožňují tematické exkurze pro jednotlivé předměty, zvou zástupce firem na představení prezentaci nových technologií, materiálů a zařízení.

Důležitou součástí výchovy a vzdělání je odborný výcvik žáků. Škola se zúčastňuje pravidelně soutěží pořádaných různými subjekty.

Škola spolupracuje i s dalšími partnery při zajišťování výchovy a vzdělání žáků. Těmito partnery jsou zejména rodiče žáků, Školská rada, instituce zabývající se patologickými jevy pedagogicko-psychologické poradny. Škola spolupracuje i s Policií ČR, Svazem požární ochrany a dalšími při preventivních a metodických akcích. V oblasti vzdělávání a legislativy s tím související má škola za partnery zejména Krajský úřad a Národní ústav odborného vzdělávání.

Mezi sociální partnery, s nimiž škola spolupracuje patří:

- Úřad práce v Soběslavi a v Táboře
- Sociálně zdravotní odbor, Městský úřad Soběslav
- drobné dřevozpracující provozy v regionu
- rodiče



Úřad práce v Soběslavi a v Táboře je významným zdrojem informací o trhu práce. Škole tyto informace umožňují orientaci v nabídce a poptávce volných míst oboru. Cílem spolupráce je, aby absolventi lépe našli uplatnění v oboru, který vystudovali.

Sociálně zdravotní odbor Městského úřadu Soběslav se školou spolupracuje při řešení sociálních problémů žáků (záškoláctví, finanční nouze atd.)

Hlavním sociálním partnerem školy jsou rodiče (zákonní zástupci), s kterými se řeší veškeré problémy týkající se výchovně vzdělávacího procesu žáků.

## 8 Evaluace vzdělávacího programu

### Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření a praktických činností

Při hodnocení výsledků vzdělávání se hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je
- kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů
- schopnost využívat a zobecňovat zkušenosti a poznatky získané při praktických činnostech
- kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního i písemného projevu
- kvalita výsledků činností
- osvojení účinných metod samostatného studia.

#### Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

#### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta a pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a praktické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a

výstižnosti. Kvalita výsledků činností je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický bez větších nepřesností. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

### **Stupeň 3 (dobrý)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Požadované intelektuální a praktické činnosti nevykonává vždy přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev je méně estetický. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledků jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele vhodné texty.

### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a praktických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a praktické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev jsou na nízké úrovni. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat vhodné texty.

## Klasifikace ve vyučovacích předmětech výchov

Do této skupiny patří zejména výtvarná výchova a tělesná výchova.

Při hodnocení výsledků vzdělávání se hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností, jejich tvořivá aplikace
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
- kvalita projevu
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu
- v tělesné výchově, s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka, všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

### Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá svých osobních předpokladů a velmi úspěšně je podle požadavků učebních osnov rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, estetiku, kulturu a projevuje aktivní vztah k nim. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

### Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně svých schopností. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti, dovednosti a návyky mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Má zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu, ale nerozvíjí důsledněji svůj estetický vkus, tělesnou zdatnost.

### Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Své minimální vědomosti a dovednosti aplikuje jen s velkou pomocí. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 4 (dostatečný)**

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšinou chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o činnost a nevyvíjí potřebné úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

#### **Stupeň 5 (nedostatečný)**

Žák projevuje okázalý nezáměr o činnost ve vyučovacím předmětu, nevyvíjí žádné úsilí pro rozvoj své tělesné zdatnosti či estetického vkusu.

### **Zásady hodnocení výsledků žáků**

Při stanovení výsledné známky vycházejí vyučující z výsledků ústního zkoušení a písemných zkoušek s přihlédnutím k aktivitě a práci žáka při vyučování, účasti v soutěžích apod. Jako minimální podmínku ke klasifikaci u předmětů s jednohodinovou týdenní dotací musí mít vyučující ke stanovení závěrečné klasifikace k dispozici alespoň dvě známky z průběžného hodnocení, u předmětů s dvouhodinovou dotací alespoň tři známky a u předmětů s tří a vícehodinovou dotací minimálně pět známek. Jednotlivé známky z průběžného hodnocení nemusí být rovnocenné, učitel však musí žáky seznámit s vahou každé známky. Ústní zkoušení probíhá před skupinou žáků navštěvujících příslušný předmět, na konci zkoušení oznámí vyučující žákovi hodnocení a stručně ho zdůvodní. Při písemném zkoušení vyučující sdělí žákovi hodnocení do 14 dnů od vykonání zkoušky, přičemž umožní každému žákovi nahlédnout do opravené práce a případně sdělí důvody hodnocení. Pokud žák zamešká za pololetí více než 25% vyučovacích hodin, nemusí být z tohoto předmětu hodnocen a ředitel stanoví pro klasifikaci náhradní termín.

### **Konání komisionální zkoušky**

Žák koná komisionální zkoušku vždy v těchto případech:

- a) koná-li rozdílovou zkoušku,
- b) požádá-li zletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka o přezkoušení nebo koná-li se přezkoušení z podnětu ředitele školy,
- c) koná-li opravnou zkoušku,
- d) při studiu jednotlivých vyučovacích předmětů,
- e) je-li žák osvobozen od povinnosti docházet do školy.

Komisionální zkoušky podle bodu c) se konají v posledním týdnu měsíce srpna téhož školního roku, ve výjimečných případech v září následujícího školního roku. Termíny komisionálního přezkoušení podle bodů b) stanoví ředitel školy bez zbytečného odkladu. Výsledek komisionální zkoušky podle tohoto bodu je rovněž hodnocením žáka z daného předmětu za příslušné pololetí.

Zkušební komise pro komisionální zkoušky je nejméně tříčlenná. Jejím předsedou je ředitel školy nebo jím pověřený učitel, zkoušejícím je učitel vyučující žáka danému předmětu a přísedícím učitel s aprobací pro výuku téhož nebo podobného předmětu. Členy komise jmenuje ředitel školy.

Komisionální zkouška může mít část písemnou a ústní a musí svým rozsahem pokrývat celé období, za které je stanovena. Výsledek komisionální zkoušky vyhlásí předseda v den konání zkoušky. Rozhodnutí o klasifikaci je konečné v případech uvedených pod písmeny b) a c).

## **Hodnocení chování žáka**

Chování žáka se klasifikuje těmito stupni:

- 1 - velmi dobré
- 2 – uspokojivé
- 3 – neuspokojivé.

Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s ostatními vyučujícími a schvaluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě. Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

Chování se klasifikuje podle toho, jak žák dodržuje vnitřní řád školy s ohledem na věkové zvláštnosti takto:

### **Stupeň 1 (velmi dobré)**

Žák uvědoměle dodržuje pravidla slušného společenského chování a vnitřní řád školy. Přispívá k jeho upevnování a k utváření pracovních podmínek pro vyučování a pro výchovu mimo vyučování. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků proti ustanovení školního řádu nebo vnitřního řádu školy.

### **Stupeň 2 (uspokojivé)**

Chování žáka je v podstatě v souladu s ustanoveními vnitřního řádu školy a se zásadami společenského chování. Dopustí se závažnějšího přestupku nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků

proti ustanovení školního řádu nebo vnitřního řádu školy. Je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

### **Stupeň 3 (neuspokojivé)**

Chování žáka ve škole i mimo školu je v rozporu se zásadami společenského chování a vnitřním řádem školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti školnímu a vnitřnímu řádu školy nebo se dopouští závažnějších přestupků proti zásadám společenského chování. Žák není přístupný výchovnému působení.

### **Výchovná opatření**

- Výchovnými opatřeními jsou napomenutí, důtky, podmíněné vyloučení ze školy, vyloučení ze školy, pochvaly a jiná ocenění.
- V případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených školským zákonem a školním řádem může ředitel školy rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka ze školy. U podmíněného vyloučení stanoví rovněž zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Ředitel školy informuje o svém rozhodnutí pedagogickou radu.

Za porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit:

- napomenutí třídního učitele
- důtku třídního učitele
- důtku ředitele školy
- podmíněné vyloučení ze studia
- vyloučení ze studia.

Napomenutí třídního učitele a důtku třídního učitele ukládá třídní učitel na základě svého rozhodnutí nebo z podnětu jiného pedagoga za méně závažná porušení školního řádu. Třídní učitel rozhodne o uložení důtky nebo napomenutí nejpozději do 14 dnů ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl. Uložení důtky třídního učitele oznámí třídní učitel neprodleně řediteli školy.

Důtku ředitele školy ukládá ředitel školy na základě svého rozhodnutí nebo z podnětu jiného pedagoga po projednání v pedagogické radě za závažnější porušení školního řádu. Ředitel školy rozhodne o uložení důtky ředitele školy nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl.

Třídní učitel může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících po projednání s ředitelem školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo

za déle trvající úspěšnou práci.

Ředitel školy může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu jiné právnické či fyzické osoby žákovi po projednání v pedagogické radě udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za dlouhodobou úspěšnou práci. Pochvala nebo jiné ocenění může být uděleno bezprostředně potom, kdy nastaly důvody pro udělení, nebo za dlouhodobou práci vždy v závěru každého pololetí.

Třídní učitel oznámí udělení pochvaly a jiného ocenění nebo uložení napomenutí nebo důtky prokazatelným způsobem zákonnému zástupci nezletilého žáka a zapíše toto výchovné opatření do školní matriky (katalogový list).

### **Celkové hodnocení**

- **prospěl s vyznamenáním** – žák není v žádném povinném a volitelném předmětu klasifikován známkou horší než stupeň 2 - chvalitebný a průměrný prospěch z povinných a volitelných předmětů není horší než 1,50 a chování je hodnoceno jako velmi dobré;
- **prospěl** - žák není v žádném povinném a volitelném předmětu klasifikován známkou 5 nedostatečný;
- **neprospěl** – žák je aspoň v jednom povinném nebo volitelném předmětu klasifikován známkou 5 – nedostatečný.

Žák, který na konci druhého pololetí neprospěl nejvýše ze dvou povinných předmětů, koná opravnou zkoušku nejpozději do konce srpna. Opravné zkoušky jsou komisionální. Má-li zletilý žák či zákonný zástupce zletilého žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci roku, může do tří pracovních dnů, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do tří dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení.



Střední škola řemeslná a Základní škola, Soběslav, Wilsonova 405

## **Dodatek k ŠVP od 1.9.2025 pro všechny ročníky**

Č.j.: SŠŘ 1673/2025

### **Nové pojetí ICT v RVP SOV pro kategorie dosaženého vzdělání H**

#### **H – obory vzdělání poskytující střední vzdělání s výučním listem**

Provedené změny:

- Výměna v kapitole 3.1. Klíčové kompetence, oblast h) Kompetence využívat prostředky informačních a komunikačních technologií a pracovat s informacemi za novou klíčovou kompetenci **Digitální kompetence**.
- Výměna v kapitole 6 Kurikulární rámce pro jednotlivé oblasti vzdělávání, kapitolu Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích za **Informativní vzdělávání**.
- Výměna v kapitole 8 Průřezová témata, 8.4 Informační a komunikační technologie za nové průřezové téma **Člověk a digitální svět**.

### **Nové pojetí ICT v RVP SOV pro kategorie dosaženého vzdělání E**

**E – dvouleté a tříleté obory poskytující střední vzdělání s výučním listem** (určené hlavně pro žáky se zdravotním znevýhodněním: jsou koncipovány s nižšími nároky v oblasti všeobecného o obecně odborného vzdělání).

Absolventi jsou připraveni pro výkon jednoduchých prací v rámci dělnických povolání

Podpis ředitele školy



Razítko

Střední škola řemeslná a Základní škola,  
Soběslav, Wilsonova 405  
IČ: 72549572  
③